

# 河南省周口市淮阳区王店街道 履行职责事项清单

2025年7月

## 说 明

王店街道位于淮阳城南 5 公里，北临城区，南邻 S324，106 国道南北贯穿全境，交通便利，地理位置优越。街道辖 25 个行政村、120 个自然村，人口 16569 户 65089 人。

王店街道基本履职事项清单包括党的建设、经济发展、民生服务、平安法治、乡村振兴、生态环保、城乡建设、文化和旅游、综合政务等 9 个类别 112 项；配合履职事项清单包括党的建设、经济发展、民生服务、平安法治、乡村振兴、生态环保、城乡建设、文化和旅游、市场监管、应急管理及消防、卫生健康等 11 个类别 83 项；上级部门收回事项清单包括经济发展、民生服务、平安法治、乡村振兴、生态环保、城乡建设、市场监管、综合政务等 8 个类别 78 项。

# 目 录

1. 基本履职事项清单.....	( 1 )
2. 配合履职事项清单.....	( 11 )
3. 上级部门收回事项清单.....	( 42 )

# 基本履职事项清单

序号	事项名称
一、党的建设（23 项）	
1	深入学习贯彻落实习近平新时代中国特色社会主义思想和习近平总书记视察河南重要讲话重要指示批示精神，宣传和执行党的路线方针政策，宣传和执行上级党组织及本级党组织的决议，按照党中央部署开展党内集中教育，加强政治建设，坚定拥护“两个确立”、坚决做到“两个维护”。
2	加强街道党工委自身建设，坚持民主集中制，落实党内政治生活、理论学习中心组学习、联系服务群众、“三重一大”、调查研究等制度。
3	健全完善基层党组织体系，推进机关事业单位、村和“两企三新”等党组织规范化建设，指导村“两委”换届和“五星”支部建设工作。
4	做好驻村工作队的考勤和日常管理，支持驻村工作队开展工作。
5	落实党管人才原则，做好人才政策宣传、培育引进、服务保障工作。
6	加强党员队伍建设，负责党员发展、教育、管理和服务，做好流动党员管理和困难党员、老党员的关怀帮扶工作。
7	按照干部管理权限，负责干部的教育培训、考核、人事任免、薪酬待遇和职称申报等工作。
8	负责退休干部党的建设、作用发挥、管理和服务等工作。
9	落实党风廉政建设主体责任，严格执行中央八项规定及其实施细则精神，开展党纪学习及警示教育，推进反腐败工作。
10	落实街道纪工委监督责任，依规依纪依法开展监督执纪问责，受理处置违规违纪信访举报和问题线索，持续纠治“四风”。

序号	事项名称
11	接受上级巡视巡察，落实巡视巡察反馈问题整改及成果运用。
12	落实意识形态工作责任制，加强阵地建设和管理，强化正面宣传和舆论引导。
13	开展社会主义核心价值观宣传教育，推进新时代文明实践工作。
14	负责联系民主党派成员、无党派人士、党外知识分子、少数民族人士、宗教界人士、非公有制经济人士等各领域统一战线工作对象，做好新时代统一战线工作。
15	开展铸牢中华民族共同体意识宣传教育，落实党的民族政策，依法做好宗教事务管理工作。
16	做好人大代表选举、履职服务保障和视察调研工作，办理人大代表议案建议，加强人大代表履职平台建设。
17	落实政治协商、民主监督、参政议政工作制度，做好政协委员联络服务和视察调研工作，办理政协委员提案。
18	落实党管武装要求，开展兵役登记、征兵宣传、兵员动员、民兵整组、基层武装部规范化建设、国防教育等人民武装工作。
19	负责基层工会组织建设，做好宣传教育、职工活动、职工帮扶等合法权益保障工作。
20	负责基层团组织建设，加强团员教育、管理和服务，做好团员的志愿者征集，开展社会实践活动。
21	负责基层妇联组织建设，加强宣传教育和技能培训，维护妇女儿童合法权益。
22	负责社会工作者队伍建设，开展社会工作和志愿服务。
23	发挥老干部、老战士、老专家、老教师、老模范等“五老”作用，组织开展关心下一代工作。

序号	事项名称
二、经济发展（11 项）	
24	制定年度经济发展规划并组织实施，推动经济高质量发展。
25	发挥区位优势，推动玻璃业、塑料业等重点产业高质量发展，加快产业集群建设。
26	开展电商村建设，以“兔子哥”“黄花菜”等特色品牌产品为代表，大力发展电商经济，实现创业渠道多元化。
27	开展招商引资工作，做好项目线索收集、对接洽谈，服务项目落地。
28	落实惠企政策，推进社会信用体系建设，持续优化营商环境。
29	负责规模以上工业企业、资质等级建筑业企业、限额以上批零住餐企业、规模以上服务业企业等四类规模以上企业挖潜培育和入库工作。
30	开展“万人助万企”活动，负责联系和服务辖区内企业和市场主体。
31	落实经济普查、人口普查、农业普查等重大国情国力普查工作。
32	开展统计政策宣传，做好工业、农业、商业等领域数据统计上报。
33	编制和执行财政预算决算，负责财政非税收入管理。
34	承担国有资产监督管理和处置工作，盘活闲置国有资产。
三、民生服务（17 项）	

序号	事项名称
35	负责家庭发展与人口监测，开展生育政策宣传，做好生育服务登记、婚育信息录入等工作，落实生育奖励和扶助政策。
36	开展控辍保学工作，做好失学儿童、少年排查、劝返，保障适龄儿童、少年接受义务教育的权利。
37	开展就业创业服务工作，对就业困难人员提供就业援助和指导，做好城镇新增就业人员统计、核查、系统录入等工作。
38	做好医保政策宣传，引导群众积极参保。
39	开展爱国卫生运动，做好传染病预防知识宣传和群防群治等公共卫生工作。
40	做好养老保险政策宣传、业务咨询、公开公示及参保人员待遇领取资格初审、待遇暂停等工作。
41	保障老年人权益，提供老年人关爱服务，做好老年人津贴等福利补贴的审核、年度核查及监测调整工作。
42	指导做好老年人日间照料中心、老年助餐场所等养老服务机构的运营、服务保障等工作。
43	负责孤儿、事实无人抚养儿童的审核认定工作，做好农村留守儿童、困境儿童的排查建档、信息录入、关爱服务、救助保护等工作。
44	负责社会救助政策宣传、低收入群体慰问关爱工作，做好低保、特困、低保边缘家庭、小额临时救助审核认定，大额临时救助初审申报。
45	落实惠残政策，做好残疾人权益保障、管理和服务工作，规范运行“残疾人之家”。
46	推进移风易俗，发挥“一约五会”作用，倡导婚事新办、丧事简办、孝亲敬老，引导群众自觉破除陈规陋习，做好农村公益性公墓日常运营管理工作。
47	做好退役军人信息采集、走访慰问和权益维护等工作，推进“双拥”共建。

序号	事项名称
48	组织开展“99 公益日”等募捐活动，做好慈善救助工作。
49	负责社区社会组织备案，加强农村文艺队等团体日常管理和服务工作。
50	加强便民服务标准化建设，提高便民服务规范化、便利化水平，用好“小义帮办”平台，提升政务服务效率。
51	开展食品安全宣传，对小作坊、小餐饮和小摊点进行日常巡查。
四、平安法治（15 项）	
52	落实法治建设责任，提供公共法律服务，开展普法宣传教育。
53	负责单位行政复议案件的答辩和行政诉讼案件的应诉。
54	坚持和发展新时代“枫桥经验”，做好辖区内社会风险预警、矛盾纠纷排查化解等工作。
55	落实平安建设责任制，加强社会治安防控体系建设，组建群防群治队伍，做好联防联控和巡逻守护等工作。
56	建立健全领导接访、包案等制度，按规定受理、协调、处置信访事项。
57	开展禁毒政策宣传教育，制止和铲除非法种植毒品原植物。
58	开展社区戒毒和社区康复工作。
59	开展反电信网络诈骗知识宣传教育工作，增强群众防诈骗意识。



序号	事项名称
60	做好扫黑除恶宣传教育，协助开展黑恶势力线索摸排工作。
61	构建干部联网格、干警联村居、党员联住户及网格管理信息化、网格力量多元化、网格服务精细化的“三联三化”网格化服务管理体系，做好网格员的业务指导、能力提升和管理考核工作。
62	宣传安全生产有关法规政策，开展日常巡查，督促企业、帮扶车间、“九小”场所等行业领域落实安全生产主体责任。
63	开展消防知识宣传普及，日常检查巡查和隐患排查等工作。
64	编制更新事故灾难、自然灾害应急预案，指导村级编制更新应急预案。
65	开展防灾减灾救灾宣传，做好应急物资储备、应急队伍建设，开展自然灾害风险隐患排查，做好灾前群众避险转移和灾后救助工作。
66	开展国家安全宣传教育，增强国家安全意识，防范、制止危害国家安全的行为。
<b>五、乡村振兴（17项）</b>	
67	负责种植、养殖等产业规划的制定、调整和实施。
68	扛牢粮食安全责任，加强耕地和永久基本农田保护，防止耕地“非农化”“非粮化”，对违法占耕撂荒、破坏耕地环境质量、改变耕地用途等违法行为及时制止并上报。
69	落实惠农政策，做好耕地地力保护补贴、种粮一次性补贴发放工作。
70	按照政策开展农村土地承包经营权延期工作，做好农村土地承包经营合同管理，推动农村土地有序流转和适度规模化经营。
71	负责农村宅基地建房审批和新增申报，对农村土地权属纠纷争议进行调解处理。

序号	事项名称
72	按照相关管理权限，做好农田水利工程项目建设和运行管理工作。
73	开展农业技术推广工作，提供农业病虫害防治等技术指导，做好农业社会化服务项目衔接、良种应用等工作。
74	推广农业机械化，开展农机安全知识宣传、农业机械推广等工作。
75	落实产业扶持政策，打造王店片区现代农业产业园，推动产业片区化集聚、规模化发展、现代化提升。
76	依托“德隆湖山羊”特色养殖基地，大力发展畜牧养殖产业，形成规模效应，拓宽产业链，实现经济效益提升。
77	负责改善提升人居环境，持续推进残垣断壁大拆除、黑臭水体大消除、环境卫生大扫除和户厕改造工作。
78	巩固提升农村集体产权制度改革成果，规范农村“三资”管理，指导盘活农村集体资产资源，增加村集体经济收入。
79	指导村民委员会制定村民自治章程、村规民约，依法依规做好村务、财务公开等工作。
80	做好新型农民培育工作，壮大农村各类专业人才和实用人才队伍。
81	开展结对帮扶、社会帮扶、就业帮扶工作，落实落细帮扶政策，巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接。
82	负责财政衔接推进乡村振兴补助资金项目的申报、实施、管护等工作。
83	开展防返贫监测信息动态管理，对脱贫户、监测户数据更新管理，做好疑似问题数据核实更新工作。
六、生态环保（6项）	

序号	事项名称
84	开展生态环境保护宣传教育，做好大气、水、土壤、噪声等污染的日常巡查。
85	落实“河长制”，做好河道日常巡查，发现问题及时制止上报。
86	落实“林长制”，做好林业资源日常巡查，发现问题及时制止上报。
87	做好国土绿化，推动植树造林，绿化美化环境，提升生态品质。
88	开展秸秆综合利用，做好秸秆禁烧宣传、排查工作，发现问题及时处置。
89	做好上级生态环境部门反馈问题的整改落实工作。
七、城乡建设（7项）	
90	组织编制街道建设规划，负责新建、改建、扩建项目的管理工作。
91	负责辖区内公共服务设施维护，建立公共服务设施运行维护机制。
92	负责建设项目征地报批前资料收集工作，做好征地报批后相关建设服务保障。
93	开展水资源节约保护的宣传教育工作，引导群众节约用水。
94	负责核查卫片图斑信息，整治农户私搭乱建违法建设行为。
95	对商铺进行规范化管理，推进商铺门前“包卫生、包绿化、包秩序”责任落实。

序号	事项名称
96	做好乡村建设规划许可证的发放和农村自建房土地地类核查，对农民自建低层住宅施工活动实施监督管理。
八、文化和旅游（5 项）	
97	整合公共文化服务资源，开展全民阅读、全民健身、中华优秀传统文化传承等活动。
98	开展全民科普活动，进行科学普及和科技服务。
99	按照相关管理权限，做好辖区内文物保护宣传与教育工作。
100	落实全域旅游发展规划，做好“新陆春天”等文旅品牌培育，推进乡村休闲旅游。
101	以许楼“担经挑”为代表，做好非物质文化遗产的普查、展示、宣传活动。
九、综合政务（11 项）	
102	做好公文处理、规范性文件备案、会务保障、印章管理和后勤保障等工作。
103	开展保密培训教育，做好保密审查、保密设备和涉密文件管理等工作。
104	负责档案收集、整理、归档、移交，监督和指导村档案工作，推进档案信息化建设。
105	开展年鉴及地情文献资料收集、整理、编撰报送以及地方志资料收集并协助编修工作。
106	开展公共机构节能减排、统计和上报工作。

序号	事项名称
107	负责财务管理，落实单位内部控制制度和内部审计制度，做好财务收支管理、档案归档保管和政府综合财务年报编报工作。
108	负责政府采购管理，根据采购目录和采购限额标准开展采购工作。
109	落实固定资产管理责任制，负责固定资产采购、登记、保管、内部调拨、维修、报废等工作。
110	落实党务、政务公开制度，承担街道主动及依申请公开的政府信息公开工作。
111	落实值班值守制度，协调处理突发事件。
112	负责 12345 政务服务便民热线转接、对接、回复、回访等工作。

## 配合履职事项清单

序号	事项名称	对应 上级部门	上级部门职责	街道配合职责
<b>一、党的建设（4项）</b>				
1	开展纪检监察监督和案件查办工作	区纪律检查委员会 监察委员会	1. 履行监督职责，开展各项监督工作； 2. 履行执纪、问责职责，开展案件查办工作。	1. 协助开展监督检查工作； 2. 协助开展案件查办工作。
2	困难职工帮扶	区总工会	1. 指导和组织各单位开展困难职工帮扶工作； 2. 审批困难职工申请帮扶材料； 3. 开展调查核实、研究公示、资金发放等工作。	1. 做好困难职工帮扶政策宣传工作； 2. 指导困难职工填写申请帮扶材料； 3. 收集困难职工申请帮扶材料，及时上报并配合做好回访工作。
3	民族宗教事务管理	区委统战部 区公安局	区委统战部： 1. 指导乡镇（街道）对符合条件的临时活动地点的活动进行监管； 2. 对涉及国家利益和社会公共利益的宗教事务进行行政管理，对宗教活动场所管理组织成员进行备案； 3. 指导处理宗教场所突发情况； 4. 对日常巡查发现及乡镇（街道）上报的问题线索进行查处。 区公安局： 负责民族宗教领域违法犯罪行为的排查和处罚事项的执法工作。	1. 做好辖区宗教场所日常监管，及时发现、制止未批先建、批小建大、违法占地等违法违规行为，并报告上级主管部门； 2. 加强宗教协理员、助理员管理，化解涉宗教因素矛盾纠纷，动态排查非法宗教人员，发现苗头性问题及时上报； 3. 配合有关部门做好大型宗教活动管理，做好秩序维护、突发事件处置等工作； 4. 协助上级部门查处非法宗教活动，遏制极端，抵御渗透。

序号	事项名称	对应 上级部门	上级部门职责	街道配合职责
4	征兵工作	区人民武装部 区公安局 区卫生健康委员会	区人民武装部： 1. 统筹全区征兵工作，制定计划、分解任务； 2. 组织体格检查、政治考核、审批定兵。 区公安局： 对应征青年进行户籍、违法犯罪记录、现实表现等政治审查。 区卫生健康委员会： 负责应征青年体格检查，审核体检结果。	1. 负责宣传动员，组织适龄青年报名； 2. 向区人民武装部推荐合格青年； 3. 通知应征青年参与初步体检； 4. 配合公安部门开展政治考核走访调查。
<b>二、经济发展（3项）</b>				
5	开展促消费活动	区商务局	1. 统筹开展稳定和扩大消费领域各项工作； 2. 负责促消费活动策划，做好家居厨卫销售商家的遴选确定； 3. 做好活动宣传发动、政策解读、组织服务、数据统计等工作。	1. 配合开展促消费政策的宣传； 2. 配合面向居民发放各类消费券； 3. 配合举办各类促消费活动。
6	中小微企业融资	区发展和改革委员会 国家金融监督管理总局淮阳监管支局	区发展和改革委员会： 负责统筹协调，推动解决工作中的重要问题、共性问题，推进公共信用信息共享平台信息归集。 淮阳金融监管支局： 1. 负责统筹各银行机构提供目标企业清单； 2. 制定银行机构中小微企业融资成效考核办法； 3. 负责监督指导银行机构办理、发放融资贷款。	配合相关委（局、办）和银行工作人员，对照目标企业具体名单，摸排走访，宣传政策。

序号	事项名称	对应 上级部门	上级部门职责	街道配合职责
7	科技服务工作	区科学技术局	1. 组织科技特派员提供科技服务； 2. 组织申报、管理科技项目、创新平台，提供项目、创新平台咨询、评估和验收服务； 3. 协助企业申请专利、商标等知识产权； 4. 组织科技人才培训和交流活动，引进高层次科技人才； 5. 组织申报科技型中小企业、高新技术企业、瞪羚企业、创新龙头企业、“科技副总”，提供培育、指导、申报材料审核推荐； 6. 组织申报国家级、省级、市级科技企业孵化器，提供申报指导和材料初审推荐； 7. 组织企业报名参加市级创新创业大赛，完成报名推荐。	1. 摸排本地产业资源及科技要求，提供基础数据； 2. 配合做好科技特派员与服务对象对接； 3. 筛选推荐本地优质项目，协助初审； 4. 协助做好知识产权宣传保护； 5. 筛选本地优质企业，协助申报科技型中小企业、高新技术企业、瞪羚企业、创新龙头企业、“科技副总”； 6. 筛选、协助本地中小微企业入驻科技企业孵化器。
<b>三、民生服务（12 项）</b>				
8	殡葬管理工作	区民政局	1. 开展殡葬管理法律法规宣传； 2. 编制殡葬设施建设规划； 3. 对乡村骨灰存放处、公益性墓地建设申请及时审批； 4. 对执法、巡查等相关人员开展知识培训和业务指导； 5. 建立日常巡查机制，开展定期巡查，受理投诉举报并及时查证； 6. 查处殡葬违法行为，并将案情、处置情况及时通报相关部门和乡镇（街道）。	1. 开展殡葬改革宣传引导； 2. 组织实施公益性公墓等殡葬设施建设的申请、选址、建设、管理等工作； 3. 加强对公益性公墓等区域日常巡查监管，发现违法行为及时劝导制止并上报； 4. 协助核实投诉举报，配合查处殡葬违法行为，协助做好现场处置、说服教育、社会维稳等工作。
9	社会保障卡申办和信息维护	区人力资源和社会保障局	依申请办理社保卡，负责社保卡业务系统录入、数据审核。	做好社保卡政策宣传、申办初审、提供挂失、补办、信息查询和更改等服务工作。



序号	事项名称	对应 上级部门	上级部门职责	街道配合职责
10	被征地农民社会保障	区人力资源和 社会保障局	1. 对被征地农民纳入社会保障工作进行政策指导； 2. 负责征地待遇的审核发放等工作。	1. 对农户被征地情况、补贴对象基本信息等进行登记并公示； 2. 进行征地待遇初审。
11	职业技能培训和技能人才评价	区人力资源和 社会保障局	1. 组织开展全区职业技能培训活动； 2. 负责职业资格评价、职业技能等级认定和专项职业能力考核，发放职业技能证书。	1. 组织符合条件人员参加培训； 2. 配合做好技能人才评价和领取证件工作； 3. 负责完善人员信息资料。
12	创业担保贷款	区人力资源和 社会保障局	负责个体工商户和小微企业的创业担保贷款的申请受理、实地评估、项目回访和逾期贷款追偿工作。	1. 对申请人的资格条件进行受理、初审、上报； 2. 协助主管部门对申请人的资格条件、经营场所进行核实。
13	出租房屋和流动人口管理	区公安局	1. 负责对出租房屋实行安全检查、治安管理等工作； 2. 负责对流动人口居住登记和居住证发放、管理工作。	1. 协助做好房屋租赁管理工作； 2. 协助做好流动人口居住证的申领受理、发放等工作。

序号	事项名称	对应 上级部门	上级部门职责	街道配合职责
14	流浪乞讨人员救助	区民政局	1. 负责开展流浪乞讨人员救助管理工作； 2. 负责救助站管理及流浪乞讨人员的返乡护送工作； 3. 做好被利用残疾人、未成年人乞讨的调查、取证和解救工作； 4. 做好流浪乞讨人员中危重病人、精神病人、传染病人的救治工作。	1. 配合做好流浪乞讨人员的巡查工作，发现问题及时上报； 2. 协助上级部门及时将流浪乞讨人员送至救助站。
15	办理退役军人优待证，发放优抚补助	区退役军人事务局	1. 对申请材料进行审核； 2. 每月按时发放抚恤金和生活补助； 3. 审批发放优待证。	1. 做好调查摸底，政策宣讲； 2. 核实申请人员信息； 3. 优抚对象变动信息上报。
16	光荣牌发放工作	区退役军人事务局	1. 收集、统计街道所报信息，并对信息进行核实； 2. 负责光荣牌发放工作； 3. 组织各街道进行光荣牌悬挂工作。	1. 统计辖区内光荣牌需求信息，并上报上级部门； 2. 协助做好光荣牌领取、发放悬挂工作。
17	开展烈士褒扬、祭扫工作	区退役军人事务局	1. 开展烈士纪念设施巡查保护，组织开展祭扫纪念活动； 2. 组织学习、宣传烈士事迹； 3. 审核烈士褒扬金和抚恤金申请材料； 4. 发放烈士褒扬金、抚恤金。	1. 做好烈士亲属异地祭扫服务保障工作； 2. 开展烈士纪念设施巡查保护和祭扫纪念活动； 3. 负责烈士褒扬金和抚恤金申报材料上报。

序号	事项名称	对应 上级部门	上级部门职责	街道配合职责
18	农村饮水安全工作	区水利局	1. 负责全区农村饮水安全管理工作，确保农村饮水安全工程正常运行和饮水安全； 2. 建立健全各项规章制度，定期开展水质检测工作； 3. 负责全区农村饮水安全工程供水单位的管理、考核、监督工作。	1. 配合有关部门做好本辖区农村供水工程建设、运行管理等相关工作； 2. 因水旱灾害等不可抗力使农村供水工程损毁或者不能正常运行的，及时上报。
19	养老服务机构综合监管	区民政局 区卫生健康委员会 区市场监督管理局 区消防救援大队	区民政局： 1. 牵头负责对养老服务机构服务质量、安全、运营的检查指导，完善从业人员职业资格与准入制度，健全考核与激励机制，推进养老服务标准化体系建设，开展养老服务机构信用监管，对社会服务机构性质的养老服务机构和养老服务领域行业组织进行登记管理和业务指导监督； 2. 强化监督管理，畅通老年人及家属问题反馈渠道并及时处理； 3. 对乡镇（街道）上报的特困人员集中供养服务机构负责人进行备案； 4. 按照职责开展日常巡查，发现或接到乡镇（街道）上报的问题线索后，及时进行实地核实认定； 5. 确认违法的，及时依法依规查处，并将结果通报乡镇（街道）。 区卫生健康委员会： 负责医养结合工作并建立健全老年健康服务体系。 区市场监督管理局： 负责经营性质的养老服务机构登记工作，对养老服务机构食品安全、配餐质量、服务价格等进行监督检查。 区消防救援大队： 依法加强对养老服务机构的消防安全监督检查。	1. 开展养老服务法律法规、政策宣传教育； 2. 结合日常巡查，发现养老服务机构存在虐待、忽视或侵犯老年人权益等行为及时劝导制止，并上报区民政局； 3. 协助区民政局等部门做好投诉举报调查取证等工作； 4. 负责特困人员集中供养服务机构负责人任免，并上报区民政局备案。
四、平安法治（17 项）				

序号	事项名称	对应 上级部门	上级部门职责	街道配合职责
20	安全生产监管执法	区应急管理局	1. 承担安全生产执法工作，依法监督检查相关行业生产经营单位贯彻落实安全生产法律法规和标准情况，依法查处不具备安全生产条件的工矿商贸生产经营单位； 2. 负责安全生产执法综合性工作，指导执法计划编制、执法队伍建设和执法规范化建设工作； 3. 负责重大安全生产违法案件查处和跨区域执法的组织协调工作。	配合相关部门查处违法行为。
21	开展“扫黄打非”工作	区委宣传部 区文化广电和旅游局 区公安局	区委宣传部： 负责全区“扫黄打非”、出版物监管工作方案的制定及责任落实。 区文化广电和旅游局： 负责“扫黄打非”和出版物市场的执法。 区公安局： 依法查处涉及非法出版物的犯罪团伙和网络犯罪案件。	1. 配合做好“扫黄打非”相关政策法规的宣传； 2. 配合查处非法出版物及有害信息等行为。
22	“三跨三分离”信访事项	区信访局	1. 牵头确定跨地区、跨部门、跨行业案件的主办单位及协办单位，书面明确各方责任； 2. 协调跨区域证据调取和争议化解； 3. 联合公安、人社等有关部门，监测“人户分离”信访人员动态，向乡镇（街道）推送预警信息； 4. 按期督办回访信访事件，有效化解群众诉求。	1. 属于信访案件事发地的，联合当地有关部门落实主办责任； 2. 不属于信访案件事发地的，落实协办责任，及时受理非本地户籍和常住地信访人信访诉求，并提请有关部门处理； 3. 配合有关部门做好证据调取和矛盾风险稳控工作； 4. 协助调查户籍在本辖区的“人户分离”人员，建立人员信息台账。

序号	事项名称	对应 上级部门	上级部门职责	街道配合职责
23	严重精神障碍患者管理救助	区委政法委员会 区卫生健康委员会 区民政局 区公安局 区医疗保障局 区残疾人联合会	<p>区委政法委员会： 组织协调全区精神障碍患者救治救助工作。</p> <p>区卫生健康委员会： 1. 负责严重精神障碍患者的治疗、监测、随访管理以及应急处置； 2. 负责精神障碍患者的疾病鉴定和危险性评估工作； 3. 组织医疗机构为严重精神障碍患者免费提供基本公共卫生服务； 4. 全面实施以奖代补政策，推动患者监护责任落到实处。</p> <p>区民政局： 1. 对符合条件的精神障碍患者提供生活救助； 2. 将流浪乞讨疑似精神障碍患者送往医疗机构进行精神障碍诊断。</p> <p>区公安局： 1. 对三级及以上严重精神障碍患者采取相应管控措施； 2. 工作中发现不能辨认或控制自己行为的精神障碍患者，联合属地政府及监护人采取保护性约束措施，送往定点医院强制治疗。</p> <p>区医疗保障局： 将符合条件的严重精神障碍患者纳入资助参保范围。</p> <p>区残疾人联合会： 为符合条件的患者办理残疾人证。</p>	<p>1. 帮助符合民政救助政策的生活困难精神病患者申请相关救助； 2. 加强日常巡查,发现问题及时上报。</p>

序号	事项名称	对应 上级部门	上级部门职责	街道配合职责
24	社区矫正	区司法局	1. 开展社区矫正法律法规宣传； 2. 接收社区矫正对象，核对法律文书、核实身份、办理接收登记，建立档案； 3. 依法对社区矫正对象进行调查评估； 4. 组织入矫和解矫宣告，办理入矫和解矫手续； 5. 做好矫正对象日常监督管理，帮助矫正对象建立矫正小组、矫正方案； 6. 提出治安管理处罚建议，提出减刑、撤销缓刑、撤销假释、收监执行等变更刑事执行建议，依法提请逮捕； 7. 对社区矫正对象在教育、心理辅导、职业技能培训、社会关系改善等方面提供必要的帮扶； 8. 组织指导社会力量参与教育帮扶工作。	1. 协助开展社区矫正法律法规政策宣传； 2. 指导和统筹协调村民委员会依法协助社区矫正机构开展社区矫正工作； 3. 协助做好社区矫正对象的调查评估； 4. 协调村民委员会参加矫正小组，协助社区矫正机构和受委托司法所落实矫正方案，开展个案矫正； 5. 引导社会力量对社区矫正对象进行教育帮扶。

序号	事项名称	对应 上级部门	上级部门职责	街道配合职责
25	校园周边社会治安综合治理	区委政法委员会 区教育体育局 区市场监督管理局 区住房和城乡建设局 区卫生健康委员会 区文化广电和旅游局 区司法局 区公安局	区委政法委员会： 牵头对校园周边安全进行治理。 区教育体育局： 1. 指导学校建立健全食品安全管理制度，监督学校落实食品安全主体责任； 2. 组织开展学校食品安全培训和宣传教育； 3. 组织有关部门依法处理学校安全事故，指导学校做好后续处置和安抚工作； 4. 持续开展校园安全隐患排查整治，配合属地政府和相关部门做好学校周边环境安全综合治理。 区市场监督管理局： 重点做好学校周边市场主体的违规违法行为的查处和取缔工作，加强中小学及幼儿园学校食堂食品安全工作的监督检查工作。 区住房和城乡建设局： 负责对城区内校园周边占道经营商贩、流动摊贩、乱摆乱卖摊点、乱停乱放车辆、乱堆杂物垃圾等行为进行集中治理。 区卫生健康委员会： 对校园周边及其内部的医疗卫生环境开展全方位监督检查，及时做好学校传染病及突发公共卫生事件的现场处置工作。 区文化广电和旅游局： 1. 确保学校(幼儿园)周边200米内无互联网上网服务营业场所； 2. 确保在可能干扰教学秩序的地方无经营性娱乐场所(如酒吧、歌舞厅、电子游戏经营场所等)以及无迷信、低俗、色情出版物销售。 区司法局： 1. 配合教育体育局推动依法治校工作； 2. 参与妥善调解学校及周边地区存在的矛盾纠纷； 3. 做好未成年社区矫正人员教育帮扶工作。 区公安局： 依法打击处理校园周边涉校涉生违法犯罪行为。	1. 开展校园及周边防火、防溺水、用电、饮食卫生、交通安全等方面的宣传教育； 2. 配合有关部门开展日常安全检查； 3. 配合相关部门做好校园周边安全治理； 4. 配合督促学校完成隐患问题整改； 5. 配合督促学校落实校园安全工作要求和措施。

序号	事项名称	对应 上级部门	上级部门职责	街道配合职责
26	一村（格）一警工作	区公安局	选派优秀民辅警驻村，做好人员管理工作。	配合做好组织表决，发布任免文件工作。
27	消防安全工作	区消防救援大队	1. 负责监督管理消防工作； 2. 加强消防安全法律法规的宣传，并督促、指导、协助有关单位做好消防宣传教育工作； 3. 加强对消防产品质量的监督检查； 4. 对专职消防队、志愿消防队等消防组织进行业务指导，根据扑救火灾的需要，调动指挥专职消防队参加火灾扑救工作； 5. 组织和指挥火灾现场扑救； 6. 根据需要封闭火灾现场，负责调查火灾原因，统计火灾损失，根据火灾现场勘验、调查情况和有关的检验、鉴定意见，及时制作火灾事故认定书，作为处理火灾事故的证据。	1. 组织、指导、督促村民委员会、居民委员会和辖区单位开展消防安全工作； 2. 根据需要建立多种形式的消防组织，增强火灾预防、扑救和应急救援能力； 3. 辖区发生火灾事故时，开展先期处置，做好灭火救援的相应工作。
28	安全生产事故及自然灾害处置工作	区应急管理局	1. 负责编制应急预案； 2. 出现安全生产事故或自然灾害时，立即按预案开展处置并上报； 3. 负责事故灾情核查、损失评估、救灾捐赠、灾后救助、灾后重建等工作。	1. 发现安全生产事故、自然灾害突发事件第一时间上报； 2. 组织开展群众疏散等先期处置工作； 3. 协助上级部门做好群众安置、灾情统计、灾后恢复等相关工作。



序号	事项名称	对应 上级部门	上级部门职责	街道配合职责
29	防汛抗旱工作	区应急管理局 区住房和城乡建设局 区水利局	<p>区应急管理局：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责综合指导协调防汛抗旱工作；</li> <li>负责编制防汛抗旱工作方案、预案，指导编制专项方案、预案；</li> <li>组织协调较大水旱灾害抢险和应急救援工作，指导协调各乡镇（街道）组织抢险救援队伍、调运抢险救援物资、转移安置受洪水威胁人员、救援被困人员；</li> <li>负责水旱灾害调查统计评估和灾后救助，统一发布灾情。</li> </ol> <p>区住房和城乡建设局：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>编制城区防汛预案，负责城区排水设施日常巡查和维护；</li> <li>负责建筑工地灾害防御预警发布、督促检查物业小区防涝。</li> </ol> <p>区水利局：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责水情旱情预警发布、水工程调度、应急水量调度、水旱灾害防治工程建设等，承担防御洪水应急抢险技术支撑工作；</li> <li>指导河道、水库、闸坝等水工程管理部门开展汛期巡查，及时采取抢护措施。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>开展防汛宣传教育；</li> <li>制定防汛抗旱各类应急预案和调度方案；</li> <li>组织开展防汛演练，配齐防汛物资；</li> <li>开展城市低洼区域、建筑工地、易涝点等隐患排查，督促检查辖区单位做好防汛抗台、开展自救准备；</li> <li>做好汛期值班值守、信息报送、转发气象预警，上报洪涝、积水情况；</li> <li>转移安置受灾群众，做好受灾群众生活安排，及时发放上级下拨救助经费和物资；</li> <li>组织开展灾后受灾群众生产、生活恢复工作。</li> </ol>
30	气象灾害防治	区气象局	负责气象灾情收集、气象灾害预警信息传播、应急联络、灾害报告、气象科普宣传和气象为农服务等工作。	协助开展气象灾害防御知识宣传、应急联络、信息传递等工作。
31	防范和打击非法金融活动	区人民政府办公室	<ol style="list-style-type: none"> <li>建立非法金融活动监测预警机制，纳入社会治安综合治理体系，并通过多种形式开展常态化宣传教育，提高公众防范意识；</li> <li>依法对非法金融活动行为进行调查、认定和处置，必要时采取查封、扣押等措施，并协调相关部门配合。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>宣传普及非法金融活动的危害和防范知识；</li> <li>配合开展非法金融活动风险排查，发现涉嫌非法金融活动行为时，及时向上级政府或牵头部门报告。</li> </ol>

序号	事项名称	对应 上级部门	上级部门职责	街道配合职责
32	大型活动和重要时期 维护公共安全	区公安局 区住房和城乡建设局 区应急管理局 区消防救援大队 区卫生健康委员会	<p>区公安局：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责审核承办者提交的大型群众性活动（1000人以上、5000人以下）申请材料，实施安全许可；</li> <li>制定大型群众性活动安全监督方案和突发事件处置预案；</li> <li>指导对安全工作人员的教育培训；</li> <li>在大型群众性活动举办前，对活动场所组织安全检查，发现安全隐患及时责令改正；</li> <li>在大型群众性活动举办过程中，对安全工作的落实情况实施监督检查，发现安全隐患及时责令改正；</li> <li>依法查处大型群众性活动中的违法犯罪行为，处置危害公共安全的突发事件。</li> </ol> <p>区住房和城乡建设局：</p> <p>负责市容秩序维护。</p> <p>区应急管理局：</p> <p>指导编制应急预案，做好突发事件协调处置。</p> <p>区消防救援大队：</p> <p>组织进行大型活动前的消防安全检查。</p> <p>区卫生健康委员会：</p> <p>负责医疗急救保障部署。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>做好辖区内重点人群管控等社会面稳控工作；</li> <li>配合有关部门组织工作人员维护活动秩序，在指定区域内做好值守工作；</li> <li>按照活动预案安排，及时做好突发事件应对处置。</li> </ol>
33	文明养犬	区住房和城乡建设局 区农业农村局 区卫生健康委员会	<p>区住房和城乡建设局：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责对养犬影响市容环境卫生行为的监督和管理；</li> <li>负责指导物业服务企业配合养犬管理工作。</li> </ol> <p>区农业农村局：</p> <p>负责对犬只免疫、检疫以及无害化处理等犬只防疫的监督管理。</p> <p>区卫生健康委员会：</p> <p>负责对人用狂犬病疫苗接种和狂犬病人诊治的监督管理。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>负责对辖区内依法养犬和文明养犬进行宣传教育；</li> <li>协助处理因不文明养犬问题引发的投诉举报等，调解处理因养犬引发的争议、纠纷。</li> </ol>

序号	事项名称	对应 上级部门	上级部门职责	街道配合职责
34	社会面吸毒人员管控	区委政法委员会 区公安局	区委政法委员会： 1. 研究制定禁毒工作规划及政策措施； 2. 组织有关部门开展禁毒综合治理； 3. 协调有关单位做好社区戒毒有关工作。 区公安局： 1. 开展吸毒人员排查登记、风险评估； 2. 实施动态尿检、毛发检测等管控措施； 3. 打击涉毒违法犯罪，查处复吸行为。	1. 协助做好社会面吸毒人员风险评估和网格化服务管理工作； 2. 配合公安机关摸排隐性吸毒人员线索。
35	未成年人防溺水	区委政法委员会 区教育体育局 区水利局	区委政法委员会： 督促相关职能部门落实工作职责，将防溺水工作纳入综治“网格化管理”，对问题突出的地方和单位实施责任督导和查究。 区教育体育局： 将防溺水安全教育纳入学校教育教学计划，指导学校开展多种形式的防溺水宣传培训。 区水利局： 做好重点水域安全警示，加强日常巡查，及时消除安全隐患。	1. 指导村开展防溺水宣传教育； 2. 在辖区内水域风险点（坑塘、沟渠）设立防溺水警示标牌，配备必要的防护、救生设施； 3. 在未成年人经常嬉水、游泳的重点区域安排专人或组织志愿者、村干部进行巡查和劝阻。
36	超限超载车辆货运源头治理	区交通运输局	1. 对货运源头单位进行监督管理； 2. 负责固定超限超载检测站点和流动型检测站点的监督管理； 3. 禁止超限超载货运车辆在公路上行驶，对违反规定的，由交通运输综合执法机构或者公安机关交通管理部门责令消除违法行为，并依法处罚。	1. 开展公路超限超载运输法律法规宣传； 2. 加强巡查检查，并及时向区交通运输局报送线索； 3. 掌握辖区内货物源头企业情况，协助源头监管。
五、乡村振兴（13项）				

序号	事项名称	对应 上级部门	上级部门职责	街道配合职责
37	高标准农田建设	区农业农村局	负责统筹安排高标准农田测绘、设计、招投标、施工、监督、验收、移交工作，指导乡镇开展工作。	1. 积极申报高标准农田建设项目； 2. 协调处理高标准农田建设中遇到的问题，确保高标准农田建设顺利开展； 3. 负责对建好的高标准农田进行管护。
38	设施农业用地备案和管理工作	区自然资源局 区农业农村局	区自然资源局： 1. 负责设施农业用地在监管平台上图入库； 2. 负责对设施农业用地土地利用和土地复垦的监管； 3. 对年度土地利用变更提交的设施农业用地图斑等相关材料的真实性、合法性、合规性负责，发现弄虚作假的，将依法追究有关责任人的责任。 区农业农村局： 1. 加强设施农业建设和经营行为的监督指导，做好土地流转管理和服务工作； 2. 对设施农业项目建设方案进行审批。	1. 负责做好设施农业用地备案、监督实施及信息上报等工作； 2. 定期对设施农业项目建设、经营和用地协议履行情况开展现场核查，对日常巡查发现的非法占用、破坏设施农业用地问题进行上报。
39	农药、肥料监督管理	区农业农村局 周口市生态环境局 淮阳分局 区市场监督管理局	区农业农村局： 1. 开展农药、肥料使用指导、服务工作； 2. 对农药、肥料生产、经营和使用进行监督、检查。 周口市生态环境局淮阳分局： 对农药使用过程中环境保护和污染防治提供技术指导。 区市场监督管理局： 负责农药、肥料的价格管理工作。	1. 协助开展农药、肥料销售点经营情况检查； 2. 协助开展农药、肥料的使用指导、服务工作； 3. 对巡查发现的农药、肥料有关问题及时上报。

序号	事项名称	对应 上级部门	上级部门职责	街道配合职责
40	农作物种子及林木种子监管	区农业农村局 区自然资源局	区农业农村局： 负责农作物种子市场监管，受理投诉举报，查处违法违规行为。 区自然资源局： 1. 做好林木种子质量监督检查，加强种子市场监督管理； 2. 推广优良种苗和种植技术。	1. 做好农作物种子及林木种子法律法规宣传； 2. 开展日常巡查，发现违法行为及时上报。
41	畜牧业生产与监督管理	区农业农村局	1. 宣传普及相关涉牧法律法规； 2. 开展种畜禽品种质量安全监管； 3. 引导畜牧业结构调整，发展优势畜禽生产； 4. 提供畜禽养殖、畜禽粪污无害化处理和资源化利用技术培训、良种推广、疫病防治等服务； 5. 配合统计局、国调队开展畜牧业相关统计监测调查，下发统计监测调查任务，并收集汇总和分析上报； 6. 推广优良种畜品种，指导育种场、种公畜站和良种繁育基地建设，改善畜禽繁育条件，为养殖企业和农户提供服务； 7. 引导畜禽养殖户按照畜牧业发展规划有序发展，加强对畜禽养殖户的指导帮扶，保护其合法权益。	1. 开展宣传畜牧业相关法律法规； 2. 开展畜牧业日常巡查，发现问题及时上报； 3. 对畜禽养殖户提供指导帮扶； 4. 配合指导养殖场（户）建立健全档案资料。
42	动物疫病预防与控制及重大动物疫病的应急处理	区农业农村局	1. 负责重大动物疫病的认定、监测、调查、控制、扑灭等应急工作； 2. 属于一类动物疫病的，划定疫点、疫区、受威胁区，调查疫源，并及时处置； 3. 按照不同动物疫病病种、流行特点和危害程度，分别制定实施方案。	1. 组织本辖区饲养动物的单位和个人做好强制免疫，协助做好监督检查； 2. 宣传动物疫病防治相关知识，加强日常巡查，发现异常情况及时上报； 3. 配合有关部门落实各项应急处理措施。
43	农作物病虫害统防统治	区农业农村局	1. 开展病虫害防治技术的宣传和指导； 2. 负责农作物病虫害的监测预警； 3. 开展农作物病虫害统防统治。	1. 做好宣传、动员、组织工作； 2. 配合开展防控物资发放、飞防作业质量监管。

序号	事项名称	对应 上级部门	上级部门职责	街道配合职责
44	土地复垦的审批、验收和监督检查	区自然资源局	1. 负责对土地复垦义务人复垦区域的申报材料进行审查，下达立项批复； 2. 负责会同农业农村、生态环境等有关部门进行验收并提出整改建议，对土地复垦效果进行跟踪评价，并提出改善土地质量的建议和措施。	1. 做好复垦区域的申报、施工监督、验收申请、整改等工作； 2. 配合做好土地复垦效果的跟踪评价落实整改等工作。
45	永久基本农田划定	区自然资源局	1. 按照上级要求划定永久基本农田范围，逐级上报审批； 2. 与乡镇（街道）办理签订永久基本农田保护责任书相关事项。	1. 将永久基本农田的位置、范围向社会公告，并设立保护标志； 2. 负责与农村集体经济组织签订永久基本农田保护责任书，明确保护职责。
46	农村供水工程建设及监督管理	区水利局	统筹做好农村供水工程建设以及运行管护工作。	1. 配合做好农村供水工程建设、运行管理等相关工作； 2. 组织开展日常巡查，发现问题及时上报； 3. 配合做好水事纠纷调处等工作。
47	农产品质量安全监管	区农业农村局 区市场监督管理局	区农业农村局： 负责食用农产品、食用畜禽及其产品从种植养殖等环节到进入批发零售或者生产加工前的质量监管。 区市场监督管理局： 负责食用农产品、食用畜禽及其产品批发零售或生产加工的质量监管。	1. 加强农产品质量安全知识的宣传； 2. 协助做好农产品质量安全监督管理工作。

序号	事项名称	对应 上级部门	上级部门职责	街道配合职责
48	开展农机补贴工作	区农业农村局	1. 组织人员开展相关知识培训； 2. 受理农机补贴申请并审核； 3. 兑付补贴资金。	1. 配合开展补贴政策宣传； 2. 对农机补贴申请进行初审、上报。
49	脱贫人口小额信贷工作	区金融服务中心	1. 审核贷款申请人信息； 2. 审核贷款资金，并足额划拨到位； 3. 组织开展贷款贴息、逾期贷款收缴等工作。	1. 宣传小额信贷政策； 2. 进行资格审核、公开公示； 3. 配合做好资金发放、贷款贴息、逾期贷款收缴等工作。
六、生态环保（7项）				
50	野生动物保护	区自然资源局	1. 开展野生动物保护的宣传教育和科学知识普及工作； 2. 监督管理野生动物保护、利用工作； 3. 指导野生动物救护工作； 4. 组织开展野生动物疫源疫病监测和防控工作，负责生物多样性保护相关工作。	1. 配合开展野生动物保护的宣传教育和科学知识普及工作； 2. 开展野生动物保护日常巡查，发现问题及时上报。

序号	事项名称	对应 上级部门	上级部门职责	街道配合职责
51	大气污染防治	周口市生态环境局淮阳分局 区住房和城乡建设局 区农业农村局 区应急管理局 区公安局 区交通运输局 区市场监督管理局	周口市生态环境局淮阳分局： 1. 负责制定年度大气污染防治计划，制定重污染天气的应对方案； 2. 确定大气污染物减排目标及具体实施方案； 3. 协调推进大气污染联防联控机制，推进重点企业行业大气污染防治整治提升。 区住房和城乡建设局： 负责建筑工程扬尘污染防治。 区农业农村局： 负责组织秸秆禁烧、农业生产活动大气污染防治及农业废弃物综合利用的监督管理。 区应急管理局： 负责依法查处非法生产、储存、经营烟花爆竹行为。 区公安局： 1. 负责依法查处违法运输、携带和违规燃放烟花爆竹行为； 2. 负责机动车大气污染防治。 区交通运输局： 1. 负责道路扬尘综合整治及管控工作； 2. 负责道路施工工地扬尘监督管理。 区市场监督管理局： 1. 负责燃煤散烧治理工作； 2. 负责对锅炉生产、进口、销售和使用环节执行环境保护标准的监督检查； 3. 负责流通领域烟花爆竹经营秩序的管理。	1. 对大气污染防治开展日常巡查； 2. 及时制止、处置环境污染和生态破坏行为，及时上报涉嫌环境违法情况； 3. 受理破坏大气环境投诉，调处环境初信初访和矛盾纠纷。



序号	事项名称	对应 上级部门	上级部门职责	街道配合职责
52	土壤污染防治	周口市生态环境局 淮阳分局 区农业农村局	周口市生态环境局淮阳分局： 统筹协调推进土壤污染防治各项工作。 区农业农村局： 1. 负责加强耕地土壤污染源头防控； 2. 依法实施农用地分类管理； 3. 加强农业面源污染治理监督指导，强化农药监督管理，推进畜禽粪污资源化利用，加强畜禽养殖污染防治监管，推动水产养殖污染防治； 4. 开展农业面源污染数据统计。	1. 配合开展土壤污染状况调查； 2. 协助调查处理土地污染方面的来信、来访、纠纷、投诉等情况； 3. 协助做好畜禽养殖污染防治工作。
53	噪声污染防治	周口市生态环境局 淮阳分局 区住房和城乡建设局	周口市生态环境局淮阳分局： 1. 对本行政区域噪声污染防治实施统一监督管理； 2. 对工业企业噪声污染源进行检查；负责工业企业噪声污染投诉举报的调查处理工作。 区住房和城乡建设局： 对建筑施工噪声污染防治实施监督管理。	1. 加强噪声污染源的监督管理； 2. 发现或收到群众举报噪声扰民问题及时劝告制止上报； 3. 协助做好建筑施工、交通运输和社会生活等噪声污染调查处理工作。
54	水污染防治	周口市生态环境局 淮阳分局 区农业农村局 区水利局	周口市生态环境局淮阳分局： 1. 负责制定水环境保护目标和年度实施计划； 2. 对水污染防治实施统一监督管理； 3. 负责全区城乡排水与污水处理规划编制、项目建设及运维管理； 4. 负责黑臭水体排查整治，巩固黑臭水体治理成效。 区农业农村局： 负责合理规划、开发利用水产资源，预防和减少水产养殖对水环境的污染。 区水利局： 1. 负责制定水资源保护规划，加强水资源和饮用水源保护； 2. 负责会同有关部门适时对饮用水水源地进行优化调整。	协助开展水环境问题排查整治工作。

序号	事项名称	对应 上级部门	上级部门职责	街道配合职责
55	河道管理和综合整治	区水利局	1. 制定河湖专项行动工作方案并组织实施； 2. 牵头解决河湖“四乱”、碍洪、非法采砂问题。	1. 配合开展河道专项整治行动，建立专项台账； 2. 负责河道日常巡查，及时上报“四乱”、碍洪、非法采砂等问题。
56	突发环境事件应急处置	周口市生态环境局 淮阳分局	1. 负责突发环境事件应急管理日常工作实施监督管理，指导、协助、督促下级人民政府及其有关部门做好突发环境事件应对工作； 2. 负责制定突发环境事件应急预案，做好应急响应、信息报告、事件处置等工作； 3. 组织开展突发环境事件应急演练； 4. 加强突发环境事件应急管理的宣传和教育，鼓励公众参与，增强防范和应对突发环境事件的知识 and 意识。	1. 配合开展突发环境事件应急管理的宣传和教育； 2. 配合做好辖区突发环境事件应急处置应对工作，参与事件调查，做好可能导致突发环境事件信息的收集、上报工作。
<b>七、城乡建设（10 项）</b>				
57	行政区域界线和地名管理工作	区民政局	1. 负责行政区划、行政区域界线管理工作； 2. 统筹全区地名管理，推进地名文化建设。	1. 配合做好实施行政区划、行政区域界线有关工作； 2. 配合做好地名命名、更名和地名信息初稿的收集、整理，地名标志牌设立、标志巡查等相关工作。

序号	事项名称	对应 上级部门	上级部门职责	街道配合职责
58	临时用地审批	区自然资源局	1. 对不占用耕地的项目，组织各部门开展选址工作，进行材料审核，对符合政策要求的，办理临时用地手续； 2. 对占用耕地的项目，组织各部门开展选址工作，进行材料审核，对符合政策要求，出具初审意见并上报； 3. 负责临时用地土地复垦的日常管理和监督检查。	1. 配合自然资源部门实地踏勘，现场核实是否符合选址要求； 2. 指导土地使用者与相关部门或农村集体经济组织、村民委员会签订临时用地协议； 3. 配合开展土地复垦现场核查； 4. 对租地和补偿款项到位情况进行核查。
59	路产路权维护与管理	区交通运输局	1. 负责国省干线公路及沿线设施小修保养维修、道路保洁、绿化管护、道路普查等，指导全区干线公路桥梁、涵洞及其附属设施维护和全面巡查工作； 2. 承担公路战备、应急管理、公路服务设施建设工作； 3. 开展道路巡查工作，对侵犯路产路权的行为进行监督检查； 4. 负责区域内公路规划、建设、养护和管理。	1. 做好爱路护路宣传； 2. 协助做好日常巡查，制止并上报损坏道路设施等行为； 3. 协调处理沿线群众与公路管理单位的矛盾纠纷。
60	土地调查监测	区自然资源局	1. 负责全区自然资源调查监测评价，贯彻执行国家自然资源调查监测评价的指标体系和统计标准，建立统一规范的自然资源调查监测评价制度； 2. 实施自然资源基础调查、专项调查和监测； 3. 负责自然资源调查监测评价成果的监督管理。	1. 做好土地统计调查宣传工作； 2. 协调土地所有者或使用者配合土地调查，并提供有关资料。
61	测量标志保护	区自然资源局	1. 负责检查、维护永久性测量标志； 2. 负责收集有关行政区域界线、地名、水系、交通、居民点、植被等地理信息的变化情况，定期更新基础测绘成果。	1. 负责对测量标志开展巡查，发现测量标志损坏及时上报上级部门进行维护； 2. 对测量标志开展管护工作。

序号	事项名称	对应 上级部门	上级部门职责	街道配合职责
62	国有土地上房屋征收与补偿	区住房和城乡建设局 区自然资源局 区财政局	<p>区住房和城乡建设局： 负责国有土地上房屋征收补偿政策的拟定工作，制定房屋征收补偿标准和执行标准，并公开征收补偿信息。</p> <p>区自然资源局： 1. 负责进行拟征收土地的现状调查和社会稳定风险评估； 2. 征收决定下发后，报区人民政府收回土地使用权。</p> <p>区财政局： 负责管理、发放和监督房屋征收与补偿资金，确保资金的合理使用和合法性。</p>	<p>1. 组织征收政策入户宣讲活动；</p> <p>2. 开展群众思想疏导与矛盾调解；</p> <p>3. 协助实施地面附着物清点登记；</p> <p>4. 配合完成补偿对象信息核实公示。</p>
63	不动产登记	区自然资源局	<p>1. 开展不动产登记政策宣传，组织实施不动产登记；</p> <p>2. 做好部门衔接，化解不动产登记历史遗留问题。</p>	<p>1. 配合开展不动产登记政策宣传；</p> <p>2. 配合化解涉及农村宅基地及房屋、农村土地承包经营权、林权等农村产权纠纷及历史遗留问题。</p>
64	乡村建设工程质量和安全监管	区住房和城乡建设局	<p>负责对投资额超100万元或建筑面积达500平方米以上的乡村建设工程，以及村民自建三层以上且已取得施工许可证的住房质量安全进行监管。</p>	<p>1. 配合做好乡村建设工程质量和安全的监督管理工作，发现疑似违法线索及时上报有关部门处理；</p> <p>2. 协助做好执法现场秩序维护等工作。</p>
65	农村危房改造	区住房和城乡建设局	<p>1. 组织开展住房安全性鉴定(评定)，对农村低收入群体等重点对象住房鉴定(评定)确属C级、D级的农户或无房户列为年度农村危房改造对象；</p> <p>2. 做好农村危房改造质量安全基本知识宣传，监督指导乡镇（街道）执行危房改造程序并做好农村危房改造质量安全管理，发现问题及时提出整改意见；</p> <p>3. 工程竣工后，指导建设方按要求进行竣工验收。</p>	<p>1. 做好农村危房改造申请、评议、审核、上报等工作；</p> <p>2. 配合做好农村危房改造工程质量安全监督检查。</p>

序号	事项名称	对应 上级部门	上级部门职责	街道配合职责
66	上级部门审批建设项目造成的违法图斑整治	区自然资源局 区水利局	区自然资源局： 1. 审核违法图斑整改方案，确保符合国土空间规划要求； 2. 监督违法主体落实拆除复耕，核查整改质量达标情况； 3. 对权利未下放的违法用地行为依法查处，出具行政处罚决定书； 4. 建立整改台账，定期向上级部门报送整改进展报告； 5. 指导乡镇（街道）制定分类处置措施，明确整改技术标准。 区水利局： 负责全区水利疑似违法图斑核查，依据违法主体进行整改。	1. 入户宣传土地法规，做好被整改对象的政策解释； 2. 开展日常动态巡查，及时发现上报新增违法图斑； 3. 配合有关部门，做好违建拆除工作； 4. 配合测绘单位完成整改前后对比影像数据采集。
<b>八、文化和旅游（3项）</b>				
67	文物保护	区文化广电和旅游局	1. 组织开展文物保护法律法规宣传； 2. 制定文物保护单位申报、认定工作方案，负责文物保护项目申报； 3. 组织开展文物保护工作、考古工作，打击私挖盗采文物古迹行为； 4. 承担文物安全管理工作，开展文物普查； 5. 负责全区文物保护单位日常管理工作。	1. 配合开展文物普查工作； 2. 配合开展文物保护巡查工作，发现问题及时制止上报。
68	卫星地面接收设施监管	区文化广电和旅游局	负责对擅自安装和使用卫星地面接收设施的监管执法。	1. 加强法规政策宣传和日常巡查； 2. 发现违法行为进行制止并上报。

序号	事项名称	对应 上级部门	上级部门职责	街道配合职责
69	校外培训机构监管	区教育局 区科学技术局 区文化广电和旅游局 区市场监督管理局	区教育局： 牵头负责校外培训机构规范化监管工作，负责学科类校外培训机构日常监管、行政执法、风险防范处置等工作。 区科学技术局： 1. 负责科技类培训机构审核登记、变更注销、年检年报、收费管理等工作； 2. 做好科技类培训机构日常监管、风险防范处置等工作，参与对非学科类校外培训机构的综合执法、联合执法、协作执法。 区文化广电和旅游局： 1. 负责文化艺术类校外培训机构日常监管、风险防范处置、行政执法等工作； 2. 负责文化艺术类校外培训机构前置审核、年检和年度报告公示工作。 区市场监督管理局： 负责做好营利性非学科类培训机构登记、价格行为、广告宣传等方面的监管工作，并开展联合执法。	1. 配合开展校外培训机构违法违规办学问题排查； 2. 配合做好违法违规办学问题执法。
<b>九、市场监管（4 项）</b>				
70	食品安全监督管理	区市场监督管理局	1. 负责食品生产经营企业的监督管理； 2. 完善食品安全应急体系，组织开展食品安全突发事件应对处置； 3. 编制年度监督检查计划，明确检查事项、方式、频次和内容； 4. 组织开展日常监督检查、专项检查和抽查； 5. 建立食品安全信用档案，实施食品生产经营企业食品安全管理人员考核，指导督促食品生产经营企业落实食品安全主体责任； 6. 承担上级部门委托的抽检监测、核查处置和风险排查等工作，依法查处违法违规问题。	1. 按照应急预案的职责要求，配合做好辖区内食品安全应急处置； 2. 配合上级部门开展食品生产经营单位监督检查、隐患排查工作。

序号	事项名称	对应 上级部门	上级部门职责	街道配合职责
71	打击传销	区市场监督管理局 区公安局	区市场监督管理局： 1. 负责开展打击传销宣传教育； 2. 负责调查核实、依法查处不构成犯罪的违法传销行为。 区公安局： 1. 负责开展打击传销宣传教育。 2. 负责打击传销犯罪活动。	1. 采取发布警示提示等多种形式对辖区群众开展防范传销宣传教育。 2. 将违法传销行为纳入网格化管理，发现违法线索及时上报。
72	户外广告监管	区市场监督管理局	1. 监测各类媒介广告发布情况； 2. 组织查处发布虚假广告、虚假宣传等违法行为。	1. 开展宣传； 2. 针对户外广告牌设置进行日常巡查； 3. 发现问题及时上报。
73	消费者权益保护	区市场监督管理局	1. 负责开展职权范围内的消费维权宣传培训； 2. 接收、处理、督办涉及市场监督管理、知识产权职责范围的消费者投诉举报及咨询服务； 3. 依法查处经营者在提供商品和服务中侵害消费者合法权益的违法行为； 4. 对巡查过程中发现的问题或乡镇（街道）上报的线索进行核实，对违法行为依法依规查处。	1. 配合开展消费维权宣传教育和培训； 2. 发现或收到辖区内损害消费者权益的事件、隐患，及时上报区市场监督管理局； 3. 做好执法过程中现场秩序维护等辅助性工作。
十、应急管理及消防（6项）				

序号	事项名称	对应 上级部门	上级部门职责	街道配合职责
74	燃气管理工作	区住房和城乡建设局 区市场监督管理局 区交通运输局 区应急管理局 区工业和信息化局 区消防救援大队 区商务局	<p>区住房和城乡建设局： 负责燃气行业管理工作，督促燃气经营企业按照规定承担用户燃气设施巡检、燃气使用安全技术指导和宣传责任，负责督促燃气经营企业落实安全生产相关工作，负责对违反法律、法规和国家标准、行业标准的燃气经营企业进行查处。</p> <p>区市场监督管理局： 负责依法实施与燃气安全相关的压力容器（含气瓶），压力管道及其安全附件，燃气燃烧器具等监督管理。</p> <p>区交通运输局： 负责燃气道路运输的监督管理。</p> <p>区应急管理局： 指导、协调与燃气有关的生产安全事故应急救援，组织或者参与生产安全事故的调查处理。</p> <p>区工业和信息化局： 依法参与工业相关行业燃气生产安全事故调查处理，结合部门职责为燃气安全工作提供相应支持和保障。</p> <p>区消防救援大队： 依法履行与燃气有关的火灾等灾害事故的救援、调查处理职责，并对其职责范围内的燃气经营和使用单位遵守消防法律、法规情况进行监督检查。</p> <p>区商务局： 负责瓶装液化石油气的餐饮及中心城区大型商业综合体人员密集场所的安全监管。</p>	1. 宣传燃气、液化气使用中的注意事项，引导商户和民用户合法规范用气； 2. 协助上级部门检查燃气生产经营单位的安全生产状况，及时制止违法经营和占压、损毁燃气设施的行为，对劝阻无效的及时上报； 3. 协助燃气公司对辖区内经营性商户安装用气报警装置、切断阀、金属软管等； 4. 及时上报燃气安全事故，协助上级部门做好事故处置及调查； 5. 配合做好液化石油气“黑气站”“黑窝点”排查，及时上报区相关部门。



序号	事项名称	对应 上级部门	上级部门职责	街道配合职责
75	消防安全	区消防救援大队	1. 开展消防安全宣传和教育培训，对专职消防队、志愿消防队进行业务指导； 2. 制定灭火救援应急预案并进行演练； 3. 依法开展消防监督检查； 4. 依法对投入使用、营业前的公众聚集场所进行消防安全检查； 5. 依法查处消防安全违法行为，督促火灾隐患整改，及时报告、通报重大火灾隐患； 6. 实施火灾扑救，依法调查火灾事故。	1. 制定综合应急预案，开展消防演练； 2. 对易发现、易处置的公共场所消防安全隐患开展日常排查，发现问题及时制止，并上报消防救援部门； 3. 发生火情及时组织群众疏散。
76	自然灾害防范处置	区应急管理局 区卫生健康委员会 区住房和城乡建设局 区红十字会 区财政局 区公安局 区气象局	区应急管理局： 1. 统筹全区自然灾害防治工作； 2. 组织指导协调自然灾害突发事件应急救援，承担应对一般灾害指挥部工作，综合研判突发事件发展态势并提出应对建议； 3. 组织一般灾害应急处置工作，做好突发事故信息报送； 4. 保障自然灾害防范处置经费和物资。 区卫生健康委员会： 负责医疗救治、疾病防控与卫生监督。 区住房和城乡建设局： 1. 负责所管理的市政基础设施的修复； 2. 负责倒损住房恢复重建的技术支持和质量监督工作。 区红十字会： 负责组织社会募捐，做好募捐资金管理使用。 区财政局： 负责救灾资金拨付。 区公安局： 负责维护社会治安秩序，保障救灾指挥、救灾车辆、救灾物资运输通畅，组织警力参与抢险救灾。 区气象局： 负责救灾气象保障服务。	1. 开展宣传教育，提升群众自救能力，制定应急预案和调度方案，建立辖区风险隐患点清单； 2. 组建抢险救援力量，组织开展日常演练，做好人防、物防、技防等准备工作； 3. 开展辖区内低洼易涝点、河流堤防和地质灾害危险区等各类风险隐患点巡查巡护、隐患排查； 4. 做好值班值守、信息报送、转发气象预警信息； 5. 出现险情时，及时组织受灾害威胁的居民及其他人员转移到安全地； 6. 发生灾情时，组织转移安置受灾群众，做好受灾群众生活安排，及时发放上级下拨的救助经费和物资； 7. 组织开展灾后受灾群众的生产生活恢复工作。

序号	事项名称	对应 上级部门	上级部门职责	街道配合职责
77	烟花爆竹管理	区应急管理局 区公安局 区市场监督管理局	区应急管理局： 负责烟花爆竹的安全生产监督管理，依法查处非法生产、储存、经营烟花爆竹行为。 区公安局： 负责依法查处违法运输、携带和违规燃放烟花爆竹行为。 区市场监督管理局： 负责烟花爆竹的质量监督。	1. 宣传烟花爆竹禁燃禁放相关政策； 2. 发现非法生产、储存、经营、运输、燃放等行为及时劝告制止，并及时上报相关部门予以查处，协助有关执法机构做好执法相关工作。
78	开展电动自行车、充电桩、飞线充电隐患整治工作	区消防救援大队 区住房和城乡建设局 区公安局	区消防救援大队： 负责对监管范围内的单位和场所开展消防监督检查，发现的问题交由行业监管部门建档并督促整改； 区住房和城乡建设局： 负责加强宣传引导，督促物业企业加强对区域内共用部位和公用设施管理、做好小区内消防车通道安全隐患排查； 区公安局： 依据权限对相关部门移送的违法行为进行处置。	1. 开展电动自行车使用、停放、充电安全宣传工作； 2. 督促网格员开展电动自行车入户、飞线充电隐患排查，对隐患行为人进行劝解； 3. 协助上级部门督促有关单位及个人履行电动自行车消防安全责任。
79	安全生产	区应急管理局	1. 定期排查工贸、危化品等重点领域风险点，建立动态隐患台账； 2. 对检查企业下达整改通知书，现场核查整改措施并验收销号； 3. 定期开展安全生产应急演练，防范化解安全隐患； 4. 组织工贸、危化企业负责人、乡镇（街道）干部参加安全生产法规和应急处置培训； 5. 负责对安全生产违法行为进行调查处理； 6. 联合公安、市监等部门开展专项执法，定期复查处罚企业整改情况。	1. 组织开展安全生产知识普及，按照街道综合应急预案组织开展演练； 2. 配合相关部门定期开展重点检查，着重开展“九小场所”、农家乐、经营性自建房等风险隐患排查，推动落实生产经营单位主动自查等制度，发现安全隐患及时上报； 3. 安全生产事故发生后，迅速启动应急预案，并组织群众疏散撤离。
十一、卫生健康（4项）				

序号	事项名称	对应 上级部门	上级部门职责	街道配合职责
80	传染病防控	区卫生健康委员会 区农业农村局 区水利局	<p>区卫生健康委员会：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 负责传染病防治及监督管理工作；</li> <li>2. 建设改造公共卫生设施，改善饮用水卫生条件，对污水、污物、粪便进行无害化处置，消除鼠害和蚊、蝇等病媒生物的危害；</li> <li>3. 指导辖区疾病预防控制机构做好传染病监测、预防、流行病学调查、疫情报告以及其他预防、控制工作；</li> <li>4. 指导医疗机构做好与医疗救治有关的传染病防治和责任区域内的传染病预防工作。</li> </ol> <p>区农业农村局：</p> <p>负责指导和组织消除农田、牧场等区域的鼠害与吸血虫危害，以及其他传播传染病的动物和病媒生物的危害。</p> <p>区水利局：</p> <p>负责协助相关部门消除湖区、河流等区域的鼠害与吸血虫危害，以及其他传播传染病的动物和病媒生物的危害。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 开展传染病防控知识宣传教育；</li> <li>2. 发现辖区出现疫情，及时上报疾控部门；</li> <li>3. 做好农村防控工作；</li> <li>4. 配合开展相关疾病流行病学调查工作。</li> </ol>
81	职业病防治工作	区卫生健康委员会	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 开展职业病防治宣传教育，普及职业病防治知识；</li> <li>2. 对职业病防治情况进行统计和调查分析；</li> <li>3. 开展职业卫生工作日常巡查、检查和执法；</li> <li>4. 调查处理急性职业病危害事故，组织开展医疗救治。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 核查辖区用人单位地址、职业卫生联系人信息，做好职业病防治工作沟通对接；</li> <li>2. 协助开展用人单位职业病防治工作培训；</li> <li>3. 配合做好职业病危害治理、尘肺病防治、职业健康风险隐患排查等各类职业病防治专项工作任务。</li> </ol>

序号	事项名称	对应 上级部门	上级部门职责	街道配合职责
82	打击非法行医	区卫生健康委员会	1. 负责及时梳理汇总上报的非法行医情况，组织开展打击非法行医专项整治行动； 2. 设立举报电话、举报信箱并向社会公布，及时查处举报事项； 3. 负责按照法定程序对非法行医案件进行受理立案、调查取证、行政处罚、收缴物品、取缔等； 4. 协助公安部门对非法行医涉嫌犯罪案件的调查处理； 5. 对非法为他人进行胎儿性别鉴定或选择性别终止妊娠手术的行为进行查处。	1. 上报非法行医线索摸排表； 2. 协助开展卫生健康行政执法工作。
83	“两癌”筛查和“两筛”检查	区卫生健康委员会 区妇女联合会	区卫生健康委员会： 负责“两癌”“两筛”工作的沟通协调、组织实施等工作。 区妇女联合会： 负责“两癌”“两筛”的宣传工作。	1. 开展“两癌”“两筛”宣传工作； 2. 组织人员参加“两癌”筛查，“两筛”检查； 3. 做好符合救助条件人员整理申报材料，并审核上报。

# 上级部门收回事项清单

序号	事项名称	承接部门及工作方式
一、经济发展（2项）		
1	统计企业缴税信息、催促企业缴税	承接部门：周口市淮阳区税务局 工作方式：由周口市淮阳区税务局调查纳税人、扣缴义务人和其他当事人与纳税或者代扣代缴、代收代缴税款有关的情况，监督督促企业缴税。
2	分布式光伏项目	承接部门：区发展和改革委员会 工作方式：由区发展和改革委员会督促项目实施企业直接与农户对接。
二、民生服务（23项）		
3	追回超领、冒领计划生育各类扶助资金、补助资金	承接部门：区卫生健康委员会、区财政局 工作方式：由区卫生健康委员会、区财政局根据相关职责做好追缴工作。
4	对火化率进行通报排名	承接部门：区民政局 工作方式：根据基层减负有关要求，取消火化率通报排名。
5	养老保险违规发放资金的追回工作	承接部门：区人力资源和社会保障局 工作方式：由相关职能部门和财政局对接，做好追缴工作。
6	优抚违规发放资金的追回工作	承接部门：区退役军人事务局、 工作方式：由相关职能部门和财政局对接，做好追缴工作。
7	对违规领取80岁以上高龄津贴的追缴	承接部门：区民政局 工作方式：负责对高龄津贴的监管，对发现的违规行为进行追缴。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
8	计划生育家庭特别扶助金审核确认	承接部门：区卫生健康委员会 工作方式：由区卫生健康委员会负责计划生育家庭特别扶助金审核确认工作。
9	农村部分计划生育家庭奖励扶助金审核确认	承接部门：区卫生健康委员会 工作方式：由区卫生健康委员会负责审核确认农村部分计划生育家庭奖励扶助金。
10	高校应届毕业生生源信息核查	承接部门：区人力资源和社会保障局 工作方式：由区人力资源和社会保障局负责高校应届毕业生生源信息核查工作。
11	创业实体信息及就业务工信息统计	承接部门：区人力资源和社会保障局 工作方式：由区人力资源和社会保障局负责创业实体信息及就业务工信息统计工作。
12	再生育审批	承接部门：区卫生健康委员会 工作方式：根据优化生育政策要求，不再开展此项工作。
13	出具无犯罪记录证明	承接部门：区公安局 工作方式：由当事人户籍所在地派出所办理（可根据有关规定异地办理）。
14	对城乡居民基本医疗保险参保扩面指标的考核	承接部门：区医疗保障局 工作方式：由区医疗保障局负责城乡居民基本医疗保险参保扩面工作。
15	出具婚姻状况证明（婚姻关系证明、分居证明）	承接部门：区民政局 工作方式：法律法规条款已失效，不再开展此项工作。
16	组织已婚育龄妇女进行孕情检查	承接部门：区卫生健康委员会 工作方式：根据优化生育政策要求，不再开展此项工作。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
17	对适老化改造完成情况的考核	落实党中央精简优化基层考核有关要求，不再开展此项工作。
18	对完成城镇新增就业人数任务的考核	落实党中央精简优化基层考核有关要求，不再对乡镇（街道）进行考核。
19	开展计划生育纪念日、会员日服务活动	承接部门：区卫生健康委员会 工作方式：由区卫生健康委员会组织开展计划生育纪念日、会员日服务活动。
20	完成计生家庭关爱保险任务指标	落实党中央为基层减负有关要求，不再开展此项工作。
21	灵活就业人员社保补贴审核确认	承接部门：区人力资源和社会保障局 工作方式：由区人力资源和社会保障局负责审核确认灵活就业人员社保补贴。
22	对开展关爱女性健康保险宣传发动、组织参保工作的考核	落实党中央精简优化基层考核有关要求，不再开展此项工作。
23	出具适龄儿童、少年到非户籍所在地入学申请证明	落实党中央为基层减负有关要求，不再开展此项工作。
24	对惠民保征缴工作的考核	落实党中央精简优化基层考核有关要求，不再开展此项工作。
25	对辖区内老年人意外伤害保险参保覆盖率达标工作的考核	落实党中央精简优化基层考核有关要求，不再开展此项工作。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
三、平安法治（18项）		
26	开展加油站危险化学品、设备设施安全检查	承接部门：区应急管理局 工作方式：由区应急管理局对涉及危险化学品方面的企业安全生产情况进行监督检查和隐患排查。
27	有限空间作业安全隐患检查整改	承接部门：区应急管理局 工作方式：由区应急管理局负责对本行政区域内工贸企业有限空间作业安全实施监督管理。 承接部门：区住房和城乡建设局 工作方式：由区住房和城乡建设局负责城区下水道等市政设施有限空间作业安全实施监督管理。
28	古建筑消防安全隐患检查整改	承接部门：区文化广电和旅游局 工作方式：由区文化广电和旅游局建立并落实逐级消防安全责任制，明确各级、各岗位的消防安全职责。
29	防雷避雷的安全隐患检查整改	承接部门：区气象局 工作方式：由气象局负责组织管理本行政区域内的防雷减灾工作。
30	桥梁安全隐患检查整改	承接部门：区交通运输局 工作方式：由区交通运输局严格执行桥梁养护管理的各项规章制度，采取科学有效的管理手段和技术措施，对所管辖的公路桥梁及时组织实施检查、检测和养护维修，确保公路畅通和桥梁安全。
31	对生产经营单位消除重大事故隐患的监督检查	承接部门：区应急管理局和其他负有安全生产监督管理职责的部门 工作方式：由应急管理局和其他负有安全生产监督管理职责的部门负责督促主管领域生产经营单位消除重大事故隐患。
32	涉燃气第三方施工安全监管	承接部门：区住房和城乡建设局 工作方式：由区住房和城乡建设局在建设单位开工前，查明建设工程施工范围内地下燃气管线的相关情况，及时提供相关资料，派专业人员进行现场指导。
33	液化气瓶违规销售充装整治	承接部门：区住房和城乡建设局 工作方式：由区住房和城乡建设局对擅自为非自有气瓶充装燃气或者销售未经许可的充装单位充装的瓶装燃气的责令改正，进行处罚。



序号	事项名称	承接部门及工作方式
34	燃气管道“带病运行”暨燃气管道安全隐患检查整改	承接部门：区住房和城乡建设局 工作方式：由区住房和城乡建设局对燃气经营、燃气使用的安全状况等进行监督检查。
35	高层建筑消防安全设施检查整治	承接部门：区消防救援大队 工作方式：由区消防救援大队对高层民用建筑进行消防监督检查，督促业主、使用人、受委托的消防服务单位等落实消防安全责任；对监督检查中发现的火灾隐患，通知有关单位或者个人立即采取措施消除隐患。
36	非法采砂行为监管	承接部门：区自然资源局 工作方式：区自然资源局按照法律法规依法处置。
37	对烟花爆竹生产、经营企业的监督检查	承接部门：区应急管理局 工作方式：由区应急管理局建立健全安全生产工作协调机制，依法履行安全生产监督管理职责，及时协调、解决安全生产监督管理中存在的重大问题。
38	燃气管道“带病运行”暨燃气管道安全隐患问题排查，工程的建设、经营、使用、设施保护、燃气器具安装维修等活动的监管执法	承接部门：区住房和城乡建设局 工作方式：区住房和城乡建设局加大巡查力度，发现问题及时处理。
39	极端雨雪天气国道、省道的应对防范	承接部门：区交通运输局 工作方式：及时发布预警信息，储备应急救援设备，根据道路积雪结冰情况和交通流量，适时实施交通管制措施。 承接部门：区公路发展事业中心 工作方式：组织公路养护队伍和专业清雪除冰设备，对国道、省道进行不间断的清雪除冰作业。
40	对存在重大危险源的危险化学品单位的监督检查	承接部门：区应急管理局 工作方式：由区应急管理局负责对存在重大危险源的危险化学品单位的监督检查。
41	生产经营单位生产安全事故应急预案备案	承接部门：区应急管理局和其他负有安全生产监督管理职责的行业部门 工作方式：由区应急管理局和其他负有安全生产监督管理职责的行业部门负责生产经营单位生产安全事故应急预案备案。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
42	对粉尘涉爆企业实施安全监督管理	承接部门：区应急管理局和其他负有安全生产监督管理职责的行业部门 工作方式：由区应急管理局和其他负有安全生产监督管理职责的行业部门负责对粉尘涉爆企业实施安全监督管理。
43	对普通国省干线用地范围内摆摊设点、堆放物品、倾倒垃圾、设置障碍、挖沟引水、利用公路边沟排放污水等造成公路路面损坏、污染或者影响公路畅通等违法行为的查处	承接部门：区交通局 工作方式：由区交通局负责对普通国省干线用地范围内摆摊设点、堆放物品、倾倒垃圾、设置障碍、挖沟引水、利用公路边沟排放污水等造成公路路面损坏、污染或者影响公路畅通等违法行为进行查处。
44	对临时建筑物、构筑物和其他设施限期拆除期满仍不拆除的强制拆除	承接部门：区城市管理局 工作方式：对临时建筑物、构筑物和其他设施限期拆除期满仍不拆除的强制拆除。
<b>四、乡村振兴（11 项）</b>		
45	收割机、拖拉机等农机技能操作培训	承接部门：区农业农村局 工作方式：由区农业农村局进行培训，培训结束后所有学员进行理论和实操考试，两项考试均合格者，将获得拖拉机及联合收割机驾驶证资格。
46	农作物种子质量纠纷田间现场鉴定	承接部门：区农业农村局 工作方式：由区农业农村局所属的种子管理机构组织实施。
47	动物及动物产品检疫	承接部门：区农业农村局 工作方式：由区农业农村局负责本行政区域的动物防疫工作、负责组织实施动物疫病强制免疫计划，并对饲养动物的单位和个人履行强制免疫义务的情况进行监督检查。
48	农业机械安全监督检查	承接部门：区农业农村局 工作方式：由区农业农村局负责农业机械登记、检验及驾驶操作人员考试、发证等工作，依法查处农机安全违法行为，处理农机事故。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
49	外来入侵物种监督管理	承接部门：区农业农村局 工作方式：按照职责分工开展本行政区域外来入侵物种监测。
50	土地复垦监督管理工作（平整土地复耕出苗，采集、上传出苗照片）	承接部门：区自然资源局 工作方式：区自然资源局应负责制定合理的复耕验收标准。
51	动物疫情信息采集	承接部门：区农业农村局 工作方式：由区农业农村局承担相应技术工作。
52	规模以下畜禽养殖废弃物综合利用指导和服务	承接部门：区农业农村局 工作方式：由区农业农村局承担规模以下畜禽养殖废弃物综合利用指导和服务工作。
53	对农机应急作业服务队建设的考核	承接部门：区农业农村局 工作方式：落实党中央精简优化基层考核有关要求，不再开展此项工作。
54	畜牧品种试验和推广应用	承接部门：区农业农村局 工作方式：由区农业农村局及下属事业单位负责畜牧品种试验和推广应用工作。
55	水生动物疫病及渔业灾害病害的监测、预报和预防	承接部门：区农业农村局 工作方式：由区农业农村局负责水生动物疫病及渔业灾害病害的监测、预报和预防工作。
<b>五、生态环保（4项）</b>		
56	非道路移动机械环保达标日常监管	承接部门：周口市生态环境局淮阳分局 工作方式：由周口市生态环境局淮阳分局负责统筹非道路移动机械环保编码及排放监管工作，负责对生产、销售的非道路移动机械开展环保达标检查，负责开展非道路移动机械尾气排放监督检查。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
57	危废源头管理和排查整治	承接部门：周口市生态环境局淮阳分局 工作方式：由周口市生态环境局淮阳分局组织实施相关政策、规划方案、负责全区危险废物化学品、重金属、废弃电器电子产品等污染防治的监督管理。
58	水源保护区划定	承接部门：周口市生态环境局淮阳分局 工作方式：由周口市生态环境局淮阳分局根据《中华人民共和国水污染防治法》要求开展工作。
59	对“国三”及“国四”柴油货车提前淘汰的考核	承接部门：市生态环境局淮阳分局、区公安局、区交通运输局 工作方式：落实党中央精简优化基层考核精神，不再开展此项工作。
<b>六、城乡建设（11项）</b>		
60	非法取水违法行为监管执法	承接部门：区水利局 工作方式：建立联合查处机制，发现违规取水，责令立即停止违法行为，对未取得取水申请批准文件擅自建设取水工程或者设施的违法行为进行查处。
61	开展地质灾害隐患判定、治理工作	承接部门：区自然资源局 工作方式：由区自然资源局负责地质灾害的防治的组织、协调、指导和监督工作。
62	开展林业有害生物监测、检疫和防治	承接部门：区自然资源局 工作方式：由区自然资源局负责本辖区内林业有害生物监测、检疫、防治，根据有害生物发生危害情况制定具体解决。
63	外来入侵物种普查	承接部门：区农业农村局、区自然资源局 工作方式：由区农业农村局负责农田生态系统、渔业水域等区域外来入侵物种的普查。由区自然资源局负责森林、草原、湿地生态系统和自然保护区等区域外来入侵物种的普查。
64	外来入侵物种监督管理	承接部门：区农业农村局、区自然资源局 工作方式：区农业农村局、区自然资源局按照职责分工开展本行政区域外来入侵物种监督管理。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
65	电线、光缆、网线等飞线治理工作	承接部门：区工业和信息化局、国网周口市淮阳供电公司 工作方式：由区工业和信息化局牵头线缆业主单位、国网周口市淮阳供电公司共同负责全区电线、光缆、网线等飞线治理工作。
66	开展集体土地所有权登记	承接部门：区自然资源局 工作方式：区自然资源局进行资料收集，开展集体土地所有权登记。
67	开展宅基地使用权及房屋所有权登记	承接部门：区自然资源局 工作方式：由自然资源局负责组织开展集体土地所有权、宅基地使用权、集体建设用地使用权、土地承包经营权的首次登记。
68	自建房安全等级鉴定	承接部门：区住房和城乡建设局 工作方式：由区住房和城乡建设局牵头负责对全区自建房安全登记进行鉴定。
69	对渣土车等运输车辆遗撒、泄露物料行为的监督管理	承接部门：区住房和城乡建设局 工作方式：由区住房和城乡建设局牵头负责对渣土车等运输车辆遗撒、泄露物料行为的监管执法，杜绝渣土车带泥上路、沿路泼洒，依法查处无证运输、遗撒、泄露物料等违法违规行为。
70	土地征收、征用	承接部门：区自然资源局 工作方式：由区自然资源局按照程序进行实施。
<b>七、市场监管（7项）</b>		
71	对广告违法行为的监督管理	承接部门：区市场监督管理局 工作方式：由区市场监督管理局负责全区广告监督管理工作。
72	特种设备安全监督检查	承接部门：由区市场监督管理局 工作方式：由区市场监督管理局监督管理全区特种设备检验检测机构和检验检测人员、作业人员，推动特种设备安全科技研究并推广应用。按规定权限组织调查处理特种设备事故并进行统计分析。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
73	特种设备事故应急处置	承接部门：区市场监督管理局 工作方式：由区市场监督管理局对特种设备事故进行应急处置及调查处理，按规定权限组织调查处理特种设备事故并进行统计分析。
74	药品、化妆品的经营和使用环节监督执法	承接部门：区市场监督管理局 工作方式：由区市场监督管理局依照权限对全区药品、医疗器械、化妆品经营和使用环节进行监督管理。
75	对食品生产、经营、餐饮市场的监管、专项检查、随机检查	承接部门：区市场监督管理局 工作方式：区市场监督管理局应加强排查和监管，组织相关专业人员进行检查。
76	辖区内个体工商户、农民专业合作社等行政审批工作	承接部门：区市场监督管理局 工作方式：区市场监督管理局对相关经营场所所需手续进行行政审批，并做好登记。
77	辖区内计量及计量器具的监督检查	承接部门：区市场监督管理局 工作方式：区市场监督管理局组织专业人员加强对辖区内计量及计量器具的监督检查。
<b>八、综合政务（1项）</b>		
78	非党报、党刊的征订	承接部门：区直各部门 工作方式：区直各部门不强制要求街道订购非重点党报、党刊。