

周口市淮阳区住房和城乡建设局

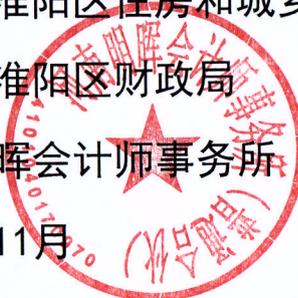
2023年度部门整体绩效评价报告

预算部门：周口市淮阳区住房和城乡建设局

委托单位：周口市淮阳区财政局

评价机构：河南明晖会计师事务所（普通合伙）

制定日期：2024年11月



报告编制说明：

受周口市淮阳区财政局委托，河南明晖会计师事务所（普通合伙）于2024年10-11月对周口市淮阳区住房和城乡建设局部门整体支出进行财政绩效评价，根据委托方的要求，我单位通过制定绩效评价方案、资料数据的核查、现场调查与访谈、指标分析与评价、撰写绩效评价报告等程序，完成编制《周口市淮阳区住房和城乡建设局2023年度部门整体绩效评价报告》。报告中的数据、资料来自周口市淮阳区财政部门 and 预算部门提供的资料以及其他来源可靠的信息渠道。

本报告遵循河南省财政厅、周口市淮阳区财政局有关预算绩效管理的规范要求编制，以纸质印刷版和电子版向周口市淮阳区财政局报送，未经周口市淮阳区财政局书面允许，不得随意翻印、发布。

报告编号：豫明晖咨字〔2024〕1008号

职务	姓名	职称	专业	质量控制
主要负责人	陈春宇	注册会计师、高级会计师、绩效管理主评人（中级）	会计、绩效管理	三级审核
项目负责人	付巧玲	注册会计师、税务师	会计电算化	二级审核
编制人员名单	寇剑	中级会计师	会计	一级审核
	闫严肃	初级会计师	会计	参评组员
	王立松	初级会计师	财务管理	参评组员

河南明晖会计师事务所（普通合伙）



周口市淮阳区住房和城乡建设局2023年度部门 整体绩效评价总览表

一、部门预算资金安排和使用情况			
评价单位：周口市淮阳区住房和城乡建设局			
年度预算资金安排	73199.15万元		
年度实际支出	56014.38万元（基本支出1170.83万元，项目支出54843.55万元）		
二、部门绩效目标			
为全面贯彻落实《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）和《中共河南省委河南省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（豫发〔2019〕10号）等有关要求，进一步强化预算绩效管理，提高财政资金使用效益，决定开展2023年度区级财政重点项目和部门（单位）整体资金绩效评价工作。紧密围绕区委、区政府的工作要求和部署，抢抓撤县设区机遇，狠抓重点项目建设，强化城市精细化管理。			
三、实施成效和主要经验做法			
一是重点项目稳步推进。二是信访维稳有力有效。三是房地产市场健康平稳。四是保交楼全部完成交付。五是工程建设管理安全规范。六是农村危房改造任务全面完成。七是建议提案办理圆满完成。			
四、主要问题及有关建议			
主要问题：一是房屋、土地产权未及时办理。二是资产管理不够规范。三是预算绩效目标值设置不够精准。四是组织保障不够健全，绩效管理工作进程有待加快。 有关建议：一是房产产权及时办理。二是规范资产管理制度。三是进一步加强预算绩效目标值设定的合理性。四是进一步健全组织保障，加快绩效管理进程。			
五、综合评价得分和等级			
一级指标	分值	得分	得分率
管理效率	26	20.94	80.54%
运行成本	6	3.00	50.00%
履职效能	38	36.11	95.03%
社会效应	22	21.85	99.32%
可持续发展能力	8	8.00	100.00%
合计	100	89.90	89.90%
评价结果等级：良			

目 录

绩效评价报告摘要	1
部门整体绩效评价报告	4
一、部门基本情况	4
(一) 部门职责	4
(二) 部门管理情况	9
(三) 部门预算收支、决算情况	11
(四) 部门年度重点工作任务与绩效目标	13
二、部门绩效自评情况	16
(一) 部门整体自评	16
(二) 部门项目支出自评	16
三、部门整体绩效评价工作开展情况	32
(一) 评价目的	32
(二) 评价对象和范围	32
(三) 绩效评价依据	33
(四) 绩效评价的基本内容	34
(五) 评价方法	35
(六) 数据采集方法及过程	36
(七) 绩效评价指标体系	38
(八) 绩效评价工作过程	40
(九) 绩效评价基准日	41
四、综合评价情况及评价结论	41
五、绩效目标实现情况及指标分析	41
(一) 管理效率类绩效分析	41
(二) 运行成本类绩效分析	46
(三) 履职效能类绩效分析	47
(四) 社会效应类绩效分析	51
(五) 可持续发展能力类绩效分析	53
六、主要经验及做法、存在的问题及原因分析	55
(一) 主要经验做法	55
(二) 存在的问题	57
七、建议	59
八、附件	61
附件一：绩效评价指标体系得分表	62
附件二：满意度调查分析报告	79

绩效评价报告摘要

一、部门概述

（一）内设机构及编制

周口市淮阳区住房和城乡建设局是区政府工作部门，为正科级，负责全区住房和城乡建设顶层设计、总体布局、统筹协调、整体推进、督促落实等工作。内设机构6个：分别为综合股、行政审批服务股、住房保障办公室、建筑市场管理股、城市村镇建设股、人民防空办公室。行政编制为15名，工勤编制2名。局长1名，副局长3名，总工程师1名，股级领导职数7名（含机关党委专职副书记1名）。

（二）主要职责

1. 承担全县城镇住房困难家庭和农村转移人口住房保障责任。
2. 承担推进住房制度改革的责任。
3. 承担规范房地产市场秩序、监督管理房地产市场的责任。
4. 贯彻执行国家人民防空法律、规章和方针政策。
5. 监督管理建筑市场，规范市场各方主体行为。
6. 会同有关部门指导开展城市和重要经济目标单位防护工作。
7. 承担规范城市设计、工程勘察设计市场秩序、监督

管理勘察全县城市设计、工程勘察设计质量的工作。

8. 承担建立科学规范的工程建设标准体系的责任。

9. 指导全县城市建设工作。

10. 承担规范和指导全县村镇建设的责任。

11. 承担建筑工程质量安全监管责任。

12. 承担推进建筑节能、城镇减排的责任。

13. 承担推进墙体材料革新的责任。

14. 指导全县住房城乡建设档案管理工作，负责全县住房城乡建设档案管理工作。

15. 指导全县住房城乡建设行业人才队伍建设和教育培训工作。

16. 指导全县房地产行业、城乡建设行业、建筑行业学会、协会和研究会等行业组织的工作。

17. 承办县委、县政府交办的其他事项。

（三）绩效评价总体目标

为全面贯彻落实《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）和《中共河南省委河南省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（豫发〔2019〕10号）等有关要求，进一步强化预算绩效管理，提高财政资金使用效益，决定开展2023年度区级财政重点项目和部门（单位）整体资金绩效评价工作。紧密围绕区委、区政府的工作要求和部署，抢抓撤县设区

机遇，狠抓重点项目建设，强化城市精细化管理。

二、绩效结论

运用评价组设计的指标体系及评分标准，周口市淮阳区住建局绩效评价得分为89.90分，评价等级为“良”。

三、经验及做法

- (一) 重点项目稳步推进
- (二) 信访维稳有力有效
- (三) 房地产市场健康平稳
- (四) 保交楼全部完成交付
- (五) 工程建设管理安全规范
- (六) 农村危房改造任务全面完成
- (七) 建议提案办理圆满完成

四、存在的问题

- (一) 房屋、土地产权未及时办理
- (二) 资产管理不够规范
- (三) 预算绩效目标值设置不够精准
- (四) 组织保障不够健全，绩效管理作进程有待加

快

五、有关建议

- (一) 房产产权及时办理
- (二) 规范资产管理制度
- (三) 进一步加强预算绩效目标值设定的合理性
- (四) 进一步健全组织保障，加快绩效管理进程

周口市淮阳区住房和城乡建设局 2023年度部门整体绩效评价报告

河南明晖会计师事务所（普通合伙）受周口市淮阳区财政局（以下简称“财政局”）委托，根据《周口市淮阳区财政局关于开展2023年度区级财政重点项目及部门〈单位〉整体资金绩效评价工作的通知》（淮财〔2024〕116号）和区财政局的要求，对周口市淮阳区住房和城乡建设局（以下简称“住建局”）2023年度部门整体进行绩效评价。我单位组织专业的评价人员遵循客观、公正、科学的评价原则，通过现场调研、访谈、数据分析、社会问卷调查等必要的工作程序，从管理效率、运行成本、履职效能、社会效应、可持续发展能力五个方面对周口市淮阳区住房和城乡建设局2023年度部门整体支出进行综合评价，现出具如下评价意见。

一、部门基本情况

（一）部门职责

根据《中共周口市委办公室周口市人民政府办公室关于印发〈淮阳县机构改革方案〉的通知》（周办文〔2019〕6号）的通知，主要职责为：

1. 承担全县城镇住房困难家庭和农村转移人口住房保障责任。拟订住房保障规划、建设、分配、运营和监督管

理等相关政策并监督实施。负责保障性住房项目的标准制定、性质认定并监督管理。拟订住房保障发展规划和年度计划并监督实施。会同有关部门做好国家和省、市、县住房保障资金安排工作并监督实施。会同有关部门开展保障性住房建设项目融资工作。指导全县保障性住房资产安全运营和保值、增值管理工作。负责保障性安居工程信息统计管理和住房保障信息化工作。会同有关部门拟订全县各类棚户区改造政策并监督实施。负责宣传贯彻住房保障工作有关法律、法规和方针、政策。承担县公共租赁住房项目管理、租售和分配管理、补贴审批及社会捐赠房源和资金使用监管等行政职能。

2. 承担推进住房制度改革的责任。拟订适合县情的住房政策，组织拟订全县住房建设规划和年度计划并组织实施，指导全县住房建设、发展和住房制度改革工作。

3. 承担规范房地产市场秩序、监督管理房地产市场的责任。会同或配合有关部门组织拟订房地产市场监管政策并监督实施，拟订全县房地产业的行业发展规划和产业政策，完善房地产开发、房屋交易、房屋租赁、房屋面积管理、房地产中介管理、物业管理、物业专项维修资金管理的制度并监督实施；指导监督全县房屋产权管理等工作；拟订全县国有土地上房屋征收制度并监督实施；承担房地产租赁契约、合同鉴证及登记备案和房地产租赁土地收益

金代收代缴以及临街房屋使用性质改变审批等行政职能；承担公房租赁的监督管理和全市危房性能鉴定及确认等行政职能。

4. 贯彻执行国家人民防空法律、规章和方针政策。负责拟订全县人民防空建设规划；参与拟订城市平战综合防护建设发展规划及相关专项规划并协同实施；参与拟订重要经济目标防护建设总体规划、城市地下空间暨人民防空工程综合利用规划并协同实施；负责全县人民防空工程建设项目、防空地下室易地建设审批、人民防空工程维护及使用管理、人民防空工程（含通信、警报设施）报废与拆除审批以及加固、改造中小型人民防空工程项目审批；负责依法征缴人民防空工程易地建设费，会同有关部门制定人民防空建设市场投融资政策；负责组织开展人民防空执法监管工作。

5. 监督管理建筑市场，规范市场各方主体行为。指导全县建筑活动，组织实施对房屋和市政工程项目招投标活动的监督检查，拟订工程建设、建筑业行业发展战略、中长期规划、改革方案、产业政策、制度并监督执行，拟订规范建筑市场各方主体行为的制度并监督实施，组织协调建筑企业参与出县、出市、出省、出国工程承包、建筑劳务合作。

6. 会同有关部门指导开展城市和重要经济目标单位防

护工作。组织拟订修订城市人民防空袭方案，指导拟订重要经济目标防护方案，组织开展城市人民防空演训。承担战时组织开展城市人民防空袭斗争任务，负责开展人民防空空情信息保障、防空袭警报发放、群众疏散掩蔽，协调重要经济目标防护、消除空袭后果行动。负责制定城市人口、战备物资疏散和掩蔽计划，负责疏散基地、疏散地域建设；组织指导人防专业队伍的编组和训练；负责人民防空志愿者队伍建设；负责人民防空信息化体系能力建设、网络基础设施建设、使用及维护管理，健全组织指挥体系。组织开展人民防空宣传教育、公众防空防灾知识普及和技能培训。负责人民防空平战结合工作，利用人民防空战备资源参与抢险救灾、服务民生、改善民生，为应急救援提供支持。战时组织开展城市人民防空行动。推进人民防空建设与经济社会融合发展。

7. 承担规范城市设计、工程勘察设计市场秩序、监督管理勘察全县城市设计、工程勘察设计质量的工作。指导全县勘察设计咨询活动，拟订勘察设计行业的发展战略、中长期规划、改革方案、产业政策、制度和工程勘察设计咨询业的技术政策并指导实施，组织实施全县各类房屋建筑及其附属设施和城市市政设施的抗震设计规范，组织实施全县工程建设标准设计的推广。拟订建设工程消防设计审查验收有关制度、标准和程序并组织实施；指导编制和

实施城市设计，指导建筑设计创作；指导城市修补和生态修复；参与国土空间规划的审查。

8. 承担建立科学规范的工程建设标准体系的责任。指导监督建设项目可行性研究评价方法、经济参数、建设标准和工程造价的管理制度的实施；指导监督各类工程建设标准定额的实施和工程造价计价；承担工程标准定额有关事项的政策咨询、疑难解答。

9. 指导全县城市建设工作。指导拟订城市建设有关政策，按规划指导实施。会同有关部门组织世界（国家）自然遗产项目和世界自然与文化双重遗产项目申报工作；会同文物主管部门负责历史文化名城（镇、村）保护和监督管理工作。

10. 承担规范和指导全县村镇建设的责任。指导拟订小城镇和村庄建设政策、发展规划，按规划指导农村住房建设和安全，组织实施农村危房改造，指导各类村镇建设试点工作，会同有关部门负责传统村落保护发展和监督工作。

11. 承担建筑工程质量安全监管责任。拟订建筑工程质量、建筑安全生产和竣工验收备案的政策、制度并监督执行，组织或参与工程质量、安全事故的调查处理；拟订建筑业技术政策并指导实施；组织实施房屋安全鉴定工作。承担负责县中心城区建设工程质量监督和施工安全监

督等行政职能。

12. 承担推进建筑节能、城镇减排的责任。会同有关部门拟订建筑节能、绿色建筑与装配式建筑的政策和发展规划并监督实施，组织实施住房城乡建设领域重大绿色节能项目、绿色生态城区建设等绿色、低碳示范工作；承担编制散装水泥发展规划和年度计划及使用技术创新等行政职能。

13. 承担推进墙体材料革新的责任。拟订发展应用新型墙体材料，规划、政策、制度并指导实施，负责新型墙体材料的推广应用，会同财政部门拟订新型墙体材料专项基金使用管理规定并组织实施；负责全县散装水泥及相关器械的推广应用和综合协调工作。

14. 指导全县住房城乡建设档案管理工作，负责全县住房城乡建设档案管理工作。

15. 指导全县住房城乡建设行业人才队伍建设和教育培训工作。

16. 指导全县房地产行业、城乡建设行业、建筑行业学会、协会和研究会等行业组织的工作。

17. 承办县委、县政府交办的其他事项。

（二）部门管理情况

1. 组织管理情况

周口市淮阳区住房和城乡建设局是区政府工作部门，

为正科级，行政编制15名，工勤编制2名。暂核定局长1名，副局长3名，总工程师1名，股级领导职数7名（含机关党委专职副书记1名），周口市淮阳区住房和城乡建设局内设机构6个：综合股、行政审批服务股、住房保障办公室、建筑市场管理股、城市村镇建设股、人民防空办公室。

2. 制度建设情况

（1）人员管理方面：周口市淮阳区住房和城乡建设局制定了《请假考勤制度》《干部职工文明守则》等，对单位内部各部门和岗位职责作出了明确要求，对日常工作流程做出了细化，对人员的绩效考核做出了具体要求，保证了人员管理工作的有序进行。

（2）财务管理方面：周口市淮阳区住房和城乡建设局制定了《财务管理制度》《固定资产管理制度》等制度，对部门财务、资产等方面进行管理。

（3）重点工作管理方面：2023年周口市淮阳区住房和城乡建设局按照上级部门的部署要求，在年初对重点工作做出了计划安排，并在制度建设方面加以完善，加强业务管理制度，贯彻落实《公文处理工作制度》《廉洁文化精品示范点建设》《印章管理制度》等文件要求，进一步提高效率，规范各项重点工作流程，促进住建局工作持续改善。

3. 部门资产情况

截至2023年12月31日，周口市淮阳区住房和城乡建设局固定资产原值794.53万元，资产价值226.11万元，无形资产（土地使用权）原值15.43万元，资产价值5.45元。根据周口市淮阳区住房和城乡建设局2023年度行政事业性国有资产分析报告，固定资产均处于使用状态，根据评价组现场实地抽盘情况，2023年未发现固定资产存在闲置情况。固定资产明细见表1-1：

表1-1住建局2023年12月31日资产明细表

资产类别	数量	账面原值 (万元)	账面价值 (万元)
合计	18,283.29	794.53	226.11
(一) 土地、房屋及构筑物	15,833.29	340.64	118.71
其中：1. 土地（平方米）	5,341.99	15.43	5.45
2. 房屋（平方米）	10,491.30	325.21	113.26
(二) 设备（个、台、辆等）	384	325.24	24.04
其中：1. 车辆（辆）	4	82.66	-
(三) 文物和陈列品（个、件等）	70	3.64	3.64
(四) 图书档案（本、套等）	-	-	-
(五) 家具、用具、装具及动植物 (个、套等)	1,996.00	125.01	79.72

(三) 部门预算收支、决算情况

1. 2023年度财政拨款收入支出情况

根据住建局2023年财政拨款收入支出总表，2023年住建局年初结转结余0万元，年初预算安排73199.15万元，

预算调整-17184.77万元，财政拨款收入决算56014.38万元，年末结余0万元。

2. 2023年部门预算安排情况

根据住建局2023年收入支出总表，具体情况如下：2023年住建局年初结转结余0万元，年初预算安排73199.15万元，预算调整-17184.77万元，收入决算56014.38万元，年末结余0万元。

3. 2023年部门预算支出情况

根据住建局2023年收入支出总表，具体情况如下：住建局2023年部门财政拨款支出数56014.38万元，其中：基本支出1170.83万元，项目支出54843.55万元，具体预算支出情况见表1-2。

表1—2023年住建局预算支出情况

金额单位：万元

部门	分类	年初结转结余数	年初预算数	预算调整数	预算支出数
住建局	基本支出	0	883.15	287.68	1170.83
	项目支出	0	72316.00	-17472.45	54843.55
合计		0	73199.15	-17184.77	56014.38

4. 住建局2023“三公经费”预算财政拨款情况

“三公经费”资金为一般公共预算安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费，即2023年住建局“三公经费”预算共计0万元，实际支出共计0万

元。

（四）部门年度重点工作任务与绩效目标

1. 总体目标

为全面贯彻落实《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）和《中共河南省委河南省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（豫发〔2019〕10号）等有关要求，进一步强化预算绩效管理，提高财政资金使用效益，决定开展2023年度区级财政重点项目和部门（单位）整体资金绩效评价工作。统筹推进常态化疫情防控与住房和城乡建设局建设事业，加大新型基础设施建设力度，深入实施城市更新和乡村建设行动，保持房地产市场平稳健康发展，推进全区住房和城乡建设事业高质量发展。

2. 年度重点工作计划和目标

根据区委、区政府的安排部署，上级部门的业务要求和本部门的主要职责，住建局制定了2023年工作计划，重点工作安排主要包括：

（1）抓好项目建设工作。牢牢抓住项目建设这个“牛鼻子”，牢固树立“项目为王”理念，按照续建项目抓进度、新建项目抓协调的工作思路，克服一切困难、想尽一切办法、用好一切资源，抓住有利时机，高质量高速度推进项目建设。2023年谋划道路项目53个，总投资11.9亿

元，主要涉及学校、安置房、住宅小区周边道路以及创建文明城市需要提升道路；谋划棚户区改造项目1个为吉祥社区，总投资178770万元，建设安置房1777套，计划对财政局家属楼等13个老旧小区实施改造，总投资1550万元，持续改善群众住房条件。

（2）抓好历史文化名城申报工作。积极推进《周口市人民街历史文化街区保护规划》《周口市老淮中（淮阳中学）历史文化街区保护规划》《淮阳古城总体城市设计》等编制工作，计划2023年3月底完成《周口市人民街历史文化街区保护规划》《周口市老淮中（淮阳中学）历史文化街区保护规划》规划成果编制，组织规划成果专家评审会，2023年5月完成《淮阳古城总体城市设计》编制方案，组织规划成果专家评审会。同时启动历史文化街区综合提升改造工程，对老淮中（淮阳中学）、人民街棉织厂和织带厂进行综合提升改造，计划2023年2月底完成人民街棉织厂和织带厂提升改造工程施工图设计，2023年6月完成老淮中综合提升改造工程施工图设计。

（3）抓好专项债券资金申报工作。积极包装项目申报资金，2023年谋划专项债项目总投资476761.75万元，申请债券需求规模281915.2万元。分别是总投资241933.7万元的城区高压线路架空改电缆入地建设项目、总投资35000万元的阳光花园等56个老旧小区改造（小区红线内）建设项

目、总投资157434.05万元的淮宁大道（羲皇大道－秋月路）等56条道路污水管网提升改造工程、总投资35000万元的老淮中（淮阳中学）历史文化街区提升改造工程、总投资7394万元的人民街历史文化街区内棉织厂和织带厂两个厂房提升改造工程。

（4）抓好物业规范管理工作。加强和规范物业服务，发展专业化、社会化物业管理，推动“红色物业”创建工作，计划在14个社区推进“共建共享”星党支部创建工作打造红色物业并成立党支部不少于14个。

（5）抓好房地产市场健康发展工作。严格贯彻落实《淮阳区关于房地产市场平稳健康发展的九条意见》，不断通过政策支持，帮助房地产企业度过困难期，缓解企业压力。合理规划建设招拍挂土地周边市政设施，及早实施周边道路建设、线路迁改等，为项目实施扫清障碍。持续优化房地产开发项目工程事项审批流程，逐步提高审批服务效率，全力推进我区房地产市场平稳健康发展。

（6）抓好安全生产工作。安全站在房屋建筑、市政工程等重点领域持续开展安全生产隐患排查整治专项行动，持续保持高压态势，确保安全生产形势稳定向好。同时持续深入推进全区农村房屋安全隐患排查整治，建立健全长效管理机制，督促乡镇按照时间节点完成全区自建房信息录入工作。

(7) 抓好乡村振兴工作。按照中央、省、市关于建立健全巩固拓展脱贫攻坚成果长效机制的决策部署，继续实施农村危房改造，加强对脱贫人口住房安全的常态化监测，按照危房不住人、住人无危房目标，持续开展危房清零行动，保障农村低收入群体等重点对象住房安全。逐步建立健全农村低收入群体住房安全保障长效机制，实现巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接。

二、部门绩效自评情况

(一) 部门整体自评

住建局于2024年5月开展2023年度部门整体自评工作，自评得分93.06分，评价等级为“优”。其中，预算执行情况得分5.06分，投入管理指标得分28分，产出指标得分25分，效益指标得分35分。

表2-1 部门整体得分情况

一级指标	预算执行情况	投入管理指标	产出指标	效益指标	合计
权重	10.00	30.00	25.00	35.00	100.00
得分率	50.60%	93.33%	100%	100%	93.06%
得分	5.06	28.00	25.00	35.00	93.06

(二) 部门项目支出自评

住建局2023年度项目预算共有139个项目，对139个项目开展了自评，涉及项目资金67039.26万元，评价范围为涉及该项目管理及其预算资金使用绩效的相关情况，汇总表如下：

序号	项目名称	全年预算数 (万元)	全年执行数 (万元)	预算 执行率	资金管理 情况	成本 指标 得分率	产出 指标 得分率	效益 指标 得分率	满意度 指标 得分率	自评 得分
1	2023年中央财政城镇保障性安居工程补助资金（棚户区改造）	950	0	0.00%	1	0.00%	66.67%	100.00%	100.00%	70
2	2020年保障性安居工程第二批中央基建投资	296	0	0.00%	1	0.00%	66.67%	100.00%	100.00%	70
3	淮阳区房屋征收评估费	164.1	163.9	99.83%	1	43.20%	100.00%	100.00%	100.00%	94.3
4	周口市淮阳区龙都大道（平安路转盘至南二环）高压线路架空改电缆入地项目	450	0	0.00%	1	0.00%	33.33%	100.00%	100.00%	60
5	环卫车辆资金	309.1	309.1	100.00%	1	49.50%	100.00%	100.00%	100.00%	94.95
6	羲皇大道（南四环以前）道路绿化提升工程	243.4	0	0.00%	1	0.00%	66.67%	100.00%	100.00%	70
7	朝祖大道景观提升工程园路建设项目	393.2	0	0.00%	1	0.00%	66.67%	100.00%	100.00%	70
8	羲皇大道景观提升工程左侧园路建设项目	376.6	0	0.00%	1	0.00%	66.67%	100.00%	100.00%	70
9	羲皇大道雨水泵站外接电源费用	85.41	0	0.00%	1	0.00%	66.67%	100.00%	100.00%	70

10	原武当山路（北二环—振兴东路）工程款	320.6	0	0.00%	1	0.00%	66.67%	100.00%	100.00%	70
11	淮周路升级改造工程	50	0	0.00%	1	0.00%	66.67%	100.00%	100.00%	70
12	淮阳区自来水公司和区政府线路迁改工程建设项目资金	249.9	0	0.00%	1	0.00%	66.67%	100.00%	100.00%	70
13	龙湖苏花园田湾生态修复及景区提升工程设计费	100	100	100.00%	1	100.00%	83.33%	100.00%	100.00%	95
14	廉园二期（成语故事园）建设项目二标段工程款	200	200	100.00%	1	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	90
15	编制《淮阳区“十四五”住房发展规划》所需经费	25	0	0.00%	1	0.00%	66.67%	100.00%	100.00%	70
16	站前路（纬一路—淮宁大道）建设项目工程款	311	211	67.85%	1	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	86.79
17	慈善园项目款	1400	700	50.00%	1	25.00%	100.00%	100.00%	100.00%	87.5
18	采购推土机	2.15	2.15	100.00%	1	99.80%	100.00%	100.00%	100.00%	99.98
19	项目包装工作经费	5	0	0.00%	1	0.00%	66.67%	100.00%	100.00%	70
20	育德路（羲皇大道—文鼎路）建设项目工程款	200	0	0.00%	1	0.00%	66.67%	100.00%	100.00%	70

21	湖东路污水管网检查清淤等四个项目工程款	48.89	0	0.00%	1	0.00%	66.67%	100.00%	100.00%	70
22	龙都路与宛丘大道交叉口、龙都路与弦歌路口等4个项目资金	173.1	0	0.00%	1	0.00%	66.67%	100.00%	100.00%	70
23	淮阳县北城门移动、电信光缆线路通信设施迁改工程等三个项目工程款	227	227	100.00%	1	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	90
24	农村垃圾治理服务费	500	0	0.00%	1	0.00%	66.67%	100.00%	100.00%	70
25	四象路（工业中大道—工业南大道）新建工程设计费	37	0	0.00%	1	0.00%	66.67%	100.00%	100.00%	70
26	周口市淮阳区北花园社区棚户区改造项目配套基础设施建设项目	243	0	0.00%	1	0.00%	66.67%	100.00%	100.00%	70
27	和谐家园改造工程资金	111.3	0	0.00%	1	0.00%	66.67%	100.00%	100.00%	70
28	苏园二期建设项目文化建设费用	10	0	0.00%	1	0.00%	66.67%	100.00%	100.00%	70
29	羲皇大道（宛丘大道—南三环段）景观提升改造工程1标	1000	0	0.00%	1	0.00%	66.67%	100.00%	100.00%	70

30	2018年生态、文明建设专项基建投资	140	0	0.00%	1	0.00%	66.67%	100.00%	100.00%	70
31	工业中大道与106国道交叉口西南角生态环境工程建设项目	223.8	0	0.00%	1	0.00%	66.67%	100.00%	100.00%	70
32	2022年周口市淮阳区市政道路工程建设	1500	0	0.00%	1	0.00%	66.67%	100.00%	100.00%	70
33	2023年省级财政城镇保障性安居工程专项资金（棚户区改造）	95	0	0.00%	1	0.00%	66.67%	100.00%	100.00%	70
34	创文期间各项经费	45	45	100.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100
35	五彩路（西三环至龙都大道）高压线路架空改电缆入地等六个项目专项债可研报告、“三评一案”编制费用	40	40	100.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100
36	五彩路景观提升工程（新高速口微地形荷花造型绿化）进度款	100	100	100.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100
37	建筑企业晋升建筑施工总承包壹级资质奖励经费	50	50	100.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100
38	文鼎路（陈风路一朝祖大道）绿化及交通标志和标线工程	257.4	0	0.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	90

39	公园、游园设施维修费用	30	30	100.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100
40	羲皇大道西侧污水管网清淤及南关沟抽水工程款	10	0	0.00%	1	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	80
41	关于下达2021年省级财政城镇保障性安居工程补助资金	327	327	100.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100
42	2022年周口市淮阳区市政道路工程建设项目	78.98	0	0.00%	1	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	80
43	2023年度上半年区派驻村工作队经费	14.6	14.6	100.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100
44	养老保险	4.45	1.32	29.66%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	92.97
45	红枫游园项目建设资金	100	100	100.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100
46	银行代发在职人员工资	15.83	15.83	100.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100
47	淮阳区弦歌路（龙都路—淮冯路口）项目国防光缆迁改资金	34.57	34.57	100.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100
48	苏子读书园二期建设项目设计费	30	30	100.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100

49	龙都路（淮宁大道—五谷大道）沿街房屋外立面维修改造	395	0	0.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	90
50	“四上企业”入库工作经费	14	14	100.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100
51	周口市淮阳区市政道路建设项目	241.1	150	62.23%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	96.22
52	椿萱路（羲皇大道—文鼎路）建设资金	200	0	0.00%	1	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	80
53	关于分配下达2019年中央和省级城镇老旧小区改造资金	2430	315.5	12.98%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	91.3
54	2020年城区西蔡河（平安路—龙都路）清淤工程款	53.24	53.24	100.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100
55	2022年房屋建筑安全隐患排查整治工作经费	20	20	100.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100
56	明信路（玉带路—建业城三期西门）新建道路工程	211.7	0	0.00%	1	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	80
57	周口市财政局关于下达2023年部分中央财政城镇保障性安居工程补助资金（棚户区改造）	894	0	0.00%	1	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	80

58	2023年周口市淮阳区市政道路工程建设	1500	200	13.33%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	91.33
59	廉园二期（成语故事园）建设项目一标段工程款	200	200	100.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100
60	房屋征收管理办公室办公经费（2023）	30	30	100.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100
61	2023年羲皇故都朝祖会工作经费	2	2	100.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100
62	城区道路坑槽挖补和雨污水管网清淤、盖板更换及泵站维修费用（2023）	30	30	100.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100
63	朝祖大道等三条道路路灯顶管及路灯基础工程款	100	100	100.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100
64	2023年农村危房改造工作经费	50	0	0.00%	1	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	80
65	106国道景观提升工程一期工程款	700	700	100.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100
66	周口市淮阳区北花园社区棚户区改造项目配套基础设施建设项目（小区红线内）	1312	0	0.00%	1	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	80

67	中国银行淮阳分行创卫网格区内南关村四组道路硬化、绿化、墙面罩白工程	20.64	20.64	100.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100
68	解决淮阳生活垃圾综合资源化处置项目遗留问题资金	71.41	71.41	100.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100
69	苏子读书园智慧书屋装修项目工程款	19.67	19.67	100.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100
70	淮阳区弦歌路（龙都路—淮冯路口）迁建工程	800	800	100.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100
71	城市基础设施配套支出	2640	2628	99.53%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	99.95
72	工业南大道（工业三路—四象路）新建工程	300	300	100.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100
73	周口市淮阳区腾达社区棚户区改造项目配套基础设施建设项目（小区红线内）	1236	0	0.00%	1	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	80
74	廉园二期书屋建设项目资金	327.7	0	0.00%	1	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	80
75	周口市淮阳区市政道路改造项目	600	0	0.00%	1	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	80

76	淮阳区46个老旧小区部分小区改造配套基础设施、外墙漆和屋顶防水等完善工程设计费用	50	0	0.00%	1	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	80
77	各游园篮球足球护网维修及北小关“一帆风顺”膜布更新费用	25	25	100.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100
78	2018年临蔡镇、葛店乡和大连乡非贫困村道路建设项目40标剩余工程款	50.16	50.16	100.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100
79	淮阳区排水系统管网清淤检测及构建排水管网信息化系统建设项目实施方案编制费用	29.35	29.35	100.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100
80	羲皇大道景观提升工程右侧园路建设项目	398.4	0	0.00%	1	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	80
81	2022年第四季度和2023年1月2月农村垃圾治理服务费	500	400	80.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	98
82	淮阳区排水系统管网清淤检测及构建排水管网信息化系统建设	200	200	100.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100

83	泰山路（广商段）建设资金	200	200	100.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100
84	龙都路、清风路、羲皇大道、淮周路、新民路五条道路街头游园建设项目	50	0	0.00%	1	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	80
85	周口市淮阳区第二污水处理厂尾水人工湿地水质提升项目	2117	0	0.00%	1	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	80
86	蔡河东路（淮宁大道—龙都路）新建工程南段工程款	200	0	0.00%	1	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	80
87	淮阳区龙湖、苏花园、田湾片区生态修复及景区提升工程	2000	1000	50.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	95
88	周口市淮阳区市政道路建设项目	241.1	150	62.23%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	96.22
89	周口市淮阳区腾达社区棚户区改造项目配套基础设施建设项目	229	0	0.00%	1	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	80
90	关于提前下达2023年农村危房改造中央补助资金	103.6	103.6	100.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100
91	工程款	23306	23241	99.72%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	99.97

92	周口市财政局关于下达2023年部分中央财政城镇保障性安居工程补助资金（老旧小区改造）	304	0	0.00%	1	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	80
93	苏园篮球场场面提升费用	25	25	100.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100
94	弦歌台木栈道及周边荷兰砖费用维修	99.37	41.42	41.68%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	94.17
95	羲皇大道、朝祖大道景观提升改造工程款	300	300	100.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100
96	联塑新厂区院墙整修涂刷工程	2.96	2.96	100.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100
97	润德商场周边绿化提升维修改造项目	214.2	0	0.00%	1	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	80
98	南关沟水体化学除磷资金	9.96	0	0.00%	1	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	80
99	2021年度综合考评奖励金	5	1.42	28.40%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	92.84
100	淮阳区弦歌路（龙都路—淮冯路口）项目110千伏淮邱线电力设施迁改前期资金	116.4	0	0.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	90
101	二污外排水管道及羲皇大道一体化污水泵站项目	288.6	0	0.00%	1	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	80

102	蔡河家园社区棚户区改造项目勘察设计费	72.59	72.59	100.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100
103	淮阳区沁园物业综合体项目	246.1	196.6	79.89%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	97.99
104	教育路与文鼎路交叉口东南角游园项目建设资金	100	100	100.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100
105	城市更新和环境综合整治第二指挥部工作经费	35	35	100.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100
106	“四上企业”入库奖励经费	50	50	100.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100
107	太极路（原黄山路）等14条道路8标段建设项目工程款	200	200	100.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100
108	廉园二期文鼎路西侧、廉廊南侧绿化建设项目	94.45	0	0.00%	1	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	80
109	羲皇大道南段高压线路迁改工程建设项目资金	399.1	0	0.00%	1	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	80
110	房屋征收服务中心增加2023年度工作经费	25	21	84.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	98.4
111	表彰2022年度信访工作成绩突出单位和个人奖励资金	5	0.06	1.20%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	90.12

112	南关沟应急污水处理设施污水处理费2023	80	80	100.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100
113	2023年中央财政城镇保障性安居工程补助资金(老旧小区改造)	28.45	0	0.00%	1	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	80
114	2023年省级财政城镇保障性安居工程专项资金(老旧小区改造)	105.5	0	0.00%	1	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	80
115	羲皇大道路灯建设安装工程款	200	200	100.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100
116	明礼路(翰林路-兴淮路)工程款	100	100	100.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100
117	《淮阳古城总体城市设计》《周口市人民街历史文化街区保护规划》等编制款	195.6	195.6	100.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100
118	朝祖大道荷花图案两侧回填土方使用机械人工相关费用	15	15	100.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100
119	2022年周口市淮阳区市政道路工程建设项目	78.98	0	0.00%	1	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	80
120	环境整治工作经历费	15	6.65	44.33%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	94.43
121	办公经费	80	20.76	25.95%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	92.6

122	龙都大道（宛丘大道—清风路）绿化带苗木补栽工程	292.2	0	0.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	90
123	周口市淮阳区龙都大道（平安路转盘至南二环）高压线路架空改电缆入地项目	450	0	0.00%	1	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	80
124	2023年农村危房改造中央补助资金	110.3	101.7	92.17%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	99.22
125	周口市淮阳区市政道路改造项目	600	0	0.00%	1	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	80
126	建行游园提升费用	40	0	0.00%	1	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	80
127	清尘环保技术有限公司剩余劳务费	100	100	100.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100
128	2021年中央财政城镇保障性安居工程补助资金老旧小区改造资金周财预综（2021）24号	620.4	360.9	58.17%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	95.82
129	城市更新和环境综合整治第四指挥部工作经费	35	34.98	99.94%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	99.99
130	仪凤路（工业二路西-106）道路绿化工程建设项目	397.7	318	79.95%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	98

131	关于提前下达2023年农村危房改造中央补助资金	103.6	103.6	100.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100
132	淮阳县清风大厦建设项目	8.34	8.34	100.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100
133	住建局弦歌路西段（羲皇大道—西三环段）建设项目工程款	2128	2128	100.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100
134	2022年“六改一增”资金	286.3	0	0.00%	0	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	80
135	淮宁大道转盘、陈风路运动花园、汽车站游园、龙华路与淮宁大道交叉绿化提升维修改造	223.2	0	0.00%	1	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	80
136	苏子读书园便民超市、游客服务中心、志愿者服务站建设工程款	39.83	39.83	100.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100
137	解决五谷大道堆场费用	19.68	19.68	100.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100
138	周口市淮阳区第二污水处理厂尾水人工湿地水质提升项目	2117	0	0.00%	1	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	80
139	苏子读书园二期A区建设项目工程进度款	300	150	50.00%	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	95

三、部门整体绩效评价工作开展情况

（一）评价目的

突出重点领域，聚焦区委、区政府重大方针政策和决策部署落实情况，覆盖政府采购、政府购买服务、专项债务、转移支付资金、部门整体等多种类型项目，对财政资金实施结果跟踪问效，掌握资金使用和项目实施情况，总结经验做法，探析潜在问题，提出建设性的意见建议。增强“花钱必问效、无效必问责”的预算绩效理念，提高政策规划和预算编制的精准性，强化预算支出责任。建立科学、合理的预算绩效评价管理体系，推动优化财政资源配置，提高财政资源配置效率和使用效益，提升公共服务质量。

（二）评价对象和范围

本次绩效评价对象为周口市淮阳区住房和城乡建设局2023年部门财政预算安排资金73199.15万元。绩效评价范围为周口市淮阳区住建局内设6个股室。从时间维度来看，周口市淮阳区住房和城乡建设局部门整体支出绩效评价时段为2023年1月1日—2023年12月31日。在获取周口市淮阳区住房和城乡建设局部门整体支出目标设定、预算配置、预算执行及管理、资产管理、基本职责履行情况及效益、相关项目实施情况及后期运行情况等基本资料的基础上，通过对所收集相关资料的分析，结合相关政策文件，利用

指标体系对周口市淮阳区住建局整体支出进行绩效评价。

（三）绩效评价依据

1. 预算管理绩效评价依据

（1）《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）；

（2）《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）；

（3）关于贯彻落实《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》的通知（财预〔2018〕167号）；

（4）《中共河南省委河南省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（豫发〔2019〕10号）；

（5）《河南省财政厅关于印发〈河南省省级预算项目政策事前绩效评估管理办法〉等6个办法的通知》（豫财预〔2019〕176号）；

（6）河南省财政厅关于印发〈河南省省级预算绩效评价管理办法〉的通知》（豫财效〔2020〕10号）；

（7）《周口市淮阳区财政局关于印发〈周口市淮阳区区级预算绩效评价管理办法〉的通知》（淮财绩效〔2022〕3号）；

（8）预算部门（单位）提交的反映部门管理的佐证材料，包括但不限于部门整体目标、部门年度工作计划、区域相关规划、管理制度文件、财务资料、预算审查及批复

资料、预算执行过程资料、决算报告、审计报告等；

（9）预算部门（单位）提交的反映部门履职结果的佐证材料；

（10）评价组通过公开渠道查询、社会调查收集或专家咨询获取的相关资料。

2. 履职管理绩效评价依据

（1）《周口市淮阳区财政局关于对区直部门（单位）2023年部门预算的批复》（淮财预〔2023〕1号）

（2）《周口市淮阳区财政局关于开展2023年度区级财政重点项目及部门（单位）整体资金绩效评价工作的通知》（淮财〔2024〕116号）；

（3）周口市淮阳区住房和城乡建设局部门“三定”方案、《部门整体支出绩效自评情况表》、2023年度工作计划和工作总结以及预决算及财务等有关绩效资料。

（4）其他与本次评价相关的制度和文件等资料。

（四）绩效评价的基本内容

依据部门（单位）整体支出绩效目标，从部门（单位）财政管理工作绩效、职能履行、履职效果、年度重点工作任务实施情况以及在财政管理、审计、纪检监察、市委巡察中发现的问题，梳理评价内容。重点关注和分析部门（单位）开展预算绩效管理工作的规范性和执行力；履职中重大任务、重点工作完成情况和取得的效果，以及在

推进事业发展中重大改革创新举措取得的成效。包含但不局限于：

1. 预算目标设定和预算配置。部门的预算是否符合财政部门关于预算编制的要求和规范、绩效目标设置是否合理、绩效目标依据是否充分；部门对人员成本、重点行政成本的控制程度及完成重点任务的保障程度等情况；

2. 预算执行。部门预算完成及调整程度，预算执行的及时性和均衡性，对机构运转成本和“三公经费”的实际控制程度，对年度结转结余资金的控制程度以及政府采购预算执行情况等；

3. 预算管理。部门预算管理制度是否健全、资金规范运行情况、预决算信息的公开透明情况等；

4. 资产管理。部门资产管理制度是否健全，资产配置、使用、安全等方面的情况；

5. 职责履行情况和履职效益情况。部门履职和工作任务目标的实现情况，工作计划完成落实情况，部门履职的各项效益及社会公众或服务对象满意度情况等。

（五）评价方法

1. 成本效益分析法

成本效益分析法是指将一定时期内的支出与效益进行对比分析，以评价绩效目标的实现程度。结合预算支出确定的目标，比较支出所产生的效益和付出的成本。

2. 比较法

比较法是指通过对绩效目标与实施效果、历史与当期情况、不同部门和地区同类支出的比较，综合分析绩效目标实现程度。

3. 因素分析法

因素分析法是指通过综合分析影响绩效目标实现、实施效果的内外因素，评价绩效目标的实现程度。

4. 最低成本法

最低成本法是指对效益确定但不易计量的多个同类对象的实施成本进行比较，评价绩效目标的实现程度。

5. 公众评判法

公众评判法是指通过专家评估、公众问卷及抽样调查等对财政支出效果进行评判，评价绩效目标的实现程度。

根据部门整体特点，此次采用因素分析法、公众评判法。

（六）数据采集方法及过程

本次绩效评价工作于2024年10月开始，评价组通过前期调研，明确了评价的目的、方法、原则、指标、标准、社会调查方案等所需资料；现场评价阶段，评价组严格按照工作计划，开展了数据采集、问卷调查、实地抽样调研及数据复核、访谈和逐项指标分析计分等工作；在报告撰写阶段，经过梳理分析资料，形成2023年住建局整体支出

绩效评价报告。

1. 基础表填写

在住建局的支持和配合下，2024年10-11月完成了基础表的填写，评价组于2024年11月对填制的基础数据进行了数据复核，采集基础数据。

2. 满意度问卷调查

住建局2023年度部门整体支出绩效评价满意度问卷调查设计了两套，对住建局的服务群体进行问卷调查。本次调查采用线上问卷的方式，满意度问卷调查分析报告见附件二。

3. 现场评价

2024年10-11月，评价组对住建局开展了现场评价，涉及内容包括财务凭证核查、基础表复核、访谈、固定资产管理情况以及相关文件档案管理情况核查等。针对住建局2023年度部门整体支出的方向、成绩与效益、问题与进一步完善意见或建议等问题进行详细了解，并根据实际情况，对照指标体系逐项打分，形成初步绩效评价结果。

4. 数据分析及撰写报告

2024年11月，评价组根据住建局2023年度部门整体支出绩效评价指标体系，对采集的资料数据进行分类整理、指标分析、经验总结、问题归纳，提出建议，在此基础上撰写报告，经与周口市淮阳区财政局预算绩效管理股沟通

修改后，上报周口市淮阳区财政局。

（七）绩效评价指标体系

1. 绩效评价思路

部门整体支出绩效评价以部门的全部财政资金为评价对象，从部门职能出发，对部门职能进行梳理，明确部门的职责范围和履职内容，从而确定部门绩效目标与部门职责及履职内容的匹配性；以绩效目标为基础，考察部门预算与绩效目标的配置情况，包括人员情况、资产情况、预算资金情况；以预算资金支出为主线，重点考察部门预算执行、预算管理情况；对年度工作完成情况进行考核，通过年度工作任务的完成情况来反映部门的履职情况，通过效果指标的考核来反映部门的履职效果。

2. 评价指标体系

指标体系整体框架由5大类组成，包括5项一级指标、11项二级指标和27项三级指标。指标数据来源于政府相关网站、实地调研、访谈、基础表数据、政策文件、问卷调查及预算部门提供的资料等。各级指标及评分标准详见附件一。

（1）管理效率类指标

管理效率类指标从预算管理、绩效管理、内控管理、业务管理四方面进行评价；指标设置4个二级指标、12个三级指标，权重分26分。

（2）运行成本类指标

运行成本类指标从人员控制、成本控制两个方面进行评价；指标设置2个二级指标、2个三级指标，权重分6分。

（3）履职效能类指标

履职效能类指标从工作目标管理情况、职责履行情况两方面进行评价；指标设置2个二级指标、6个三级指标，权重分38分。

（4）社会效应类指标

社会效应类指标从履职效益、服务对象满意度两方面进行评价；指标设置2个二级指标、4个三级指标，权重分22分。

（5）可持续发展能力类指标

可持续发展能力类指标从可持续性效益进行评价；指标设置1个二级指标、3个三级指标，权重分8分。

3. 分值评价标准

根据《周口市淮阳区财政局关于印发〈周口市淮阳区区级预算绩效评价管理办法〉的通知》（淮财绩效〔2022〕3号）的要求，制定绩效评价分值评级划分标准。具体情况见下表：

表3-1绩效评价分值评级

序号	分值范围	绩效评价结果
1	90-100	优
2	80-90（不含）	良

序号	分值范围	绩效评价结果
3	60-80（不含）	中
4	0-60（不含）	差

（八）绩效评价工作过程

绩效评价工作分为前期准备、现场实施、评价报告的撰写提交三个阶段。

1. 评价准备阶段

（1）评价工作组依据本次绩效评价工作内容，针对性地学习了国家近年来出台的关于住建局的法律法规和河南省、周口市、周口市淮阳区出台的地方性法规等一系列文件精神，拟定了绩效评价工作计划。

（2）确定评价指标。评价组根据《周口市淮阳区财政局关于印发〈周口市淮阳区区级预算绩效评价管理办法〉的通知》（淮财绩效〔2022〕3号）文件要求，同时参考项目单位提供的相关资料，结合项目资金的特点，设置了本次评价指标。

2. 现场实施阶段

（1）确定项目单位需要配合的事项。评价组根据指标体系需要考核的具体内容，设置资料清单以及项目单位需要具体填写的表格和文档，同时要求项目单位及时报送至评价组，以备现场实施阶段对比核查。

（2）收集整理项目单位的相关资料。评价组对项目单

位提供的相关资料按照指标体系考核内容进行分类整理，对提供的数据及财务信息进行重点关注。

3. 评价报告的撰写

形成评价报告初稿，按时提交周口市淮阳区财政局预算绩效管理股，并最终征求财政局意见修改定稿。

（九）绩效评价基准日

本次绩效评价的评价基准日为2023年12月31日。

四、综合评价情况及评价结论

依据《周口市淮阳区财政局关于印发〈周口市淮阳区区级预算绩效评价管理办法〉的通知》（淮财绩效〔2022〕3号）规定，评价组对照绩效指标评价体系，通过数据采集、实地调研和问卷访谈等方式，对周口市淮阳区住房和城乡建设局进行客观公正的绩效评价，总得分为89.9分，项目评价等级为“良”，得分情况见下表，各指标具体评分情况详见附件一。

表4-1指标得分情况表

一级指标	管理效率	运行成本	履职效能	社会效应	可持续发展能力	合计
权重得分	26.00	6.00	38.00	22.00	8.00	100
得分	20.94	3.00	36.11	21.85	8.00	89.90
得分率	80.54%	50.00%	95.03%	99.32%	100.00%	89.9%

五、绩效目标实现情况及指标分析

（一）管理效率类绩效分析

管理效率类指标从预算管理、绩效管理、内控管理、业务管理等四个方面对部门管理效率情况进行考核，管理效率类指标共26分，实际得分20.94分，得分率80.54%。管理效率类指标分析情况详见表5-1。

表5-1管理效率类指标得分情况表

二级指标	三级指标	权重	目标值	得分	得分率
A1 预算管理	A101 预算编制合规性	3	合规	3	100.00%
	A102 预算执行率	2	100%	0.83	41.50%
	A103 预算调整率	3	≤10%	0.71	23.67%
	A104 结转结余变动率	3	≤0	3	100.00%
A2 绩效管理	A201 预算绩效管理机制健全性	1	健全	0	0.00%
	A202 预算绩效管理工作完成率	3	100%	3	100.00%
A3 内控管理	A301 财务管理有效性	2	规范	2	100.00%
	A302 资产管理有效性	2	有效	1.4	70.00%
	A303 项目管理有效性	2	有效	2	100.00%
	A304 政府采购有效性	2	有效	2	100.00%
A4 业务管理	A401 业务管理规范性和	2	规范	2	100.00%
	A402 业务监管有效性	1	有效	1	100.00%
管理效率类指标合计		26		20.94	80.54%

预算编制合规性：考察部门是否建立预算管理制度、项目库管理机制、预算编制是否完整、内容是否符合要求，以及预算决策是否合理。评价组通过翻阅财务资料及访谈，周口市淮阳区住建局所有收入全部纳入部门预算，

部门支出预算统筹各类资金来源，全部纳入部门预算管理，符合评价要点①②③④。依据评分标准，该指标满分3分，实际得分3分。

预算执行率：考察实际支出金额占预算资金总额的比重，用于反映部门年度预算执行情况。评价组通过查阅财务资料及访谈，住建局2023年年初预算数为73199.15万元，2023年住建局全年预算执行数为56014.38万元，预算执行率=（56014.38万元/73199.15万元）×100%=76.52%。依据评分标准，该指标满分2分，扣分1.17分，实际得分0.83分。

预算调整率：考察部门年度预算调整情况，用以反映部门预算编制的准确性。评价组通过查阅财务资料及访谈，住建局2023年预算批复数为73199.15万元，住建局2023年全年预算数为56014.38万元，预算调减17184.77万元，预算调整率=（17184.77万元/73199.15万元）×100%=23.48%>10%。依据评分标准，该指标满分3分，扣2.29分，实际得分0.71分。

结转结余变动率：考察部门（单位）本年度结转结余资金总额与上年度结转结余资金总额的变动比率，用以反映和考核部门（单位）对控制结转结余资金的努力程度。评价组通过查阅财务资料及访谈，住建局2023年结转结余0万元。依据评分标准，该指标满分3分，实际得分3分。

预算绩效管理机制健全性：考察部门预算绩效管理机制建立情况，用以反映部门的预算绩效管理意识。经实地调研，住建局尚未制定全流程预算绩效管理制度，未建立预算绩效管理组织协调机制。不符合评价要点①②。依据评分标准，该指标满分1分，实际得分0分。

预算绩效管理工作完成率：考察部门是否按照有关文件要求完成预算绩效管理工作。评价组通过翻阅资料及访谈，住建局对新增项目有可行性研究报告，有部门整体支出和项目支出的绩效目标，按要求完成部门整体支出和项目支出的绩效监控工作，监控结果真实、准确，按要求完成部门整体支出和项目支出的绩效自评和部门评价工作，评价结果真实、准确，符合评价要点①②③④。依据评分标准，该指标满分3分，实际得分3分。

财务管理有效性：考察部门财务管理是否规范，是否符合有关业务规定。住建局资金使用严格按照《中华人民共和国预算法》《行政事业财务管理制度》规定执行，资金拨付均有经办人、科室负责人和单位领导签字，财务资料归档规范、完整，未发现截留、挤占、挪用、虚列支出等问题，符合部门预算批复的用途，符合评价要点①②③。依据评分标准，该指标满分2分，实际得分2分。

资产管理有效性：考察部门的资产管理状况，用以反映和考核部门资产安全运行情况，以及部门固定资产使用

效率程度。住建局制定有健全《国有资产管理制度》，资产配置合理，保存完整，使用规范，资产有偿使用及收益及时足额上交，但是有2辆工程作业车原值717000元，折旧717000元，净值0元，1辆载货汽车（含自卸汽车）41800元，折旧41800元，净值0元，3辆汽车合计原值758800元，折旧758800元，净值0元，因机构改革，于2022年8月移交于周口市淮阳区城市管理局，未进行账面核销，账实不符，住建局办公用房共有3处，周口市淮阳区住房和城乡建设局办公用房共有三处，其中两处位于陈风路东段33号，其一面积1920平方米，原值为388000元，净值为0元；其二面积3940平方米，原值765079.37元，净值为87134.19元。另一处位于自由街86号，面积200平方米，原值为110000元，净值为0元。三处房产因时代久远，无任何相关房产手续。划拨土地面积2370.72平方米，原值99800元，因时代久远，无任何相关土地手续，未及时办理房产证，资产管理合规性不足，符合评分要点①②④，不符合评分要点③。依据评分标准，该指标满分2分，扣0.6分，实际得分1.4分。

项目管理有效性：考察部门项目管理制度建设情况，以及项目实施的规范情况和项目监管实效。评价组通过翻阅资料及访谈，住建局制定《关于加强住建系统建设工程管理的意见》淮建字〔2023〕170号，项目实施程序规范，

符合评分要点①②。依据评分标准，该指标满分2分，不扣分，实际得分2分。

政府采购有效性：考察部门政府采购管理制度建设情况及执行情况。评价组通过翻阅资料及访谈，住建局制定《周口市淮阳区住房和城乡建设局政府采购管理暂行办法》，2023年度住建局政府采购项目19个，政府采购完成项目19个，政府采购执行率为100%，符合评分要点①②。依据评分标准，该指标满分2分，不扣分，实际得分2分。

业务管理规范性：考察部门业务组织实施是否符合相关制度规定，用以反映和评价业务实施过程的规范化程度。评价组通过翻阅资料及访谈，住建局业务实施管理制度规范科学，严格落实有关制度规定，符合评分要点①②。依据评分标准，该指标满分2分，实际得分2分。

业务监管有效性：考察部门对所属单位业务监管指导和督促整改落实情况，用以反映和评价部门业务监管实效。评价组通过翻阅资料及访谈，住建局对所属单位进行有效的业务监管，对监管过程中发现的问题及时反馈并督促整改到位，符合评分要点①②。依据评分标准，该指标满分1分，实际得分1分。

（二）运行成本类绩效分析

运行成本类指标主要从人员控制、成本控制两方面对部门整体支出效果进行分析评价。运行成本指标权重6分，

实际得分3分，得分率为50%。运行成本类指标分析评价情况详见表5-2。

表5-2运行成本类指标得分情况表

二级指标	三级指标	权重	目标值	得分	得分率
B1 人员控制	B101 财政供养人员控制率	3	≤100%	0	0.00%
B2 成本控制	B201 “三公经费”控制率	3	≤100%	3	100.00%
运行成本合计		6		3	50.00%

财政供养人员控制率：考察部门本年度实际在岗人员数与在编人数的比率，用以反映和考核部门对人员成本的控制程度。评价组根据现场查阅资料及访谈，住建局行政编制、工勤编制、事业编制共104人，年末实际在岗人员149人，财政供养人员控制率= $(149/104) \times 100\%=143.27\% > 100\%$ 。依据评分标准，该指标满分3分，实际得分0分。

“三公经费”控制率：考察“三公经费”变动情况，用以反映部门“三公经费”的控制情况。评价组通过查阅相关财务资料、实地调研和访谈，住建局2023年年初“三公经费”预算0万元，2023年“三公经费”实际支出0万元，“三公经费”控制率= $0 < 100\%$ 。依据评分标准，该指标满分3分，实际得分3分。

（三）履职效能类绩效分析

履职效能指标从工作目标管理情况和职责履行情况两方面对部门产出进行考察。部门履职效能指标权重38分，

实际得分36.11分，得分率95.03%。履职效能类指标分析情况详见表5-3。

表5-3履职效能类指标得分情况表

二级指标	三级指标	权重	目标值	得分	得分率
C1 工作目标管理情况	C101 年度工作计划明确性	3	明确	3	100.00%
	C102 年度工作目标合理性	3	科学	3	100.00%
C2 职责履行情况	C201 城市建设工作完成率	8	100%	6.11	76.38%
	C202 物业管理工作完成率	8	100%	8	100.00%
	C203 乡村振兴工作完成率	8	100%	8	100.00%
	C204 信访维稳情况	8	100%	8	100.00%
职责履行情况合计		38		36.11	95.03%

年度工作计划明确性：考察部门是否具有明确的年度工作计划，用以反映部门年度工作计划的明确性。根据《住建局2022年工作总结暨2023年工作计划》内容，住建局制定有年度工作计划，年度计划有明确的时间、资金安排部门依据评分标准，符合评价要点①②③。该指标满分3分，不扣分，实际得分3分。

年度工作目标合理性：考察部门所设立的年度工作计划、整体绩效目标依据是否充分，是否符合客观实际。用以反映部门年度工作目标与部门履职、中长期规划等的相符情况。根据《住建局2022年工作总结暨2023年工作计划》内容，住建局制定的年度工作计划比较合理，部门依

据评分标准，符合评价要点①②③④。该指标满分3分，不扣分，实际得分3分。

城市建设工作完成率：考察部门职责相对应的核心业务之城市建设工作是否按照计划目标及进度要求完成。根据《住建局2023年工作总结暨2024年工作计划》，2023年住建局以学校、医院、住宅小区配套道路为重点，开工建设城区道路28条，总投资约6.4亿元，目前弦歌路等17条道路已铺油通车，其余项目正在进行管网、路基施工；慈善园南区、伏羲文化公园、廉园二期、苏园二期等建成开放；13个老旧小区改造已经全面完工。全区4个保交楼项目共1575套商品房已全部完成交付。符合评分要点②，不符合①。部门依据评分标准，该指标满分8分，扣1.89分，实际得分6.11分。

物业管理工作完成率：考察部门职责相对应的核心业务之物业管理工作是否按照计划目标及进度要求完成。评价组通过实地调研和访谈，住建局物业服务规范性、专业化、社会化，8个社区推进“共建共享”星党创建工作，打造红色物业并成立党支部8个，符合评分要点①②③。部门依据评分标准，该指标满分8分，不扣分，实际得分8分。

乡村振兴工作完成率：考察部门职责相对应的核心业务之乡村振兴工作是否按照计划目标及进度要求完成。评价组通过实地调研和访谈，住建局以习近平新时代中国特

色社会主义思想为指导，深入贯彻党的二十大及二十届一中、二中全会精神，认真落实国家、省市关于建立健全巩固拓展脱贫攻坚成果长效机制的决策部署，继续实施农村危房改造。“十四五”期间，在保持政策稳定性、延续性的基础上调整优化，逐步建立健全农村低收入群体住房安全保障长效机制，实现巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接。坚持“危房不住人，住人无危房”原则设置目标，加强农户住房安全日常巡查，定期开展走访摸排，每月将新增低收入群体等重点对象和排查发现的住房安全问题上报乡镇政府和相关部门，建立工作台账，符合评分要点①②。部门依据评分标准，该指标满分8分，不扣分，实际得分8分。

信访维稳情况：考察部门职责相对应的核心业务之信访维稳情况。评价组通过实地调研和访谈，住建局始终坚持以人民为中心的发展理念，把处理好信访问题作为事关改革、发展、稳定的大事来抓，今年以来住建局共接收信访件535件，目前已化解503件，其中网信交办422件已化解390件，信访案件化解率 $\geq 94\%$ ，第三批信访积案交办84件已化解84件，省委巡视组交办29件已化解29件，已化解案件满意率100%，我局信访工作被河南省委办公厅授予《全省重复信访积案集中专项治理工作先进基层单位》，符合评分要点①②。部门依据评分标准，该指标满分8分，不扣

分，实际得分8分。

（四）社会效应类绩效分析

社会效应指标从履职效益、服务对象满意度方面对部门社会效应进行考察。社会效应指标权重22分，实际得分21.85分，得分率99.32%。社会效应类指标分析情况详见表5-4。

表5-4社会效应类指标得分情况表

二级指标	三级指标	权重	目标值	得分	得分率
D1 履职效益	D101 历史文化名城申报工作 完成率	6	执行	6	100.00%
	D102相关行业发展情况	6	提升	5.85	97.50%
D2 服务对象 满意度	D201群众满意度	5	≥90%	5	100.00%
	D202部门职工满意度	5	≥90%	5	100.00%
社会效应合计		22		21.85	99.32%

历史文化名城申报工作完成率：考察部门职责相对应的核心业务之历史文化名城申报工作情况。住建局组织编制了《人民街历史文化街区保护规划》《老淮中（淮阳中学）历史文化街区保护规划》及《淮阳古城总体城市设计》。目前，《人民街历史文化街区保护规划》《老淮中（淮阳中学）历史文化街区保护规划》已进行专家评审，经专家组评定，原则上予以通过，已上报市住建局，由市住建局统一汇总上报市政府公布。《淮阳古城总体城市设计》已完成初步方案编制，符合评分要点①②。部门依据

评分标准，该指标满分6分，不扣分，实际得分6分。

相关行业发展情况：考察部门推动建筑业、房地产业发展状况。建筑业企业在库25家，今年新入库5家；开发企业在库48家，有开发项目34个，今年新入库15家。房地产销售面积65.1万平方米，同比增长4.11%，目标不明确，符合评分要点①②，不符合③。部门依据评分标准，该指标满分6分，扣0.15分，实际得分5.85分。

群众满意度：考察群众对周口市淮阳区住房和城乡建设局城市建设和管理、住房保障、房地产业等住房和城乡建设工作的满意程度。评价组通过线上问卷的方式获取群众满意度有效问卷共79份，其中第4题：“您对住房和城乡建设局的整体服务满意度如何？”选择“非常满意”的有71人，选择“满意”的有8人，选择“一般满意”的有0人，选择“不满意”的有0人，选择“非常不满意”的有0人；第6题：“您对我们的服务态度满意吗？”非常满意71人，满意7人，一般满意1人，不满意0人，非常不满意0人；第8题：“您对我们的投诉处理机制满意吗？”非常满意71人，满意8人，一般满意0人，不满意0人，非常不满意0人；第9题：“您认为我们的政策宣传是否到位？”非常满意68人，满意11人，一般满意0人，不满意0人，非常不满意0人；第10题：“您对我们提供的信息透明度满意吗？”非常满意69人，满意10人，一般满意0人，不满意0

人，非常不满意0人，满意度=（70×100%+8.8×80%+0.2×60%+0×40%+0×0%）/79×100%=97.67%。依据评分标准，该指标满分5分，实际得分5分。

部门职工满意度：考察部门职工对住建局整体运行情况的满意程度。评价组通过线上问卷的方式获取企业有效问卷共128份，评价组对项目实施范围内2个问题进行问卷调查，经统计，第6题：“您对市淮阳区住建局的工作效率是否满意？”非常满意121人，满意7人，一般满意0人，不满意0人，非常不满意0人；第7题：“您对淮阳区住建局2023年的各项工作总体情况是否满意？”非常满意120人，满意8人，一般满意0人，不满意0人，非常不满意0人；部门职工对本项目的综合满意度为=（120.5×100%+7.5×80%+0×60%+0×40%+0×0%）/128×100%=98.83%。依据评分标准，该指标满分5分，实际得分5分。

（五）可持续发展能力类绩效分析

可持续发展能力类指标主要对部门整体进行分析评价。可持续发展能力指标权重8分，实际得分8分，得分率为100%。可持续发展能力类指标分析评价情况详见表5-5。

表5-5可持续发展能力类指标得分情况表

二级指标	三级指标	权重	目标值	得分	得分率
E1 可持续性效益	E101 人才队伍建设	2	提升	2	100.00%
	E102 安全生产情况	3	制定	3	100.00%
	E103 住房安全保障	3	制定	3	100.00%

可持续发展能力合计	8		8	100.00%
-----------	---	--	---	---------

人才队伍建设：反映现有人员能否保证部门持续履职。评价组通过实地调研和访谈，住建局人员管理、考核及结果应用机制健全；2021年中高级专业技术人才3人，2022年和2023年中高级技术专业人才各6人，中高级专业技术人才提升率 ≥ 0 ，符合评分要点①②。依据评分标准，该指标满分2分，实际得分2分。

安全生产情况：考察住建局对安全生产排查整治专项行动可持续发展情况。《周口市淮阳区住房和城乡建设局关于印发〈全区住房城乡建设领域重大事故隐患专项排查整治2023行动工作方案〉的通知》（淮建字〔2023〕90号）明确指出，区住房和城乡建设局要严格落实“三管三必须”和“谁主管谁负责、谁审批谁负责”要求，切实履行安全生产监督管理职责加大事故隐患排查整治力度，建立系统内事故隐患排查整治台账，盯牢盯死“条”上的隐患整治，防止当“二传手”和“甩手掌柜”。全面总结专项行动取得的成效，系统梳理好经验、好做法，积极推动互学互鉴，不断完善安全生产制度措施，健全完善长效工作机制。贯彻落实《河南省安全生产领域举报奖励实施办法》，在全区住房城乡建设领域用好举报奖励手段，鼓励检举重大风险隐患和企业违法行为，符合评分要点①②。部门依据评分标准，该指标满分3分，不扣分，实际得分3

分。

住房安全保障：考察住建局对农村低收入群体等重点对象住房可持续发展情况。评价组通过实地调研和访谈，住建局以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的二十大及二十届一中、二中全会精神，认真落实国家、省市关于建立健全巩固拓展脱贫攻坚成果长效机制的决策部署，继续实施农村危房改造。“十四五”期间，在保持政策稳定性、延续性的基础上调整优化，逐步建立健全农村低收入群体住房安全保障长效机制，实现巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接。部门依据评分标准，该指标满分3分，不扣分，实际得分3分。

六、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

（一）主要经验做法

1. 重点项目稳步推进

2023年我局以学校、医院、住宅小区配套道路为重点，开工建设城区道路28条，总投资约6.4亿元，目前弦歌路等17条道路已铺油通车，其余项目正在进行管网、路基施工；慈善园南区、伏羲文化公园、廉园二期、苏园二期等建成开放；13个老旧小区改造已经全面完工。

2. 信访维稳有力有效。

始终坚持以人民为中心的发展理念，把处理好信访问题作为事关改革、发展、稳定的大事来抓，今年以来我局

共接收信访件535件，目前已化解503件，其中网信交办422件已化解390件，第三批信访积案交办84件已化解84件，省委巡视组交办29件已化解29件，已化解案件满意率100%，我局信访工作被河南省委办公厅授予《全省重复信访积案集中专项治理工作先进基层单位》。

3. 房地产市场健康平稳。

今年年初，按照市、区有关地产房产集中推介的工作部署，我局精心组织开展了银企对接座谈、新春集中展销等33个活动，力促房地产消费市场回暖，1-11月份，我区房地产销售面积65.1万平方米，同比增长4.11%。组织开展商品房预售资金“大清查、大对账”专项行动，全面解决预售资金监管方面存在的漏洞，确保我区房地产市场平稳健康发展。

4. 保交楼全部完成交付。

以保交楼、保民生、保稳定为目标，紧扣群众需求，动用一切力量，全力推进保交楼项目建设进度，目前，全区4个保交楼项目共1575套商品房已全部完成交付。

5. 工程建设管理安全规范。

今年以来，我局认真贯彻落实中央、省、市安全生产专项整治部署要求，全面开展重点时段、重点领域安全生产除患排险专项行动，截至目前检查项目46个，检查覆盖率100%，发现安全隐患737处，下发限期整改通知书71份，

停工整改通知书16份，已全部按期整改。

6. 农村危房改造任务全面完成。

按照巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接的工作要求，为进一步提升脱贫成效，保障我区农村低收入群体住房安全，确保“两不愁三保障”政策落实到位，我局组织各乡镇对全区农村低收入群体重点对象住房安全进行排查，经乡村两级排查上报，我局组织专业技术人员逐户鉴定，今年共有87户符合改造条件并纳入改造计划，目前已全部完成改造。

7. 建议提案办理圆满完成。

2023年共收到市级人大代表建议2件、区级人大代表建议12件、区政协提案17件，办结率、满意率均为100%，政协提案办理质量均为优秀。

（二）存在的问题

1. 房屋、土地产权未及时办理

共有三处其中两处位于陈风路东段33号，其一面积1920平方米，原值为388000元，净值为0元；其二面积3940平方米，原值765079.37元，净值为87134.19元。另一处位于自由街86号，面积200平方米，原值为110000元，净值为0元。三处房产因时代久远，无任何相关房产手续。

划拨土地面积2370.72平方米，原值为99800元，因时代久远，无任何相关土地手续。

2. 资产管理不够规范

住建局原有二级单位路灯所拥有3辆工作车，原值758800元，折旧758800元，净值为0，因机构改革，于2022年8月移交于周口市淮阳区城市管理局，未进行账面核销。

3. 预算绩效目标值设置不够精准

2023年目标设置“道路项目53个，主要设计学校、住宅小区周边道路以及创建文明城市需要提升道路”，实际完成“以学校、医院、住宅小区配套道路为重点，开工建设城区道路28条”偏差47.17%；

2023年目标设置“推动房地产企业销售，同比增长4.48%以上”实际完成“房地产销售面积65.1万平方米，同比增长4.11%”，偏差8.26%，项目预算编制的测算基础数据不够准确，对项目成本底数掌握不够全面。

4. 组织保障不够健全，绩效管理工作进程有待加快

（1）住建局尚未制定全流程预算绩效管理制度，未建立预算绩效管理组织协调机制，不利于部门预算绩效管理工作的深入开展。

（2）预算编制需加强科学性，部分单位习惯于沿用旧模式，未充分考虑实际需求和成本控制。预算执行上，有的单位过于随意，缺乏对绩效的监督，可能导致预算执行与计划不符，甚至资金滥用。预算约束力不足，财务部门与业务部门的协同不足，也加剧了差异。

(3) 部门预算编制不准确，预算调整率差异大。

七、建议

(一) 房产产权及时办理

建议有专人负责及时跟进房产产权办理事宜，尽快办理房产产权。

(二) 规范资产管理制度

资产管理制度建设；制定出台资产管理的具体制度规定，落实资产管理的各项要求，规范部门资产管理，提高资产管理水平。针对上述环节，住建局主管部门应切实加强日常监督，结合业务巡察及层级审计等契机，对部门管理的有关环节予以关注，加强结果的应用整改，规范部门管理。

(三) 进一步加强预算绩效目标值设定的合理性

年初预算目标设定在参照上年度执行情况基础上的同时，应对项目的测算基础数据和成本底数进行更加详尽的分析和预测，结合实际调研评估情况以及本年度资金使用规划情况，设置与本年度资金支出量相匹配的绩效目标值。

(四) 进一步健全组织保障，加快绩效管理进程

1. 尽快完善全过程预算绩效管理机制建立。从部门层面，尽快建立预算绩效管理组织机制，为绩效管理工作的快速推进提供组织保障，同时，配套制定出台全过程预算

绩效管理制度规定，加强部门预算绩效管理，推动财务与业务紧密融合，提高财政资金使用效益。并组织开展预算绩效管理相关培训，增强绩效意识，增强预算绩效管理能力。结合实际制定贯彻落实方案要基本建成全方位、全过程、全覆盖的预算绩效管理体系，既要提高本级财政资源配置效率和使用效益，又要加强对下转移支付的绩效管理，防止财政资金损失浪费，做到“花钱必问效、无效必问责”，大幅提升预算管理水平和政策实施效果。

2. 提升预算编制和执行的管理，细化预算科目，实施零基预算管理，强化预算执行监管，将预算绩效纳入考核体系；强化部门预算责任，建立预算编制责任制，加强内部协作，强化预算执行的刚性；加强常态监管，关注违规行为，及时纠正；深化预算绩效管理，完善绩效评价机制，确保资金使用效益；改进地方补助资金管理，细化预算编制，强化资金使用监管，提升绩效管理水平。

3. 夯实绩效管理工作。按照预算绩效管理工作要求，分类开展，扎实做好项目支出事前绩效评估工作。加强部门整体支出绩效目标的编制论证，以绩效目标管理为源头抓手，进一步提升绩效目标管理质量，强化绩效目标编制论证工作，提高绩效目标、指标和目标值设置的准确性、合理性、规范性。做实、做细、做深绩效监控、绩效自评等工作，按照总局部署积极开展部门绩效评价。强化绩效

评价结果应用，实施整改落实、绩效问责，切实将评价结果作为部门改进管理、优化预算安排、健全制度措施的重要依据，提高部门管理效能。

八、附件

附件一：绩效评价指标体系得分表附件

附件二：满意度调查分析报告1、2

附件一：绩效评价指标体系得分表

周口市淮阳区住房和城乡建设局部门整体指标体系得分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	评分要点 / 评分公式	评分规则	目标值	评分意见	得分
A管理效率 (26分)	A1 预算管理 (11分)	A101 预算编制合规性	3	考察部门是否建立预算管理制度、项目库管理机制、预算编制是否完整、内容是否符合要求，以及预算决策是否合理。	评价要点： ① 建立健全预算编制、审批、执行、调整、决算与评价等内部预算管理制度； ② 建立三年滚动财政规划、项目库管理，健全的项目预算审核机制； ③ 收入支出预算编制规范、编制内容符合相关规定要求； ④ 预算决策权责明晰、决策程序科学。	①②③④各占25% 符合相关要点得相应权重分，否则相应扣分。	合规	评价组通过翻阅财务资料及访谈，周口市淮阳区住建局所有收入全部纳入部门预算，部门支出预算统筹各类资金来源，全部纳入部门预算管理，符合评价要点①②③④。依据评分标准，该指标满分3分，实际得分3分。	3
		A102 预算执行率	2	考察实际支出金额占预算资金总额的比重，用于反映部门年度预算执行情况。	预算执行率 = (实际支出额 / 预算资金总额) x 100%	达到100%为满分，每偏差1%（不足1%按四舍五入原则取整）减0.05分，直至0分。	100%	评价组通过查阅财务资料及访谈，住建局2023年预算批复为73199.15万元，2023年住建局全年预算执行数为56014.38万元，预算执行率 = (56014.38万元 / 73199.15万元) × 100% = 76.52%。依据评分标准，该指标满分2分，扣分1.17分，	0.83

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	评分要点 / 评分公式	评分规则	目标值	评分意见	得分
								实际得分0.83分。	
		A103 预算调整率	3	考察部门年度预算调整情况，用以反映部门预算编制的准确性。	评分公式： 预算调整率 = (预算调整数 / 预算数) × 100%	预算调整率 ≤ 10%，得满分；增加1%（不足1%按四舍五入原则取整）减0.17分，直至0分。	≤ 10%	评价组通过查阅财务资料及访谈，住建局2023年年初预算数为73199.15万元，住建局2023年全年预算数（含调整数）为56014.38万元，预算调整-17184.77万元，预算调整率 = (17184.77万元 / 73199.15万元) × 100% = 23.48% > 10%。依据评分标准，该指标满分3分，扣2.29分，实际得分0.71分。	0.71
		A104 结转结余变动率	3	考察部门（单位）本年度结转结余资金总额与上年度结转结余资金总额的变动比率，用以反映和考核部门（单位）对控制结转结余资金的努力程度。	评分公式： 结转结余变动率 = [（本年度累计结转结余资金总额 - 上年度累计结转结余资金总额） / 上年度累计结转结余资金总额] × 100%	结转结余变动率小于0，得满分；否则不得分。	≤ 0	评价组通过查阅财务资料及访谈，住建局2023年结转结余0万元。依据评分标准，该指标满分3分，实际得分3分。	3

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	评分要点 / 评分公式	评分规则	目标值	评分意见	得分
	A2 绩效管理 (4分)	A201 预算绩效管理 机制健全性	1	考察部门预算绩效管理机制建立情况,用以反映部门的预算绩效管理意识。	评价要点; ①制定全过程预算绩效管理制度; ②建立预算绩效管理组织协调机制(如领导小组)。	①②各占50% 符合相关要点得相应权重分,否则相应扣分。	健全	经实地调研,住建局尚未制定全流程预算绩效管理制度,未建立预算绩效管理组织协调机制。不符合评价要点①②。依据评分标准,该指标满分1分,实际得分0分。	0
		A202 预算绩效管理工作完成率	3	考察部门是否按照有关文件要求完成预算绩效管理工作。	评价要点; ①新增项目完成事前绩效评估; ②设置部门整体支出和项目支出的绩效目标; ③按要求完成部门整体支出和项目支出的绩效监控工作,监控结果真实、准确; ④按要求完成部门整体支出和项目支出的绩效自评和部门评价工作,评价结果真实、准确;	①②③④各占25% 符合相关要点得相应权重分,否则相应扣分。	100%	评价组通过翻阅资料及访谈,住建局对新增项目有可行性研究报告,有部门整体支出和项目支出的绩效目标,按要求完成部门整体支出和项目支出的绩效监控工作,监控结果真实、准确,按要求完成部门整体支出和项目支出的绩效自评和部门评价工作,评价结果真实、准确,符合评价要点①②③④。依据评分标准,该指标满分3分,实际得分3分。	3

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	评分要点 / 评分公式	评分规则	目标值	评分意见	得分
	A3 内控管理 (8分)	A301 财务管理有效性	2	考察部门财务管理是否规范, 是否符合有关业务规定。	评价要点; ①制定财务管理制度; ②资金的拨付和使用有比较完整的审批程序和手续, 财务核算符合国家财经法规和财务管理制度及专项资金管理有关规定; ③银行账户管理规范; 财政专户资金按照国库集中收缴的有关规定及时足额上缴, 不存在隐瞒、滞留、截留、挪用和坐支等情况。	①②占30% ③占40%, 符合相关要点得相应权重分, 否则相应扣分。	规范	住建局资金使用严格按照《中华人民共和国预算法》《行政事业财务管理制度》规定执行, 资金拨付均有经办人、科室负责人和单位领导签字, 财务资料归档规范、完整, 未发现截留、挤占、挪用、虚列支出等问题, 符合部门预算批复的用途, 符合评价要点①②③。依据评分标准, 该指标满分2分, 实际得分2分。	2
		A302 资产管理有效性	2	考察部门的资产管理状况, 用以反映和考核部门资产安全运行情况, 以及部门固定资产使用效率程度。	评价要点; ①建立健全资产管理制度; ②资产配置合理, 保存完整, 使用规范; ③资产账务管理合规, 账实、账表相符; ④资产有偿使用及收	①0.6分 ②0.4分 ③0.6分 ④0.4分 符合相关要点得相应权重分, 否则相应扣分。	有效	住建局制定有健全《国有资产管理制度》, 资产配置合理, 保存完整, 使用规范, 资产有偿使用及收益及时足额上交, 但是有2辆工程作业车原值717000元, 折旧717000元, 净值0元, 1辆载货汽车(含自卸汽车)41800元, 折旧41800元, 净值0元, 3辆汽车合计原	1.4

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	评分要点 / 评分公式	评分规则	目标值	评分意见	得分
					益及时足额上交；			值758800元，折旧758800元，净值0元，因机构改革，于2022年8月移交于周口市淮阳区城市管理局，未进行账面核销，账实不符，住建局办公用房共有3处，周口市淮阳区住房和城乡建设局办公用房共有三处，其中两处位于陈风路东段33号，其一面积1920平方米，原值为388000元，净值为0元；其二面积3940平方米，原值765079.37元，净值为87134.19元。另一处位于自由街86号，面积200平方米，原值为110000元，净值为0元。三处房产因时代久远，无任何相关房产手续。划拨土地面积2370.72平方米，原值99800元，因时代久远，无任何相关土地手续，未及时办理房产证，资产管理合规性不足，符合评分要点①②④，不符合评分要点③。依据评分标准，该指标满分2分，扣0.6分，实际得分1.4分。	

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	评分要点 / 评分公式	评分规则	目标值	评分意见	得分
		A303 项目管理有效性	2	考察部门项目管理制度建设情况，以及项目实施的规范情况和项目监管实效。	评价要点： ①建立健全项目管理制度、办法、意见等； ②项目实施程序规范，包括项目的设立及调整按照规定履行报批程序，招投标、建设、验收等严格执行相关制度规定；	①②占50%，符合相关要点得相应权重分，否则相应扣分。	有效	评价组通过翻阅资料及访谈，住建局制定《关于加强住建系统建设工程管理的意见》淮建字〔2023〕170号，项目实施程序规范，符合评分要点①②。依据评分标准，该指标满分2分，不扣分，实际得分2分。	2
		A304 政府采购有效性	2	考察部门政府采购管理制度建设情况及执行情况。	评价要点： ①建立健全政府采购管理制度或办法； ②政府采购完成率为100%， 政府采购完成率 = (实际政府采购项目数 / 政府采购完成项目数) x 100%	①②50%，其得分为政府采购执行率 X 指标分值。符合相关要点得相应权重分，否则相应扣分。	有效	评价组通过翻阅资料及访谈，住建局制定《周口市淮阳区住房和城乡建设局政府采购管理暂行办法》，2023年度住建局政府采购项目19个，政府采购完成项目19个，政府采购执行率为100%，符合评分要点①②。依据评分标准，该指标满分2分，不扣分，实际得分2分。	2
	A4 业务管理 (3分)	A401 业务管理规范性	2	考察部门业务组织实施是否符合相关规定，用以反映和评价业	评价要点： ①业务实施管理制度规范科学； ②严格落实有关制度规定。	①②各占50%，符合相关要点得相应权重分，否则每发现一处问	规范	评价组通过翻阅资料及访谈，住建局业务实施管理制度规范科学，严格落实有关制度规定，符合评分要点①②。依据评分标准，该指标满分2分，实际得分2分。	2

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	评分要点 / 评分公式	评分规则	目标值	评分意见	得分
				务实施过程的规范化程度。		题，扣20%权重分。			
		A402 业务监管有效性	1	考察部门对所属单位业务监管指导和督促整改落实情况，用以反映和评价部门业务监管实效	评分要点； ①部门对所属单位进行有效的业务监管； ②对监管过程中发现的问题及时反馈并督促整改到位。	① ② 各占50%，符合得满分，否则每发现一处问题，扣20%权重分。	有效	评价组通过翻阅资料及访谈，住建局对所属单位进行有效的业务监管，对监管过程中发现的问题及时反馈并督促整改到位，符合评分要点①②。依据评分标准，该指标满分1分，实际得分1分。	1
B 运行成本 (6分)	B1 人员控制 (3分)	B101 财政供养人员控制率	3	考察部门本年度实际在岗人员数与在编人数的比率，用以反映和考核部门对人员成本的控制程度。	评价要点； ①财政供养人员控制率 = (在编人数 / 核定编制数) x 100%；	财政供养人员控制率 = (在岗人员数 / 在编人数) × 100%；在编人员数；部门实际在编人数，以三定方案编制口径为准。	≤100%	评价组根据现场查阅资料及访谈，住建局行政编制、工勤编制、事业编制共104人，年末实际在岗人员149人，财政供养人员控制率 = (149/104) × 100% = 143.27% > 100%。依据评分标准，该指标满分3分，实际得分0分。	0

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	评分要点 / 评分公式	评分规则	目标值	评分意见	得分
						在岗人数：机构在职人员享有行政事业编制的人数和在岗人数总和。若财政供养人员控制率 $\leq 100\%$ ，计满分，否则不得分。			
	B2 成本控制 (3分)	B201 “三公经费”控制率	3	考察“三公经费”变动情况，用以反映部门“三公经费”的控制情况。	评价要点： “三公经费”控制率 = (“三公经费” 实际支出数 / “三公经费” 预算安排数) x100%	$\leq 100\%$ ，该指标得满分；否则，该指标不得分。	$\leq 100\%$	评价组通过查阅相关财务资料、实地调研和访谈，住建局2023年年初三公经费预算0万元，2023年三公经费实际支出0万元，“三公经费”控制率=0 $\leq 100\%$ 。依据评分标准，该指标满分3分，实际得分3分。	3
C履职效能 (38分)	C1 工作目标管理情况 (6分)	C101 年度工作计划明确性	3	考察部门是否具有明确的年度工作计划，用以反映部门年度工作计划的明确性。	评价要点： ①制定年度工作计划； ②年度计划有明确的时间安排； ③年度计划有明确的资金安排。	①占40%， ②③各占30%权重分值；符合相关要点得相应权重分值，否则相应扣分。	明确	根据《住建局2022年工作总结暨2023年工作计划》内容，住建局制定有年度工作计划，年度计划有明确的时间、资金安排，部门依据评分标准，符合评价要点①②③。该指标满分3分，不扣分，实际得分3分。	3

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	评分要点 / 评分公式	评分规则	目标值	评分意见	得分
		C102 年度工作目标合理性	3	考察部门所设立的年度工作计划、整体绩效目标依据是否充分，是否符合客观实际。用以反映部门年度工作目标与部门履职、中长期规划等的相符情况。	评价要点： ①符合国家法律法规、国民经济和社会发展总体规划； ②符合部门“三定”方案确定的职责； ③符合部门制定的中长期实施规划； ④符合正常的业绩水平。	①②③④分别占10%、30%、30%、30%权重分值；符合相关要点得相应权重分值。否则相应扣分。	科学	根据《住建局2022年工作总结暨2023年工作计划》内容，住建局制定的年度工作计划比较合理，部门依据评分标准，符合评价要点①②③④。该指标满分3分，不扣分，实际得分3分。	3
	C2 职责履行情况 (32分)	C201 城市建设工作完成率	8	考察部门职责相对应的核心业务之城市建设工作是否按照计划目标及进度要求完成。	评价要点： ①道路项目53个，主要设计学校、医院、住宅小区周边道路以及创建文明城市需要提升道路； ②对财政局家属楼等13个老旧小区实施改造。	①②分别占50%权重分值；符合相关要点得相应权重分值，否则扣除相应权重分值。	100%	根据《住建局2023年工作总结暨2024年工作计划》，2023年住建局以学校、医院、住宅小区配套道路为重点，开工建设城区道路28条，总投资约6.4亿元，目前弦歌路等17条道路已铺油通车，其余项目正在进行管网、路基施工；慈善园南区、伏羲文化公园、廉园二期、苏园二期等建成开放；13个老旧小区改造已经全面完工，符合评分要点②，不符合	6.11

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	评分要点 / 评分公式	评分规则	目标值	评分意见	得分
								①。部门依据评分标准，该指标满分8分，扣1.89分，实际得分6.11分。	
		C202 物业管理 工作完成 率	8	考察部门职责相对应的核心业务之物业管理是否按照计划目标及进度要求完成。	评价要点： ①物业服务规范性、专业化、社会化； ②8个社区推进“共建共享”星党创建工作； ③打造红色物业并成立党支部不少于8个。	① ② 各占35%权重分值，③占30%权重分值；符合相关要点得相应权重分值，否则扣除相应权重分值。	100%	评价组通过实地调研和访谈，住建局物业服务规范性、专业化、社会化，8个社区推进“共建共享”星党创建工作，打造红色物业并成立党支部8个，符合评分要点①②③。部门依据评分标准，该指标满分8分，不扣分，实际得分8分。	8
		C203 乡村振兴 工作完成 率	8	考察部门职责相对应的核心业务之乡村振兴是否按照计划目标及进度要求完成。	评价要点： ①是否坚持“危房不住人，住人无危房”原则设置目标； ②住房安全问题是建立台账；	①②各占1/2权重分值，符合相关要点得相应权重分值，否则扣除相应权重分值。	100%	评价组通过实地调研和访谈，住建局以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的二十大及二十届一中、二中全会精神，认真落实国家、省市关于建立健全巩固拓展脱贫攻坚成果长效机制的决策部署，继续实施农村危房改造。“十四五”期间，在保持政策稳定性、延续性的基础上调整优化，逐步建立健全农村低收入群体住房安全保障长效机制，实现巩固拓展脱贫攻	8

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	评分要点 / 评分公式	评分规则	目标值	评分意见	得分
								坚成果同乡村振兴有效衔接。坚持“危房不住人，住人无危房”原则设置目标，加强农户住房安全日常巡查，定期开展走访摸排，每月将新增低收入群体等重点对象和排查发现的住房安全问题上报乡镇政府和相关部门，建立工作台账，符合评分要点①②。部门依据评分标准，该指标满分8分，不扣分，实际得分8分。	
		C204 信访 维稳 情况	8	考察部门职责相对应的核心业务之信访维稳情况	评价要点： ①信访案件化解率≥94%； ②化解信访案件的满意率100%；	①②各占1/2权重分值，符合相关要点得相应权重分值，否则扣除相应权重分值。	100%	评价组通过实地调研和访谈，住建局始终坚持以人民为中心的发展理念，把处理好信访问题作为事关改革、发展、稳定的大事来抓，今年以来住建局共接收信访件535件，目前已化解503件，其中网信交办422件已化解390件，信访案件化解率≥94%，第三批信访积案交办84件已化解84件，省委巡视组交办29件已化解29件，已化解案件满意率100%，我局信访工作被河南省委办公厅授予《全省重复信访积案集中专项治理工作先进基层单位》，符合评分	8

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	评分要点 / 评分公式	评分规则	目标值	评分意见	得分
								要点①②。部门依据评分标准，该指标满分8分，不扣分，实际得分8分。	
D 社会 效应 (22 分)	D1 履职 效益 (12 分)	D101 历史 文化 名城 申报 工作 完成 率	6	考察部门职责相对应的核心业务之历史文化名城申报工作情况。	评价要点： ①编制《人民街历史文化街区保护规划》； ②编制《老淮中（淮阳中学）历史文化街区保护规划》及《淮阳古城总体城市设计》。	①②各占1/2权重分值，符合相关要点得相应权重分值，否则扣除相应权重分值。	执行	住建局组织编制了《人民街历史文化街区保护规划》《老淮中（淮阳中学）历史文化街区保护规划》及《淮阳古城总体城市设计》。目前，《人民街历史文化街区保护规划》《老淮中（淮阳中学）历史文化街区保护规划》已进行专家评审，经专家组评定，原则上予以通过，已上报市住建局，由市住建局统一汇总上报市政府公布。《淮阳古城总体城市设计》已完成初步方案编制，符合评分要点①②。部门依据评分标准，该指标满分6分，不扣分，实际得分6分。	6
		D102 相关 行业 发展 情况	6	考察部门推动建筑业、房地产业发展状况。	评价要点： ①建筑企业“四上企业”入库5家； ②开发企业“四上企业”入库15家； ③推动房地产企业销售目标不明确。	①2.5分，②3.35分，③0.15分；符合相关要点得相应权重分值，否则扣除相应权	提升	建筑业企业在库25家，今年新入库5家；开发企业在库48家，有开发项目34个，今年新入库15家。房地产销售面积65.1万平方米，同比增长4.11%，目标不明确，符合评分要点①②，不符合③。部门依据评分标	5.85

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	评分要点 / 评分公式	评分规则	目标值	评分意见	得分
						重分值。		准，该指标满分6分，扣0.15分，实际得分5.85分。	
	D2 服务对象满意度 (10分)	D201 群众满意度	5	考察群众对周口市淮阳区住房和城乡建设局城市建设和管理、住房保障、房地产业等住房和城乡建设工作的满意程度。	评价要点： 根据满意度调查问卷，满意度等级从非常满意到非常不满意5个等级的权重分别为100%、80%、60%、40%、0%，运用李克特五分量表法计算满意度，满意度=[(非常满意个数×100%+满意个数×80%+一般满意个数×60%+不满意个数×40%+非常不满意×0%)/调查问卷总数]×100%。	满意度 ≥ 90% 得满分，每低1%，扣除权重分值的5%。	≥90%	评价组通过线上问卷的方式获取群众满意度有效问卷共79份，其中第4题：“您对住房和城乡建设局的整体服务满意度如何？”选择“非常满意”的有71人，选择“满意”的有8人，选择“一般满意”的有0人，选择“不满意”的有0人，选择“非常不满意”的有0人；第6题：“对我们的服务态度满意吗？”非常满意71人，满意7人，一般满意1人，不满意0人，非常不满意0人；第8题：“对我们的投诉处理机制满意吗？”非常满意71人，满意8人，一般满意0人，不满意0人，非常不满意0人；第9题：“您认为我们的政策宣传是否到位？”非常到位68人，到位11人，一般0人，不到位0人，非常不到位0人；第10题：“您对我们提供的信息透明度满意吗？”非常满意69人，满意10	5

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	评分要点 / 评分公式	评分规则	目标值	评分意见	得分
								人，一般满意0人，不满意0人，非常不满意0人，满意度= $(70 \times 100\% + 8.8 \times 80\% + 0.2 \times 60\% + 0 \times 40\% + 0 \times 0\%) / 79 \times 100\% = 97.67\%$ 。依据评分标准，该指标满分5分，实际得分5分。	
		D202 部门 职工 满意度	5	考察部门职工对住建局整体运行情况的满意程度。	评价要点： 根据满意度调查问卷，满意度等级从非常满意到非常不满意5个等级的权重分别为100%、80%、60%、40%、0%，运用李克特五分量表法计算满意度，满意度= $[\text{非常满意个数} \times 100\% + \text{满意个数} \times 80\% + \text{一般满意个数} \times 60\% + \text{不满意个数} \times 40\% + \text{非常不满意} \times 0\%] / \text{调查问卷总数} \times 100\%$ 。	满意度 $\geq 90\%$ 得满分，每低1%，扣除权重分值的5%。	$\geq 90\%$	评价组通过线上问卷的方式获取企业有效问卷共128份，评价组对项目实施范围内2个问题进行问卷调查，经统计，第6题：“您对市淮阳区住建局的工作效率是否满意？”非常满意121人，满意7人，一般满意0人，不满意0人，非常不满意0人；第7题：“您对淮阳区住建局2023年的各项工作总体情况是否满意？”非常满意120人，满意8人，一般满意0人，不满意0人，非常不满意0人；部门职工对本项目的综合满意度为= $(120.5 \times 100\% + 7.5 \times 80\% + 0 \times 60\% + 0 \times 40\% + 0 \times 0\%) / 128 \times 100\% = 98.83\%$ 。依据评分标准，该指标满分5分，实际得分5分。	5

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	评分要点 / 评分公式	评分规则	目标值	评分意见	得分
E 可持续发展能力（8分）	E1 可持续性效益（8分）	E101 人才队伍建设	2	反映现有人员能否保证部门持续履职。	评价要点： ①人员管理、考核及结果应用机制健全； ②中高级专业技术人才提升率 ≥ 0 。	① ② 各占1/2，全部满足，得满分；否则，扣除相应权重分。	提升	评价组通过实地调研和访谈，住建局人员管理、考核及结果应用机制健全；2021年中高级专业技术人才3人，2022年和2023年中高级技术专业人才各6人，中高级专业技术人才提升率 ≥ 0 ，符合评分要点①②。依据评分标准，该指标满分2分，实际得分2分。	2
		E102 安全生产情况	3	考察住建局对安全生产排查整治专项行动可持续发展情况。	评价要点： ①制定健全长效管理机制； ②安全生产排查整治专项行动常态化。	① ② 各占1/2，全部满足，得满分；否则，扣除相应权重分。	制定	《周口市淮阳区住房和城乡建设局关于印发〈全区住房城乡建设领域重大事故隐患专项排查整治2023行动工作方案〉的通知》（淮建字〔2023〕90号）明确指出，区住房和城乡建设局要严格落实“三管三必须”和“谁主管谁负责、谁审批谁负责”要求，切实履行安全生产监督管理职责加大事故隐患排查整治力度，建立系统内事故隐患排查整治台账，盯牢盯死“条”上的隐患整治，防止当“二传手”和“甩手掌柜”。全面总结专项行动取得的成效，系统梳理好经验、好做法，积极推动互学互鉴，不	3

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	评分要点 / 评分公式	评分规则	目标值	评分意见	得分
								断完善安全生产制度措施，健全完善长效工作机制。贯彻落实《河南省安全生产领域举报奖励实施办法》，在全区住房城乡建设领域用好举报奖励手段，鼓励检举重大风险隐患和企业违法行为，符合评分要点①②。部门依据评分标准，该指标满分3分，不扣分，实际得分3分。	
		E103 住房安全保障	3	考察住建局对农村低收入群体等重点对象住房可持续发展情况。	评价要点： 建立健全农村低收入群体住房安全保障长效机制；	符合得满足得满分；否则，扣除相应权重分。	制定	评价组通过实地调研和访谈，住建局以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的二十大及二十届一中、二中全会精神，认真落实国家、省市关于建立健全巩固拓展脱贫攻坚成果长效机制的决策部署，继续实施农村危房改造。“十四五”期间，在保持政策稳定性、延续性的基础上调整优化，逐步建立健全农村低收入群体住房安全保障长效机制，实现巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接。部门依据评分标准，该指标满分3分，不扣分，实际得分3	3

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	评分要点 / 评分公式	评分规则	目标值	评分意见	得分
								分。	
合计			100						89.9

附件二：满意度调查分析报告（相关职能部门、社会公众）

相关职能部门满意度绩效评价问卷调查分析报告

一、调查对象与调查内容

（一）调查对象

本次调查对象为周口市淮阳区住房和城乡建设局相关职能部门。

（二）调查内容

1. 客观问题

您所在的部门（单位），您所负责的工作，您在本部门（单位）的工作年限，您在对接过程中是否顺利，您认为淮阳区住建局在哪些方面做得最好，您对淮阳区住建局的工作效率是否满意，您对淮阳区住建局2023年的各项工作总体情况是否满意。

2. 主观问题

请问您对周口市淮阳区住房和城乡建设局有哪些建议或意见？您认为淮阳区住建局在哪些方面可以做得更好？

二、调查方法与调查方式

（一）调查方法

针对上述问卷调查对象开展问卷调查，在抽样调查全面开展之前，先对部分样本问卷进行论证，依据论证结果对问卷和抽样方案进行修改和调整，以保证调研切合实际，顺利进行。

（二）调查方式

本次调查采用线上问卷调查方式，线上调查回收问卷128份，有效问卷128份。

（三）问卷的发放和回收

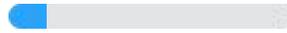
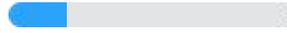
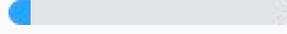
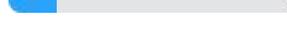
评价组安排专业调查人员，组织安排问卷调查工作。在此过程中，将维持良好的问卷作答环境，保证调研的科学性和严谨性。

（四）调研安排

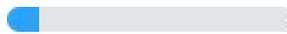
根据项目进度安排，评价组于2024年11月对调查对象开展问卷调查并回收、分析。

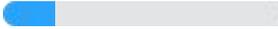
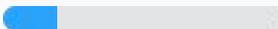
三、调查问卷的分析

第1题您所在的部门（单位）是？[单选题]

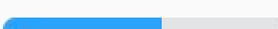
选项	小计	比例
房屋征收服务中心	18	 14.06%
住房和城乡建设监察大队	51	 39.84%
住房保障和房地产发展中心	27	 21.09%
建设工程消防技术中心	10	 7.81%
其他：	22	 17.19%
本题有效填写人次	128	

第2题您所负责的工作是？[单选题]

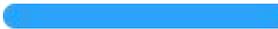
选项	小计	比例
管理层	15	 11.72%
技术/专业人员	64	 50%

选项	小计	比例
行政/后勤人员	24	 18.75%
其他:	25	 19.53%
本题有效填写人次	128	

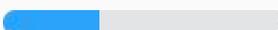
第3题您在本部门（单位）的工作年限为？[单选题]

选项	小计	比例
0~3年（含）	14	 10.94%
3—5年（含）	7	 5.47%
5—10年（含）	35	 27.34%
10年以上	72	 56.25%
本题有效填写人次	128	

第4题您在对接过程中是否顺利？[单选题]

选项	小计	比例
是	128	 100%
否	0	 0%
本题有效填写人次	128	

第5题您认为淮阳区住建局在以下哪些方面做得最好？（可多选）[单选题]

选项	小计	比例
领导力	62	 48.44%
团队合作	44	 34.38%
工作指导	7	 5.47%
资源分配	2	 1.56%
培训与发展	7	 5.47%

选项	小计	比例
其他:	6	4.69%
本题有效填写人次	128	

第6题您对市淮阳区住建局的工作效率是否满意? [单选题]

选项	小计	比例
非常满意	121	94.53%
满意	7	5.47%
一般满意	0	0%
不满意	0	0%
本题有效填写人次	128	

第7题您对淮阳区住建局2023年的各项工作总体情况是否满意? [单选题]

选项	小计	比例
非常满意	120	93.75%
满意	8	6.25%
一般满意	0	0%
不满意	0	0%
非常不满意	0	0%
本题有效填写人次	128	

第8题您对淮阳区住建局有哪些建议或意见? [填空题]

无

第9题您认为淮阳区住建局在哪些方面可以做得更好? [填空题] 无

社会公众满意度绩效评价问卷调查分析报告

一、调查对象与调查内容

（一）调查对象

本次调查对象为周口市淮阳区公众。

（二）调查内容

1. 客观问题

被调查者的年龄，性别，职业，对住房和城乡建设局的整体服务满意度，工作效率在过去一年中有提高吗，服务态度满意吗，服务流程是否简洁明了，投诉处理机制满意吗，政策宣传是否到位，提供的信息透明度满意吗。

2. 主观问题

对周口市淮阳区住房和城乡建设局的意见或建议。

二、调查方法与调查方式

（一）调查方法

针对上述问卷调查对象开展问卷调查，在抽样调查全面开展之前，先对部分样本问卷进行论证，依据论证结果对问卷和抽样方案进行修改和调整，以保证调研切合实际，顺利进行。

（二）调查方式

本次调查采用线上问卷调查方式，线上调查回收问卷79份，有效问卷79份。

（三）问卷的发放和回收

评价组安排专业调查人员，组织安排问卷调查工作。在此

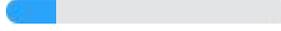
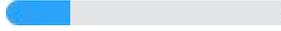
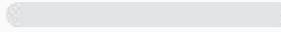
过程中，将维持良好的问卷作答环境，保证调研的科学性和严谨性。

（四）调研安排

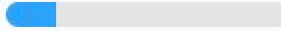
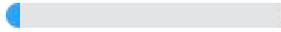
根据项目进度安排，评价组于2024年11月对调查对象开展问卷调查并回收、分析。

三、调查问卷的分析

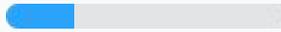
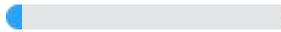
第1题您的年龄：[单选题]

选项	小计	比例
18-30岁	14	 17.72%
31-45岁	47	 59.49%
46-60岁	18	 22.78%
60岁以上	0	 0%
本题有效填写人次	79	

第2题您的性别：[单选题]

选项	小计	比例
男	61	 77.22%
女	14	 17.72%
不愿透露	4	 5.06%
本题有效填写人次	79	

第3题您的职业：[单选题]

选项	小计	比例
公务员/事业单位人员	44	 55.7%
企业员工	19	 24.05%
自由职业者	5	 6.33%

选项	小计	比例
学生	1	1.27%
退休	0	0%
其他	10	12.66%
本题有效填写人次	79	

第4题您对住房和城乡建设局的整体服务满意度如何？[单选题]

选项	小计	比例
非常满意	71	89.87%
满意	8	10.13%
一般	0	0%
不满意	0	0%
非常不满意	0	0%
本题有效填写人次	79	

第5题您认为我们的工作效率在过去一年中有提高吗？[单选题]

选项	小计	比例
明显提高	73	92.41%
略有提高	6	7.59%
没有变化	0	0%
略有下降	0	0%
明显下降	0	0%
本题有效填写人次	79	

第6题您对我们的服务态度满意吗？[单选题]

选项	小计	比例
非常满意	71	89.87%
满意	7	8.86%
一般	1	1.27%
不满意	0	0%
非常不满意	0	0%
本题有效填写人次	79	

第7题您认为我们的服务流程是否简洁明了？[单选题]

选项	小计	比例
非常简洁	71	89.87%
简洁	8	10.13%
一般	0	0%
复杂	0	0%
非常复杂	0	0%
本题有效填写人次	79	

第8题您对我们的投诉处理机制满意吗？[单选题]

选项	小计	比例
非常满意	71	89.87%
满意	8	10.13%
一般	0	0%
不满意	0	0%
非常不满意	0	0%
本题有效填写人次	79	

第9题您认为我们的政策宣传是否到位？[单选题]

选项	小计	比例
非常到位	68	86.08%
到位	11	13.92%
一般	0	0%
不到位	0	0%
非常不到位	0	0%
本题有效填写人次	79	

第10题您对我们提供的信息透明度满意吗？[单选题]

选项	小计	比例
非常满意	69	87.34%
满意	10	12.66%
一般	0	0%
不满意	0	0%
非常不满意	0	0%
本题有效填写人次	79	

第11题您对我们的工作有哪些建议或意见？[填空题]

无