

部门（单位）整体绩效目标申报表

(2022年度)

李淑贞

部门（单位）名称：永泰县档案馆							
年度履职目标：积极探索和建设新领域的档案工作，依法治档，着力加强档案资源建设、档案业务建设和档案干部队伍建设							
*任务名称			*主要内容				
加强宣传，充分发挥档案工作的重要性，不断优化档案工作发展环境，积极推进档案信息化建设。			不断优化档案工作发展环境，积极推进档案规范化建设				
预算情况	部门预算总额（万元）				10.00		
	1. 资金来源：（1）政府预算资金				10.00		
	（2）财政专户管理资金						
	（3）单位资金						
	2. 资金结构：（1）基本支出						
					10.00		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值类型	*指标值	度量单位	指标值说明	
投入管理指标	工作目标管理	年度履职目标相关性	定性	相关		1. 年度履职目标是否符合国家、省委省政府战略部署和发展规划。与国家、省委省政府、行业政策一致；2. 年度履职目标是否与部门职责、工作规划和重点工作相关；3. 确定的预算项目是否合理，是否与工作目标密切相关；4. 工作任务和项目预算安排是否合理。	
		工作任务科学性	定性	科学		1. 工作任务是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门年度履职目标一致，是否体现工作任务的重点和效果；2. 工作任务对应的预算项目是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门职责目标、工作任务目标一致，是否体现预算项目的产出和效果。	
		绩效指标合理性	定性	合理		1. 工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况；2. 工作任务、预算项目绩效指标是否清晰、细化、可评价、可衡量；3. 工作任务、预算项目绩效指标的评价标准是否清晰、可衡量；4. 是否与部门年度的任务数或计划数相对应。	
	预算和财务管理	预算编制完整性	定性	完整			1. 部门所有收入是否全部纳入部门预算；2. 部门支出预算是否统筹各专项资金来源，全部纳入部门预算；3. 部门预算编制是否完整。
		专项资金细化率	≥	100	%		专项资金细化率=（已细化到具体市县和承担单位的资金数/部门参与分配资金总数）×100%。
		预算执行率	≥	95	%		预算执行率=（预算完成数/预算数）×100%。预算完成数指部门实际执行的预算数；预算数指财政部门批复的本年度部门预算数。
		预算调整率	≤	10	%		预算调整率=（预算调整数-年初预算数）/年初预算数×100%。预算调整数：部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总额（因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。
		结转结余率	≤	5	%		结转结余率=结转结余总额/预算数×100%。结转结余总额是指部门本年度预算结转结余资金之和。预算数是指财政部门批复的本年度部门预算数。
		“三公经费”控制率	≤	100	%		“三公经费”控制率=本年度“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算数×100%。
		政府采购执行率	≥	100	%		政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%。政府采购预算：采购机关根据事业发展计划和行政任务编制的，并经过批复批准的年度政府采购计划。
		决算真实性	定性	真实			反映本部门决算工作情况。决算编制数据是否真实一致，即决算报表数据与会计核算数据是否一致。
		资金使用合规性	定性	合规			部门（单位）是否按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，用以反映和考核部门（单位）预算资金的规范运行情况。1. 是否符合国家财政法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；2. 资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；3. 项目的重大开支是否经过评估论证；4. 是否符合部门预算批复的用途；5. 是否存在截留支出情况；6. 是否存在挤占支出情况；7. 是否存在挪用支出情况；8. 是否存在虚列支出情况。
		管理制度健全性	定性	健全			部门（单位）为加强预算管理，规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门（单位）预算管理制度为完成主要职责或事业发展提供保障的情况。1. 是否已制定或具有预算资金管理办法、内部管理制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理制度；2. 相关管理制度是否得到有效执行。
		预决算信息公开性	定性	公开			部门（单位）是否按照政府信息公开有关规定公开部门预算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息，用以反映和考核部门（单位）预决算管理的公开透明情况。1. 是否按规定内容公开预决算信息；2. 是否按规定时限公开预决算信息。
		资产管理规范性	定性	规范			部门（单位）的资产配置、使用是否合规，处置是否规范，收入是否及时足额上缴，用以反映和考核部门（单位）资产管理的规范程度。1. 资产是否及时足额入账，资产报表数据与会计核算数据是否相符；2. 资产实物与财务账、资产账是否相符；3. 新增资产是否符合规定程序和规定标准，新增资产是否考虑闲置存量资产；4. 资产对外有偿使用（出租出借等）、对外投资、担保、资产处置等事项是否按规定办理；5. 资产收益是否及时足额上缴财政。
绩效目标编制完成率	=	100	%		部门（单位）按要求实施绩效目标编制的项目数量占应实施绩效目标编制项目总数的比重。部门绩效目标编制完成率=已完成绩效目标编制项目数量/部门项目总数×100%。		
绩效监控完成率	=	100	%		部门（单位）按要求实施绩效监控的项目数量占应实施绩效监控项目总数的比重。部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门项目总数×100%。		