

2022年度

太康县人民代表大会常务委员会办公室部门
决算

二〇二三年十月

目 录

第一部分 太康县人民代表大会常务委员会办公室概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2022年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2022年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、预算绩效情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 太康县人民代表大会常务委员会 办公室概况

一、部门职责

1. 负责做好人大会议、常委会会议和主任会议及有关会议的各项服务工作，确保会议顺利召开。

2. 负责上情下达和下情上报工作，做好调查研究和信息反馈、收集有关资料和数字，综合分析情况，为常委会领导提供决策参考。

3. 负责拟制、送审、印发常委会及办公室各种规范性文件、文件汇编、公报、决议、决定、工作报告、年度工作计划（要点）、汇报、总结，转发有关文件和材料。负责县人大常委会审议的人事任免事项的具体工作。

4. 负责做好文件的收发、登记、送阅、督办、回收、归档、管理和保密工作。

5. 负责常委会机关、办公室印章的使用和管理工作。

6. 为常委会开展代表视察、执法检查、调查研究等活动做好后勤服务工作。

7. 负责管理人大机关的行政事务（包括财务管理、车辆管理、治安管理、固定资产管理、后勤服务、工资待遇、办公用品购置发放、基建维修、环境卫生等）和内外的联络、协调以及接待工作。

8. 负责协助常委会检查“一府一委两院”及其有关职能部门贯彻执行人大及其常委会的决议、决定情况。

9. 负责党报党刊、人大期刊等学习资料的征订和常委会机关图书、资料的管理工作。

10. 协助常委会和机关党支部抓好机关的政治理论学习和业务

学习，加强和促进人大机关队伍自身建设。

11. 牵头负责机关联系点工作，完成县委交给的各项中心工作任务。

12. 完成上级人大及其常委会和自治县人大及其常委会交办的其他事项。

二、机构设置

太康县人民代表大会常务委员会办公室内设机构5个，包括：选工委、法工委、财工委、农工委、教工委。

从决算单位构成看，太康县人民代表大会常务委员会办公室部门决算为本级决算，无所属二级决算单位。

纳入2022年度部门决算编制范围的仅包括太康县人民代表大会常务委员会办公室本级。

第二部分 2022年度部门决算表

收入支出决算总表

公开01表

部门：太康县人民代表大会常务委员会办公室

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	721.20	一、一般公共服务支出	32	671.18
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	28.71
	9		九、卫生健康支出	40	21.31
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	721.20	本年支出合计	58	721.20
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转与结余	60	
	30			61	
收入总计	31	721.20	支出总计	62	721.20

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

部门：太康县人民代表大会常务委员会办公室

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	721.20	721.20					
201	一般公共服务支出	671.18	671.18					
20101	人大事务	671.18	671.18					
2010101	行政运行	637.93	637.93					
2010106	人大监督	4.25	4.25					
2010199	其他人大事务支出	29.00	29.00					
208	社会保障和就业支出	28.71	28.71					
20805	行政事业单位养老支出	28.71	28.71					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	28.71	28.71					
210	卫生健康支出	21.31	21.31					
21011	行政事业单位医疗	21.31	21.31					
2101101	行政单位医疗	9.23	9.23					
2101102	事业单位医疗	0.68	0.68					
2101199	其他行政事业单位医疗支出	11.40	11.40					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

部门：太康县人民代表大会常务委员会办公室

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	721.20	721.20				
201	一般公共服务支出	671.18	671.18				
20101	人大事务	671.18	671.18				
2010101	行政运行	637.93	637.93				
2010106	人大监督	4.25	4.25				
2010199	其他人大事务支出	29.00	29.00				
208	社会保障和就业支出	28.71	28.71				
20805	行政事业单位养老支出	28.71	28.71				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	28.71	28.71				
210	卫生健康支出	21.31	21.31				
21011	行政事业单位医疗	21.31	21.31				
2101101	行政单位医疗	9.23	9.23				
2101102	事业单位医疗	0.68	0.68				
2101199	其他行政事业单位医疗支出	11.40	11.40				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门：太康县人民代表大会常务委员会办公室

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	721.20	一、一般公共服务支出	33	671.18	671.18		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	28.71	28.71		
	9		九、卫生健康支出	41	21.31	21.31		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	721.20	本年支出合计	59	721.20	721.20		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	721.20	总计	64	721.20	721.20		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门：太康县人民代表大会常务委员会办公室

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	721.20	721.20	
201	一般公共服务支出	671.18	671.18	
20101	人大事务	671.18	671.18	
2010101	行政运行	637.93	637.93	
2010106	人大监督	4.25	4.25	
2010199	其他人大事务支出	29.00	29.00	
208	社会保障和就业支出	28.71	28.71	
20805	行政事业单位养老支出	28.71	28.71	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	28.71	28.71	
210	卫生健康支出	21.31	21.31	
21011	行政事业单位医疗	21.31	21.31	
2101101	行政单位医疗	9.23	9.23	
2101102	事业单位医疗	0.68	0.68	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	11.40	11.40	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门：太康县人民代表大会常务委员会办公室

单位：万元

经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	115.28	302	商品和服务支出	584.62	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	26.51	30201	办公费	246.56	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	21.04	30202	印刷费	128.96	30702	国外债务付息	
30103	奖金	39.02	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	28.71	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费		30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费	8.69	31008	物资储备	
30113	住房公积金		30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	68.75	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费	12.85	31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	21.31	30215	会议费	81.96	31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费	24.40	31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	0.50	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助	21.31	30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	

经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	11.95	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
	人员经费合计	136.58					公用经费合计	584.62

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

部门：太康县人民代表大会常务委员会办公室

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。
 说明：我部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门：太康县人民代表大会常务委员会办公室

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：我部门没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

部门：太康县人民代表大会常务委员会办公室

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
12.45		11.95		11.95	0.50	12.45		11.95		11.95	0.50

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第三部分 2022年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2022年度收、支总计均为721.20万元。与上年度相比，收、支总计各减少11.34万元，下降1.55%，主要原因是：贯彻落实上级过紧日子要求，厉行节约，压减支出。

二、收入决算情况说明

2022年度收入合计721.20万元，其中：财政拨款收入721.20万元，占100.00%。

三、支出决算情况说明

2022年度支出合计721.20万元，其中：基本支出721.20万元，占100.00%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022年度财政拨款收、支总计均为721.20万元。与上年度相比，财政拨款收、支总计各减少11.34万元，下降1.55%，主要原因是：贯彻落实上级过紧日子要求，厉行节约，压减支出。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）总体情况。

2022年度一般公共预算财政拨款支出721.20万元，占本年支出合计的100.00%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少11.34万元，下降1.55%，主要原因是：贯彻落实上级过紧日子要求，厉行节约，压减支出。

（二）结构情况。

2022年度一般公共预算财政拨款支出721.20万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出671.18万元，占93.06%；社会保障和就业（类）支出28.71万元，占3.98%；卫生健康（类）支出21.31万元，占2.95%。（四舍五入，存在尾差。）

（三）具体情况。

2022年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为721.20万元，支出决算为721.20万元，完成年初预算的100.00%。其中：

1. 一般公共服务支出（类）人大事务（款）行政运行（项）。年初预算为637.93万元，支出决算为637.93万元，完成年初预算的100.00%。

2. 一般公共服务支出（类）人大事务（款）人大监督（项）。年初预算为4.25万元，支出决算为4.25万元，完成年初预算的100.00%。

3. 一般公共服务支出（类）人大事务（款）其他人大事务支出（项）。年初预算为29.00万元，支出决算为29.00万元，完成年初预算的100.00%。

4. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为28.71万元，支出决算为28.71万元，完成年初预算的100.00%。

5. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为9.23万元，支出决算为9.23万元，完成年初预算的100.00%。

6. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算为0.68万元，支出决算为0.68万元，完成年

初预算的100.00%。

7. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）。年初预算为11.40万元，支出决算为11.40万元，完成年初预算的100.00%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022年度一般公共预算财政拨款基本支出721.20万元。其中：人员经费136.58万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、医疗费补助；公用经费584.62万元，主要包括：办公费、印刷费、差旅费、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、公务用车运行维护费。

七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2022年度政府性基金预算财政拨款支出年初预算为0.00万元，支出决算为0.00万元，我部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2022年度国有资本经营预算财政拨款支出年初预算为0.00万元，支出决算为0.00万元，我部门没有国有资本经营预算财政拨款收入，也没有国有资本经营预算财政拨款的支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2022年度“三公”经费财政拨款支出预算为12.45万元，支出决算为12.45万元，完成预算的100.00%。2022年度“三公”经费支出决算数与预算数持平。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

2022年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0.00万元，占0.00%；公务用车购置及运行费支出决算11.95万元，完成预算的100.00%，占95.98%；公务接待费支出决算0.50万元，完成预算的100.00%，占4.02%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费 预算数为0.00万元，支出决算数为0.00万元。决算数与预算数持平。全年因公出国（境）团组0个，累计0人次。

2. 公务用车购置及运行费 预算数为11.95万元，支出决算数为11.95万元，完成预算的100.00%。决算数与预算数持平。其中：

公务用车购置支出 0.00万元，购置车辆0辆。

公务用车运行维护支出 11.95万元。主要用于：按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。2022年期末，部门开支财政拨款的公务用车保有量为5辆。

3. 公务接待费 预算数为0.50万元，支出决算数为0.50万元，完成预算的100.00%。决算数与预算数持平。其中：

外宾接待支出 0.00万元。2022年共接待国（境）外来访团组0个、来访外宾0人次（不包括陪同人员）。

其他国内公务接待支出 0.50万元，主要用于来我县检查、考察的人大系统各级领导及工作人员，本市内的外县人大来太康考察、学习交流及代表活动，会议接待，县人大常委会、各工委开展的视察调研活动，因特殊情况需要接待的其他活动及人员。2022年共接待国内来访团组76个、来宾176人次（不包括陪同人员）。

十、机关运行经费支出情况说明

2022年度机关运行经费支出584.62万元，与上年度相比，增加210.76万元，增长56.37%，主要原因是：加大了机关管理力度并提高服务质量。

十一、政府采购支出情况说明

2022年度政府采购支出总额133.6万元，其中：政府采购货物支出125.9万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出7.7万元。授予中小企业合同金额125.9万元，占政府采购支出总额的94.2%，其中：授予小微企业合同金额125.9万元，占授予中小企业合同金额的94.2%。

十二、国有资产占用情况说明

2022年期末，我部门共有车辆5辆，其中：省级领导干部用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车5辆；单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）绩效管理工作开展情况。

2022年，按照绩效评价指标体系及评分标准，科学设定绩效目标，不断加强绩效管理，将全面实施绩效管理理念贯穿经费支出的事前绩效目标设定、事中绩效监控和事后绩效评价全过程，认真对照实施项目内容开展绩效评价工作。通过开展绩效评价工作，进一步提高了财政资金使用效益，较好地促进了我单位事业高质量发展。

（二）项目绩效自评结果。

2022年，我单位需要绩效自评项目15个，全年预算合计591.51万元，支出合计361.95万元，预算执行率61.2%。通过对2022年项目支出绩效进行自评，100%完成所有绩效指标的项目有5个，目标完成存在偏差的项目有5个。2022年项目支出绩效自评为96.3分。（详见附表）

（三）重点绩效评价结果。

2022年度我单位应开展部门重点绩效评价1个项目，实际开展绩效评价1个项目。部门绩效自评完成率为100%。

项目单位自评汇总表

单位:万元

单位编码	单位名称	主管部门编码	主管部门名称	项目名称	项目类型	资金归口处室	全年预算数	全年执行数	系统查询全年执行数	预算执行率	资金管理情况得分率	成本指标得分率	产出指标得分率	效益指标得分率	满意度指标得分率	自评得分	是否有偏差项目
004001	太康县人大	004	太康县人大	《太康人大》杂志相关费用	可执行项目	行政群团股	30	21.17	21.17	70.57%	100%	100%	100%	98%	100%	96.56	是
004001	太康县人大	004	太康县人大	增加工资预算	可执行项目	行政群团股	12.11	4.21	4.21	34.76%	100%	100%	100%	100%	100%	93.48	否
004001	太康县人大	004	太康县人大	会议费	可执行项目	行政群团股	44	43.77	43.77	99.48%	100%	100%	99.43%	100%	100%	99.78	是
004001	太康县人大	004	太康县人大	2021年度综合考评先进单位奖励资金	可执行项目	行政群团股	10	0	0	0%	100%	100%	0%	0%	0%	30	是
004001	太康县人大	004	太康县人大	会议费1	可执行项目	行政群团股	6	0	0	0%	100%	100%	33.33%	0%	0%	40	是
004001	太康县人大	004	太康县人大	人员增资	可执行项目	行政群团股	0.59	0.59	0.59	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100	否
004001	太康县人大	004	太康县人大	乡镇人大“一站一台”经费	可执行项目	行政群团股	46	37.04	37.04	80.52%	100%	100%	100%	100%	100%	98.05	否
004001	太康县人大	004	太康县人大	换届选举经费	可执行项目	行政群团股	121.7	121.7	121.7	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100	否
004001	太康县人大	004	太康县人大	抚恤金	可执行项目	行政群团股	47.65	47.65	47.65	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100	否
004001	太康县人大	004	太康县人大	预算联网监督管理中心	可执行项目	行政群团股	30	18.3	18.3	61%	100%	100%	100%	100%	100%	96.1	否
004001	太康县人大	004	太康县人大	华氏隔离点租房费用	可执行项目	行政群团股	0.9	0.9	0.9	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100	否
004001	太康县人大	004	太康县人大	预算联网监督管理中心	可执行项目	行政群团股	36.55	36.55	36.55	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100	否
004001	太康县人大	004	太康县人大	人大代表活动经费	可执行项目	行政群团股	30.65	25.98	25.98	84.76%	100%	100%	100%	100%	100%	98.48	否
004001	太康县人大	004	太康县人大	补发人工工资	可执行项目	行政群团股	15.36	4.09	4.09	26.63%	100%	100%	100%	100%	100%	92.66	否
004001	太康县人大	004	太康县人大	打造全过程人民民主基层示范点费用	可执行项目	行政群团股	320	0	0	0%	100%	100%	0%	0%	0%	30	是

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

十四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十五、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

十六、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十七、“三公”经费：纳入同级财政预决算管理“三公”经费，指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十八、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十九、一般公共服务支出（类）人大事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基

本支出。

二十、一般公共服务支出（类）人大事务（款）人大监督（项）：反映各级人大开展监督工作的支出。

二十一、一般公共服务支出（类）人大事务（款）其他人大事务支出（项）：反映除上述项目以外的其他人大事务支出。

二十二、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

二十三、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位，下同）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

二十四、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

二十五、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）：反映除上述项目以外的其他用于行政事业单位医疗方面的支出。