

# 平安建设项目 支出绩效自评总结报告

自评单位：太康县委政法委

日 期：2022 年 5 月

# 目 录

一、项目基本情况.....	2
（一）项目基本信息.....	2
（二）项目支出情况.....	2
二、绩效自评工作开展情况.....	2
（一）绩效自评价目的和意义.....	2
（二）绩效自评价对象和范围.....	3
（三）绩效评价的依据.....	3
（四）评分方法.....	4
（五）绩效自评工作组织.....	5
三、绩效自评结果及分析.....	5
（一）绩效自评价结果.....	5
（二）自评指标分析.....	6
四、成果和问题.....	7
（一）项目实施的成果.....	8
（二）项目存在的问题.....	8
五、建议.....	8
六、其他需要说明的问题.....	8
七、附件.....	9
附件一：项目绩效自评表.....	

## **一、项目基本情况**

### **（一）项目基本信息**

#### **1、项目背景**

随着我县经济的迅猛发展，各种不稳定因素随之而来，综治维稳工作压力日大，我县制抓定“抓源头、除隐患、重治理、创平安”实施方案，明确加大平安建设财政投入力度，按人口不低于1元的标准落实社会治安综合治理经费，太康县委政法委2021年申报综治整治经费150万元经费项目。

#### **2、项目实施内容**

乡镇综治经费主要用于乡镇综治中心建设，综治整治工作经费用于平安建设的基层平安创建、群防群治、基础设施建设、表彰奖励、典型示范等，平安建设宣传经费主要用于平安建设宣传。加大平安建设工作的保障力度，为我县的平安建设保驾护航，提供坚强后勤保障，进一步提升群众安全感和满意度。

### **（二）项目支出情况**

#### **1、项目预算情况**

项目于2021年共申请财政资金150万元，当年实际执行150万元。

#### **2、项目预算执行情况**

项目实际支出150万元。

## **二、绩效自评工作开展情况**

### **（一）绩效自评价目的和意义**

预算支出绩效自评价是预算单位运用科学、规范的评价

方法，对照统一的评价标准，对预算支出的效率和效益进行的自我衡量和综合评价。

预算支出绩效自我评价的目的是：通过对绩效目标的综合考评，合理配置资源，优化支出结构，规范预算资金分配，提高财政资源配置效率和使用效益。

推进预算支出绩效自我评价的意义是：加强部门及项目预算管理，有利于建设高效透明政府，有利于深化政府管理体制改革的。从政府部门管理层面来看，可促进预算单位预算管理的科学性和合理性；从财政部门资金监管层面来看，可深入了解资金投向的明确性和准确性，提高资金使用效率；从项目实施单位来看，可以进一步规范资金使用，提升项目实施效果。

## **（二）绩效自我评价对象和范围**

本次绩效自我评价对象为 2021 年平安建设建设项目专项资金，评价范围为涉及该项目管理及其预算资金 150 万元的使用情况。

## **（三）绩效评价的依据**

1. 中共中央、国务院《关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34 号）；
2. 《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10 号）；
3. 《预算绩效评价共性指标体系框架》（财预〔2013〕53 号）；
4. 《中共河南省委 河南省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（豫发〔2019〕10 号）；

5. 河南省财政厅关于印发《河南省省级预算项目支出绩效评价管理办法》的通知（豫财效〔2020〕10号）；

6. 与本次自评相关的其他资料。

#### **（四）评分方法**

根据财政部《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）第十六条的相关要求：

单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，计该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例计分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%合理确定分值。

评分表满分为100分，一级指标分值统一设置为：预算执行率10分、产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意指标10分。各部门可根据指标的重要程度自主确定各项三级指标的权重分值各项指标得分相加得出自评的总分。

综合各级政府绩效评价相关政策，按照政策相关要求，根据指标的重要程度确定各项三级指标的权重分值。

### （五）绩效自评工作组织

我单位依据自评价相关要求，成立项目自评领导小组，下设自评工作组，由工作组根据具体项目指定专人配合进行自评。

工作组主要工作内容有：

- 1、召开自评价专门会议，进行自评价工作的统一部署并组织项目相关成员进行必要的政策法规学习；
- 2、组织有效的调查研究、项目座谈、查阅相关资料；
- 3、根据获取的资料，依照《项目支出绩效自评表》进行合理打分；
- 4、综合上述工作成果，撰写项目自评价报告；
- 5、完成项目绩效评价相关政策所要求的其他事项。

## 三、绩效自评结果及分析

### （一）绩效自评价结果

根据自评相关规定，绩效评价结果实行百分制和四级分类，分别是：90-100 分为优、80-89 分为良、60-79 分为中、0-59 分为差。

我单位通过对本项目调查研究、座谈、查阅相关资料，根据相关政策要求进行打分，最终项目自评价得分为 99 分，评价结果为“优”。各项指标具体得分情况如下表 3.1 所示

**表 3.1 绩效自评价得分表**

一级指标	二级指标	三级指标	标准分值	实际得分
预算执行	预算执行率	预算执行率	10	10
产出指标	数量指标	保障在职正常办公人数	10	10

一级指标	二级指标	三级指标	标准分值	实际得分
		主要工作实施进度计划完成率	10	9
	质量指标	长期履职效率	5	5
		平安建设先进县完成率	5	5
	时效指标	按时按质完成时间	10	10
	成本指标	平安建设工作经费总额控制	10	10
效益指标	社会效益指标	群众安全感持续提升	30	30
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	10	10
总分			100	99

## （二）自评指标分析

### 1、预算执行指标分析

一级指标“预算执行”下设一个二级指标和一个三级指标，均为“预算执行率”，该指标标准分值 10 分，实际得分 10 分。

项目全年预算资金为 150 万元，全年执行数为 150 万元，预算执行率 100%，根据评分标准，预算执行率得分 10 分。

### 2、产出指标分析

一级指标“产出指标”下设四个二级指标分别是：“数量指标”、“质量指标”、“时效指标”和“成本指标”。

#### （1）数量指标

“数量指标”下设二个三级指标“保障在职正常办公人数”及“主要工作实施进度计划完成率”。

截止 2020 年 12 月 31 日，平安建设工作至少保障在职 5 人的正常办公，该指标标准分值 10 分，得 10 分；要工作实

施工进度计划完成率为 95%，该指标标准分值 10 分，得 9 分。

综上所述，根据评分标准，数量指标实际得 19 分。

## （2）质量指标

“质量指标”下设二个三级指标“长期履职效率”和“平安建设先进县完成率”。

根据指标要求，长期履职效率达到 100%，该指标标准分值为 5 分，得分为 5 分。平安建设先进县完成率 100%，该指标标准分值为 5 分，得分为 5 分。

综上所述，根据评分标准，质量指标实际得 10 分。

## （3）时效指标

“时效指标”下设一个三级指标“按时按质完成时间”。

根据指标要求，平安建设项目按时按质完成任务，该指标标准分值为 10 分，得分为 10 分。

## （4）成本指标

2020 年项目财政资金 150 万元，实际支出 150 万元，未超出预算批复金额，因此该项指标标准分值 10 分，得 10 分。

# 3、效益指标分析

“效益指标”下设一个二级指标“社会效益”

“社会效益”下设三级指标“群众安全感持续提升”。

该指标标准分值为 30 分，实际综合得分为 30 分。

# 4、满意度指标分析

群众综合满意度达到 95%以上，根据评分标准，该项指标标准分值 10 分，得分为 10 分。



## **四、成果和问题**

### **（一）项目实施的成果**

完成 23 个乡镇综治中心建设、完成网格化建设目标、完成“天网”、“地网”工程建设工作目标、完成综治培训工作目标、完成全市综治考评工作目标。

各项工作事项的办结率良好，切实履行了“保一方稳定，促一方发展”的政治责任，着力提升群众安全感和治安满意度。全年各项工作顺利开展，项目按时完成任务，计划完成率达 100%。优化优化法治环境服务经济发展，大力宣传平安创建，营造和谐氛围。

### **（二）项目存在的问题**

#### **1、前期绩效管理意识薄弱**

我单位在进行绩效自评工作时，发现由于前期绩效管理意识薄弱，

未及时对项目全部资料进行梳理备案统一保管，出现资料不全问题，导致项目自评依据不完整，评价结果不够准确。

#### **2、绩效管理水平有待进一步提高**

我单位在进行绩效自评工作时，发现个别绩效指标设置不够合理，细化量化程度不足，自评结果不够准确。

## **五、建议**

1、加强项目资金的管理，对项目资金分别设置明细帐进行会计核算；

2、加强项目的业务管理，完善项目业务管理制度；

3、加强财务监控，对项目资金进行事前、事中、事后

的检查分析，并形成监控报告，确保项目资金安全有效运行。

## **六、其他需要说明的问题**

无

## **七、附件**

附件一：项目绩效自评表