

周口市淮阳区农业农村局

2023年度部门整体绩效评价报告

预算部门：周口市淮阳区农业农村局

委托单位：周口市淮阳区财政局

评价机构：河南明晖会计师事务所（普通合伙）

制定日期：2024年11月



报告编制说明：

受周口市淮阳区财政局委托，河南明晖会计师事务所（普通合伙）于2024年11月对周口市淮阳区农业农村局部门整体支出进行财政绩效评价，根据委托方的要求，我所通过制定绩效评价方案、资料数据的核查、现场调查与访谈、指标分析与评价、撰写绩效评价报告等程序，完成编制《周口市淮阳区农业农村局2023年度部门整体绩效评价报告》。报告中的数据、资料来自周口市淮阳区财政部门 and 预算部门提供的资料以及其他来源可靠的信息渠道。

本报告遵循河南省财政厅、周口市淮阳区财政局有关预算绩效管理的规范要求编制，以纸质印刷版和电子版向周口市淮阳区财政局报送，未经周口市淮阳区财政局书面允许，不得随意翻印、发布。

报告编号：豫明晖咨字〔2024〕1009号

职务	姓名	职称	专业	质量控制
主要负责人	陈春宇	注册会计师、高级会计师、绩效管理主评人（中级）	会计、绩效管理	三级审核
项目负责人	付巧玲	注册会计师、税务师	会计电算化	二级审核
编制人员名单	寇剑	中级会计师	会计	一级审核
	闫严肃	初级会计师	会计	参评组员
	王立松	初级会计师	财务管理	参评组员

河南明晖会计师事务所（普通合伙）



周口市淮阳区农业农村局2023年度部门整体绩效评价总览表

一、部门预算资金安排和使用情况			
评价单位：周口市淮阳区农业农村局			
年度预算资金安排	29887.06万元		
年度实际支出	29887.06万元（基本支出4254.52万元，项目支出25632.54万元）		
二、部门绩效目标			
研究和组织实施全区“三农”工作的开展战略、规划和政策；承担农业综合执法；推动全区发展农村社会事业、农村公共服务、农村文化、农村基础设施和乡村治理；深化农村经济体制改革和巩固完善农村基本经营制度的政策；开展乡村特色产业、农产品加工业、休闲农业和乡镇企业、农业产业化等工作；负责种植业、畜牧业、渔业、农垦、农业机械化等农业各产业的监督管理；指导粮食等农产品生产；组织构建现代农业产业体系、生产体系、经营体系，指导农业标准化生产；加强渔业管理和渔政渔港监督管理；负责农产品质量安全监督管理；负责农业防灾减灾、农作物重大病虫害防治工作；推动农业科技体制改革和农业科技创新体系建设。			
三、实施成效和主要经验做法			
1、强管理，抗灾情，粮食再获丰收；2、加强农田水利设施建设；3、现代畜牧业发展，稳步提升；4、农业供给侧结构性改革，扎实推进；5、科技兴农，卓有成效；6、重大动物疫病综合防控，扎实有效；7、执法监管，保障有力；8、农产品质量安全工作，有序进行；（1）积极开展农产品质量安全检验检测工作；（2）积极开展“三品一标”认证工作。9、推进农村改革，增强发展活力；10、改善人居环境，建设美丽家园。			
四、主要问题及有关建议			
主要问题：组织保障不够健全，绩效管理工作进程有待加快。 建议：进一步健全组织保障，加快绩效管理进程。			
五、综合评价得分和等级			
一级指标	分值	得分	得分率
部门决策	6.00	6.00	100%
管理效率	25.00	19.70	78.80%
运行成本	6.00	2.00	33.33%
履职效能	30.00	30.00	100%
社会效益	24.00	24.00	100%
可持续发展能力	9.00	9.00	100%
合计	100.00	90.70	90.70%
评价结果等级：优			

目 录

绩效评价报告摘要	1
部门整体绩效评价报告	11
一、部门基本情况	11
（一）部门概况	11
（二）部门管理情况	15
（三）部门预算收支、决算情况	17
（四）部门年度重点工作任务与绩效目标	18
二、部门绩效自评及财政评价情况	22
（一）部门整体自评	22
（二）部门项目支出自评	22
三、部门整体绩效评价工作开展情况	27
（一）评价目的	27
（二）评价对象和范围	27
（三）绩效评价依据	28
（四）绩效评价的基本内容	29
（五）评价方法	30
（六）数据采集方法及过程	31
（七）绩效评价指标体系	32
（八）绩效评价工作过程	35
（九）绩效评价基准日	36
四、综合评价情况及评价结论	36
五、绩效目标实现情况及指标分析	37
（一）部门决策类绩效分析	37
（二）管理效率类绩效分析	39
（三）运行成本类绩效分析	45
（四）履职效能类绩效分析	46
（五）社会效益类绩效分析	50
（六）可持续发展能力类绩效分析	53
六、主要经验及做法、存在的问题及原因分析	54
七、有关建议	60
八、附件	61
附件一：绩效评价指标体系得分表	62
附件二：满意度调查分析报告	77

绩效评价报告摘要

一、部门概述

（一）主要职能

周口市淮阳区农业农村局是区政府工作部门，为正科级。设局长1名，副局长4名；股级职数22名（含总农艺师1名、机关党委专职副书记1名）。周口市淮阳区农业农村局设16个内设机构，分别为办公室（区委农办秘书办公室）、人事股（离退休干部股）、计划财务股、法规股（行政审批股）、发展规划股、乡村产业发展股、政策与改革股（农村合作经济指导股）、科技教育股（农业转基因生物安全管理办公室）、农产品质量安全监管股、种植业管理股、畜牧股、兽医股（淮阳区人民政府重大动物疫情应急指挥部办公室）、资源利用股、水产股（淮阳区渔政监督管理办公室）、农业机械化股、农田建设管理股。主要职责为：

1. 统筹研究和组织实施以乡村振兴为重心的全区“三农”工作发展规划、政策。组织起草农业农村和乡村振兴有关政策建议，指导农业综合执法。参与涉农的金融保险等政策制定。

2. 统筹推动全区发展农村社会事业、农村公共服务、农村文化、农村基础设施和乡村治理。牵头组织改善农村人居环境。指导农村精神文明和优秀农耕文化建设。指导

农业行业安全生产工作。

3. 拟订全区深化农村经济体制改革和巩固完善农村基本经营制度的政策。负责农民承包地、农村宅基地、农村集体产权制度改革和管理有关工作。指导农村集体经济组织发展和集体资产管理有关工作。指导农民合作经济组织、农业社会化服务体系、新型农业经营主体建设与发展。

4. 负责全区巩固拓展脱贫攻坚成果有关工作。牵头开展防止返贫监测和帮扶，组织落实乡村振兴重点帮扶县和重点地区帮扶政策，联系协调党政机关、企事业单位、社会团体定点帮扶、结对帮扶、对口帮扶、社会帮扶，会同有关部门组织实施过渡期内巩固拓展脱贫攻坚成果相关考核评估工作，研究提出中央、省、市及区级财政衔接推进乡村振兴补助资金中的巩固拓展脱贫攻坚成果任务和欠发达国有农场巩固提升任务的分配建议方案，并履行项目资金绩效管理主体责任，推动乡村帮扶产业发展。承担农村低收入人口和欠发达地区常态化帮扶有关工作，构建长效帮扶机制。

5. 指导开展全区乡村特色产业、农产品加工业、休闲农业和乡镇企业发展工作，推动延长农产品产业链。提出促进农产品流通的建议，培育、保护农业品牌。发布农业农村经济信息，监测分析农业农村经济运行。承担农业农村信息化有关工作。

6. 负责全区种植业、畜牧业、渔业、农垦、农业机械化等农业各产业的监督管理。指导粮食等农产品生产，推进构建多元化食物供给体系。组织构建现代农业产业体系、生产体系、经营体系，指导农业标准化生产。负责渔业管理和渔政渔港监督管理。统筹协调粮食领域国家安全工作，建立我区粮食安全领域工作协调机制。

7. 负责全区农产品质量安全监督管理。组织开展农产品质量安全监测、追溯、风险评估。参与制定农产品质量安全标准并会同有关部门组织实施。指导农业检验检测体系建设。

8. 组织全区耕地、永久基本农田质量保护和高标准农田建设工作。组织全区农业资源区划工作。指导农用地、渔业水域以及农业生物物种资源的保护与管理。组织水生野生动植物保护工作。指导全区农产品产地环境管理和农业清洁生产。指导设施农业、生态循环农业、节水农业发展以及农村可再生能源综合开发利用、农业生物质产业发展。承担外来物种管理相关工作。

9. 负责全区有关农业生产资料和农业投入品的监督管理。组织农业生产资料市场体系建设，拟订有关农业生产资料标准并监督实施。拟订全区种业振兴政策并组织实施。组织兽医医政、兽药药政药检工作，负责执业兽医和畜禽屠宰行业管理。

10. 负责全区农业防灾减灾、农作物重大病虫害防治工作。指导动植物防疫检疫体系建设，组织、监督国内动植物防疫检疫工作，发布疫情并组织扑灭。

11. 负责全区农业投资管理。提出农业投融资体制机制改革建议。编制农业投资项目建设规划，提出农业投资规模和方向、扶持农业农村发展财政项目的建议，按规定权限审批农业投资项目，负责农业投资项目资金安排和监督管理。

12. 推动全区农业农村科技体制改革和科技创新体系建设。指导农业产业技术体系和农技推广体系建设，组织开展农业领域的高新技术和应用技术研究、科技成果转化和技术推广。负责农业转基因生物安全监督管理和农业植物新品种保护。

13. 指导全区农业农村人才工作。拟订农业农村人才队伍建设规划并组织实施，指导农业教育和农业职业技能开发，指导高素质农民培育、农业科技人才培养和农村实用人才培训工作。

14. 牵头开展全区农业对外合作工作。承办政府间农业涉外事务，组织开展农业贸易促进和有关国际交流合作，提出主要农产品的出口建议，负责农产品出口基地建设并配合有关部门做好农产品出口工作。

15. 完成区委、区政府及中共周口市淮阳区委农村工作

领导小组交办的其他任务。

（二）总体目标

农业农村局以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入落实党的二十大精神和习近平总书记重要讲话、重要指示批示精神，围绕中央、省、市、区农业农村工作部署，锚定率先建成农业强区的工作目标，聚焦扛稳粮食安全重任、推进农业高质量发展等重点工作，强化使命担当，抢抓机遇，统筹兼顾，找准路径，强力推进，各项工作取得扎实成效。

二、绩效结论

运用评价组设计的指标体系及评分标准，周口市淮阳区农业农村局绩效评价得分为 90.70 分，评价等级为“优”。

三、经验及做法

（一）强管理，抗灾情，粮食再获丰收。

周口市淮阳区农业农村局深入贯彻习近平总书记关于河南工作的重要讲话和指示批示精神，按照粮食生产要稳字当头的要求，稳政策、稳面积、稳产量，在种植面积稳定增长的基础上，克服内涝阴雨等不利因素，抗灾夺丰收。

（二）加强农田水利设施建设。

持续推进藏粮于地战略，高标准农田，设计硬化道路，建设桥涵，机电井，按照省、市安排部署，压实工作

责任，强化工作落实，全面开展农田水利设施隐患排查整改工作，初步实现“设施运行正常、群众用着满意”的阶段性目标。进一步提升农业产业基础，巩固拓展脱贫攻坚成果。

（三）现代畜牧业发展，稳步提升。

严格落实扶持畜牧生产的各项政策举措，坚持补栏增养和疫病防控相结合，推动畜禽标准化规模养殖，加强对中小散养户的防疫服务，做好饲料生产保障工作。持续抓好非洲猪瘟等动物重大疫病防控，促进畜牧业健康发展，持续推进畜禽废物资源化利用。

（四）农业供给侧结构性改革，扎实推进。

在巩固粮食生产的基础上，按照“四优四化”的要求，深化农业供给侧结构性改革，发展优质小麦，优质花生，优质瓜菜，优质草畜，保证市场供应，提高农业综合效益。

（五）科技兴农，卓有成效。

实施科技兴农战略，适时制定小麦、玉米等作物阶段性生产管理技术方案，聘请省市知名专家来淮授课，组织技术专家，大力推广秸秆还田、深耕深松、配方施肥、精播半精播、适时播种、足墒下种、合理密植、前氮后移、氮肥深施、病虫草害统防统治、适时收获等20多项农业新技术。推广小麦的氮肥深施、前氮后移和根外追肥技术，

提高了肥料利用效率，减少了化肥面源污染。印发病虫情报和防治警报，统一购置防控药品、统一组织社会化服务，实行统一技术方案，统一分头作业，有效防治了小麦条锈病、赤霉病、草地贪夜蛾等病虫害。

（六）重大动物疫病综合防控，扎实有效。

重大动物疫病防控继续推行目标责任制、责任追究制和公开承诺制，推行集中免疫与补免补防相结合。全区认真开展了以高致病性禽流感、猪牛羊口蹄疫、小反刍兽疫和布鲁氏菌病为主的重大动物疫病强制免疫工作。开展“大清洗、大消毒”行动，投放高效消毒药，对全区养殖场（户）、屠宰场、无害化处理厂进行全面彻底消毒。全区持续保持了无区域性重大动物疫病发生的良好局势，有力地保护了畜牧业健康发展。

（七）执法监管，保障有力。

1. 农资执法监管。坚持“着力治本，标本兼治，打防结合，综合治理”的原则，实行源头监管和市场监督管理相结合，强化农资生产、流通和使用各环节监管，检查农资市场，生产企业，经营门店，农药品种，化肥品种。查处违法案件。

2. 种子执法监管。今年以来，对全区的种子经营户进行重新经营资格审核，对不符合经营条件的进行取缔或要求进行限期整改。出动执法车，检查经营门店，签订服务

承诺书，抽检和监督送检玉米、花生、大小麦种子，确保我区用种安全。

3. 畜牧兽医执法监管。全面履行动物检疫、动物卫生监督执法及动物产品安全监管职责，出动执法车辆与执法人员，检查畜禽养殖场，兽药经营企业，饲料生产经营企业，屠宰企业。立案查处各类违法案件，现已全部结案归档。开展瘦肉精等违禁物、投入品抽查抽检专项行动，开展猪牛羊“瘦肉精”抽样。产地检疫生猪，牛羊，家禽，检疫屠宰生猪，检疫肉品、禽产品。规范畜牧业生产经营行为，净化畜牧业生产资料市场，保障畜产品质量安全。

4. 渔业执法监管。按照省、市渔业执法监管工作部署，对龙湖、沙颍河、新运河、清水河、黑河等自然水域开展巡查，分别在城关镇、豆门、新站、郑集、曹河、黄集等重点区域悬挂禁渔期条幅、张贴通告。清理过河拦网，废旧网箱，粘网，地笼，收缴禁用渔具，劝离“三无”船上岸，劝阻违法捕鱼，有效打击了违法捕捞。

（八）农产品质量安全工作，有序进行。

1. 积极开展农产品质量安全检验检测工作。

对全区蔬菜瓜果生产基地生产的上海青、芦笋、黄瓜、韭菜、番茄、茄子、辣椒、豇豆、桃、绿宝瓜、西瓜等主要农产品开展农药残留检测，本地定性检测、完成第三方定量检测，配合农业部、省、市农产品检测机构例行

检测，所抽检的样品合格率100%，均符合国家标准，确保我区农产品质量安全。同时，现场解决种植户在瓜菜生长过程中遇到的各种病虫害难题，指导他们科学规范用药用肥。

2. 积极开展“三品一标”认证工作。

通过开展“三品一标”认证和省级绿色食品示范基地等申报、创建工作，提升了我区农产品优质化、绿色化、标准化、品牌化发展水平。

（九）推进农村改革，增强发展活力。

按照中央、省、市要求，做好农村产权制度改革“回头看”工作。督促乡镇行政村核对村集体经济合作社成员、股东非成员数量，做好产改档案整理工作，为群众发放股权证，进一步激活农村发展活力。

会同组织、财政部门实施扶持村集体经济发展项目，做好村集体经济发展指导工作，做好项目实施推动工作，发展壮大农村集体经济，促进农民持续增收致富。

制定了贯彻《河南省农村宅基地和村民自建住房管理办法（试行）》实施方案。成立了淮阳区农村宅基地和村民自建住房管理工作领导小组。

各乡镇按照方案要求成立专门农村宅基地管理机构。乡镇成立了规划建设委员会，由乡镇党委书记任主任、分管副职任副主任，并明确村镇建设管理办公室负责农村宅

基地和村民自建住房管理工作。明确村镇建设窗口负责宅基地管理和审批工作，全区行政村都明确了1名宅基地协管员，加强日常巡查，及时发现和制止各类违法违规建房行为。

（十）改善人居环境，建设美丽家园。

全年连续开展人居环境整治问题清零行动、三拆三清三提升行动、深入开展农村人居环境集中整治行动，持续深入推进农村人居环境整治。全区21个乡镇场办，467个行政村同步启动，全域整治。聚焦田间地头、乡村道路、坑塘河渠、公共场所、房前屋后、居民庭院等六大重点区域，治理“乱堆乱放、乱倒乱扔、乱搭乱建”，开展“清垃圾、清污水、清塘沟、清违建、清杂物、清残垣断壁”为主要的清脏行动。农村人居环境得到进一步提升。

积极推进“厕所革命”，坚持边建设、边排查、边整改，稳步推进户厕改造工作，进一步提高群众幸福指数。

四、存在的问题

组织保障不够健全，绩效管理工作进程有待加快。

五、意见和建议

进一步健全组织保障，加快绩效管理进程。

周口市淮阳区农业农村局

2023年度部门整体绩效评价报告

河南明晖会计师事务所（普通合伙）受周口市淮阳区财政局（以下简称“财政局”）委托，根据《河南省财政厅关于印发〈河南省省级预算项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（豫财效〔2020〕10号）和区财政局的要求，对周口市淮阳区农业农村局2023年度部门整体进行绩效评价。我所组织专业的评价人员遵循客观、公正、科学的评价原则，通过现场调研、访谈、数据分析、社会问卷调查等必要的工作程序，从部门决策、管理效率、运行成本、履职效能、社会效益、可持续发展能力六个方面对周口市淮阳区农业农村局2023年度部门整体支出进行综合评价，现出具如下评价意见。

一、部门基本情况

（一）部门概况

周口市淮阳区农业农村局设16个内设机构，分别为办公室（区委农办秘书办公室）、人事股（离退休干部股）、计划财务股、法规股（行政审批股）、发展规划股、乡村产业发展股、政策与改革股（农村合作经济指导股）、科技教育股（农业转基因生物安全管理办公室）、农产品质量安全监管股、种植业管理股、畜牧股、兽医股（淮阳区人民政府重大动物疫情应急指挥部办公室）、资

源利用股、水产股（淮阳区渔政监督管理办公室）、农业机械化管理股、农田建设管理股。16个股（站、中心）属二级机构，分别是淮阳区动物卫生监督所、淮阳区动物疫病预防控制中心、淮阳区畜禽改良站、淮阳区畜产品质量监测中心、淮阳区饲草饲料站、淮阳区农业技术推广中心、淮阳区农产品质量安全检测站、淮阳区农技信息咨询服务站、淮阳区农村能源环境保护站、淮阳区农业种子站、淮阳区水产技术推广站、淮阳区农业经济工作站、淮阳区植物保护植物检疫站、淮阳区农药检定站、淮阳区农广校、淮阳区土肥站，在职人员362人（其中事业统发人员72人，单位代发人员289人，行政工勤1人）。

主要职责为：

1. 统筹研究和组织实施以乡村振兴为重心的全区“三农”工作发展规划、政策。组织起草农业农村和乡村振兴有关政策建议，指导农业综合执法。参与涉农的金融保险等政策制定。

2. 统筹推动全区发展农村社会事业、农村公共服务、农村文化、农村基础设施和乡村治理。牵头组织改善农村人居环境。指导农村精神文明和优秀农耕文化建设。指导农业行业安全生产工作。

3. 拟订全区深化农村经济体制改革和巩固完善农村基本经营制度的政策。负责农民承包地、农村宅基地、农村

集体产权制度改革和管理有关工作。指导农村集体经济组织发展和集体资产管理有关工作。指导农民合作经济组织、农业社会化服务体系、新型农业经营主体建设与发展。

4. 负责全区巩固拓展脱贫攻坚成果有关工作。牵头开展防止返贫监测和帮扶，组织落实乡村振兴重点帮扶县和重点地区帮扶政策，联系协调党政机关、企事业单位、社会团体定点帮扶、结对帮扶、对口帮扶、社会帮扶，会同有关部门组织实施过渡期内巩固拓展脱贫攻坚成果相关考核评估工作，研究提出中央、省、市及区级财政衔接推进乡村振兴补助资金中的巩固拓展脱贫攻坚成果任务和欠发达国有农场巩固提升任务的分配建议方案，并履行项目资金绩效管理主体责任，推动乡村帮扶产业发展。承担农村低收入人口和欠发达地区常态化帮扶有关工作，构建长效帮扶机制。

5. 指导开展全区乡村特色产业、农产品加工业、休闲农业和乡镇企业发展工作，推动延长农产品产业链。提出促进农产品流通的建议，培育、保护农业品牌。发布农业农村经济信息，监测分析农业农村经济运行。承担农业农村信息化有关工作。

6. 负责全区种植业、畜牧业、渔业、农垦、农业机械化等农业各产业的监督管理。指导粮食等农产品生产，推进构建多元化食物供给体系。组织构建现代农业产业体

系、生产体系、经营体系，指导农业标准化生产。负责渔业管理和渔政渔港监督管理。统筹协调粮食领域国家安全工作，建立我区粮食安全领域工作协调机制。

7. 负责全区农产品质量安全监督管理。组织开展农产品质量安全监测、追溯、风险评估。参与制定农产品质量安全标准并会同有关部门组织实施。指导农业检验检测体系建设。

8. 组织全区耕地、永久基本农田质量保护和高标准农田建设工作。组织全区农业资源区划工作。指导农用地、渔业水域以及农业生物物种资源的保护与管理。组织水生野生动植物保护工作。指导全区农产品产地环境管理和农业清洁生产。指导设施农业、生态循环农业、节水农业发展以及农村可再生能源综合开发利用、农业生物质产业发展。承担外来物种管理相关工作。

9. 负责全区有关农业生产资料和农业投入品的监督管理。组织农业生产资料市场体系建设，拟订有关农业生产资料标准并监督实施。拟订全区种业振兴政策并组织实施。组织兽医医政、兽药药政药检工作，负责执业兽医和畜禽屠宰行业管理。

10. 负责全区农业防灾减灾、农作物重大病虫害防治工作。指导动植物防疫检疫体系建设，组织、监督国内动植物防疫检疫工作，发布疫情并组织扑灭。

11. 负责全区农业投资管理。提出农业投融资体制机制改革建议。编制农业投资项目建设规划，提出农业投资规模 and 方向、扶持农业农村发展财政项目的建议，按规定权限审批农业投资项目，负责农业投资项目资金安排和监督管理。

12. 推动全区农业农村科技体制改革和科技创新体系建设。指导农业产业技术体系和农技推广体系建设，组织开展农业领域的高新技术和应用技术研究、科技成果转化和技术推广。负责农业转基因生物安全监督管理和农业植物新品种保护。

13. 指导全区农业农村人才工作。拟订农业农村人才队伍建设规划并组织实施，指导农业教育和农业职业技能开发，指导高素质农民培育、农业科技人才培养和农村实用人才培训工作。

14. 牵头开展全区农业对外合作工作。承办政府间农业涉外事务，组织开展农业贸易促进和有关国际交流合作，提出主要农产品的出口建议，负责农产品出口基地建设并配合有关部门做好农产品出口工作。

15. 完成区委、区政府及中共周口市淮阳区委农村工作领导小组交办的其他任务。

（二）部门管理情况

1. 组织管理情况

周口市淮阳区农业农村局是区政府工作部门，为正科级。设局长1名，副局长4名；股级职数22名（含总农艺师1名、机关党委专职副书记1名）。周口市淮阳区农业农村局设16个内设机构，分别为办公室（区委农办秘书办公室）、人事股（离退休干部股）、计划财务股、法规股（行政审批股）、发展规划股、乡村产业发展股、政策与改革股（农村合作经济指导股）、科技教育股（农业转基因生物安全管理办公室）、农产品质量安全监管股、种植业管理股、畜牧股、兽医股（淮阳区人民政府重大动物疫情应急指挥部办公室）、资源利用股、水产股（淮阳区渔政监督管理办公室）、农业机械化股、农田建设管理股。

2. 制度建设情况

周口市淮阳区农业农村局现有工作制度：《周口市淮阳区农业农村局党组工作规则》《党员“三会一课”制度》《周口市淮阳区农业农村局党风廉政建设责任制工作制度》《周口市淮阳区农业农村局领导干部廉政承诺制度》《周口市淮阳区农业农村局廉政谈话制度》《周口市淮阳区农业农村局财务管理制度》《办公用品管理制度》《淮阳区农业农村局工程项目管理制度》《淮阳区农业农村局项目招投标制度》《“三重一大”决策制度》《工作考勤管理制度》《周口市淮阳区农业农村局机关作风纪律

督查办法》等12项制度。

3. 部门资产情况

截至2023年12月31日，周口市淮阳区农业农村局固定资产金额977.29万元，明细见表1-1：

表1-1农业农村局2023年12月31日固定资产明细表

资产类别	数量	金额（万元）
合计	—	977.29
（一）土地、房屋及构筑物	—	551.71
其中：1. 土地（平方米）	44799.2	73.70
2. 房屋（平方米）	6762.33	478.01
（二）设备（个、台、辆等）	728	374.76
（三）文物和陈列品（个、件等）	0.00	0.00
其中：文物	0.00	0.00
（四）图书档案（本、套等）	—	0.00
（五）家具、用具、装具及动植物（个、套等）	635	50.82
其中：1. 家具用具	—	50.82
2. 特种动植物	—	0.00

（三）部门预算收支、决算情况

1. 2023年部门预算安排情况

根据农业农村局2023年收入支出总表，具体情况如下：年初预算安排6428.75万元，预算调整23458.31万元，决算数据29887.06万元。

2. 2023年部门预算支出情况

根据农业农村局2023年收入支出总表，具体情况如下：农业农村局2023年部门财政拨款支出数29887.06万元，其中：基本支出4,254.52万元，项目支出25,632.54万元。

3. 农业农村局2023“三公经费”预算财政拨款情况

“三公经费”资金为一般公共预算安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费，即2023年农业农村局“三公经费”预算共计7.37万元，实际支出共计5.76万元。

（四）部门年度重点工作任务与绩效目标

1. 总体目标

全面贯彻党的农业农村现代化，实施乡村振兴战略总目标。深入贯彻习近平总书记建党一百周年重要讲话和视察河南重要讲话重要指示批示精神，紧紧围绕区委、区政府中心工作和年初制定的各项目标任务。加强普法、执法工作，加强人才队伍建设，加强重点项目管理，逐步实现执法规范，工作严谨高效，服务优质，效率高效、数据质量和服务水平明显提升。聚焦结构调整和高质量发展，为全区经济平稳健康发展作出了积极的贡献，强化经济形势分析研判和监测预警，准确把握经济走势，为区委、区政府准确判断形势、科学决策提供优质服务。

2. 年度重点工作计划和目标

根据区委、区政府的安排部署，上级部门的业务要求和本部门的主要职责，农业农村局制定了2023年工作计划，其重点工作安排主要包括：

（1）综合施策，助推乡村振兴。一是落实《周口市淮阳区乡村建设实施方案》，以完善农村基础设施建设为抓手，持续推进农村人居环境整治，持续推进农村厕所革命，改善村容村貌，培育文明新风。抓好示范村创建，坚持边示范、边推广，带动全区467个村庄村容村貌全面提升。二是巩固深化农村集体产权制度改革成果，规范农村“三资”管理，探索农村集体经济运营新机制，加快村级集体经济发展，不断增强农村发展的内在动力。三是落实《中共周口市淮阳区委周口市淮阳区人民政府关于在全市率先建成现代农业强区的实施意见》《周口市淮阳区实施乡村振兴战略三年行动方案》《周口市淮阳区人民政府关于加快推进淮阳特色农业高质量发展的意见》，坚持科技引领、创新驱动和质量兴农、绿色兴农、品牌强农，以农业供给侧结构性改革为主线，依托资源禀赋优势和种植、养殖习惯，建设黄花菜百亩成方示范村、建设优质花生绿色高产高效示范基地、建设大蒜绿色高产高效技术示范基地，做强淮阳特色优势农业产业，推进农业高质量，助力巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接，实现农业产业振兴。

（2）落实藏粮于地战略。实施高标准农田示范区建设项目，全面完成15万亩高标准农田示范区任务，进一步提升农业基础设施水平，增强农业生产能力。

（3）扛稳粮食安全重任。全区小麦种植面积稳定在116.59万亩以上，全年粮食作物面积稳定在225.2万亩以上，全年粮食总产稳定在20亿斤以上，守牢粮食安全底线。

（4）加强畜禽粪污资源化利用和农业面源污染治理。提高养殖污染治理设施配套率，提高畜禽养殖废弃物资源化利用率，进一步减少畜禽养殖污染。实施农药化肥减量行动，继续保持使用量负增长。实施《周口市淮阳区地膜科学使用回收试点项目》，推广应用加厚高强度地膜和全生物降解地膜，开展农膜回收，加强农膜污染治理。开展秸秆综合利用，秸秆综合利用率达90%以上。实施净土行动，强化土壤保护，加强土壤污染管控与修复。

（5）加强农产品质量安全监管。集中力量开展农产品质量安全专项治理行动，解决突出问题，消除重大风险隐患。集中解决克百威、氧乐果等限用农药违规使用问题。重点解决违规使用抗生素问题，严厉打击滥用抗生素。整合执法力量，强化执法手段，加强日常监管。重点打击非法添加“瘦肉精”等违禁物品行为、打击非法经营病死畜禽行为，打击私屠滥宰行为，开展好重大节日和重大活动

期间畜产品质量安全监管行动。聚焦重点区域、重点环节强化执法监管，严防问题反弹。

（6）加强农资打假。加强与公安、市场监管等部门协调配合，集中时间、集中精力开展拉网式清查。重点对辖区内农资生产企业、农资市场、经营户进行全面清查，并以种子、肥料、农药、兽药、饲料等为重点，及时发现违法行为，依法迅速查处。围绕重点农时，严厉打击非法制售种子、农药、肥料、兽药、饲料和饲料添加剂等假冒伪劣农资的行为，适时向社会公布一批典型案件。深化放心农资下乡进村活动，拓展优质农资销售主渠道。

（7）加强重大动物疫病防控。开展以非洲猪瘟、高致病性禽流感、牲畜口蹄疫、布鲁氏菌病、小反刍兽疫等重大动物疫病为主的动物疫病防控工作，重点开展好春秋两季集中免疫行动和补免补防工作，加强疫情监测和免疫效果评估。

（8）落实藏粮于技战略，提高科学种养水平。组织专家分区域、分作物、分畜禽制定技术指导意见，加强分类指导，分区推进落实。在关键农时，关键环节，组织农技人员深入生产一线，开展技术培训和指导服务，推进各项技术措施落实。着眼增产增效的目标，大力推广农作物高产栽培技术、标准化规模养殖技术，全面提升全区科学种养水平。

（9）安全生产。排查消除农业农村行业领域中的电力、燃气、危险化学品、特种设备、人员密集场所等安全隐患，要特别强化农药肥料生产、经营、使用、畜禽养殖、沼气建设等方面安全隐患的排查消除工作。

二、部门绩效自评及财政评价情况

（一）部门整体自评

农业农村局于2024年5月开展2023年度部门整体自评工作，自评得分93.75分，评价等级为“优”。其中，预算执行情况得分5.76分，投入管理指标得分27.99分，产出指标得分25分，效益指标得分35分。

表 3-1 部门整体得分情况

一级指标	预算执行情况	投入管理指标	产出指标	效益指标	合计
权重	10.00	30.00	25.00	35.00	100.00
得分	5.76	27.99	25.00	35.00	93.75
得分率	57.6%	93.3%	100%	100%	93.75%

（二）部门项目支出自评

农业农村局2023年度项目预算共有50个项目，对50个项目开展了自评，汇总表如下：

表2-1 项目单位自评汇总表

序号	项目名称	执行率	资金管理情况	成本指标得分率	产出指标得分率	效益指标得分率	满意度指标得分率	自评得分
1	防疫储备金	99.50%	100%	49.80%	100%	100%	100%	94.93
2	农业农村局农田水利设施整改项目规划设计费	100%	90%	100%	100%	100%	100%	98
3	淮阳区农业农村基础设施二期建设项目监理费用的报告	100%	90%	100%	100%	100%	100%	98
4	处置处理假劣农药经费	33.34%	100%	100%	100%	100%	100%	93.33
5	农业农村局关于维稳工作	100%	90%	100%	100%	100%	100%	98
6	2020年超级产粮大县奖励资金（小麦病虫害统防统治）	50.84%	100%	100%	100%	100%	100%	95.08
7	乡镇区域站工作经费	99.97%	90%	100%	100%	100%	100%	98
8	农民负担监督管理工作经费	100%	90%	100%	100%	100%	100%	98
9	2021年产粮大县奖励资金	71.44%	100%	100%	100%	100%	100%	97.14
10	病死猪无害化处理补助	100%	90%	100%	100%	100%	100%	98

11	农村户厕改造配套经费	99.98%	90%	100%	100%	100%	100%	98
12	户厕改造“大排查、大督查、大整改”工作	100%	90%	100%	100%	100%	100%	98
13	2023年小麦“一喷三防”中央财政救灾资金第二批实施项目	100%	90%	100%	100%	100%	100%	98
14	筹备全市农村人居环境整治现场观摩会	99.8%	100%	100%	100%	100%	100%	99.98
15	中央财政农业生产发展资金（部分）项目	0%	100%	100%	100%	100%	100%	90
16	农田水利设施整改	50%	100%	100%	100%	100%	100%	95
17	重大动物疫情防控疫苗费	0%	95%	0%	100%	100%	100%	79
18	牛羊布病防控政府购买服务项目	94.84%	100%	94.8%	100%	100%	100%	98.96
19	厕所革命周财预农	32.71%	100%	33.6%	100%	100%	100%	86.63
20	农业技术推广工作经费	100%	90%	100%	100%	100%	94.8%	97.74
21	秋季秸秆禁烧工作	50%	100%	47.7%	100%	100%	100%	89.77
22	农村人居环境整治工作经费	87.25%	100%	25.5%	100%	100%	100%	91.28
23	迎接市人大常委会执法检查整理高标准农田现场	98.6%	100%	24.7%	100%	100%	100%	92.33
24	农田水利基础设施排查整改项目验收经费	100%	90%	100%	100%	100%	100%	98

25	淮阳县农田基础设施管护办法	100%	90%	100%	100%	100%	100%	98
26	2023年夏季秸秆禁烧工作	92.34%	100%	100%	100%	100%	100%	99.23
27	防疫员保险费	100%	90%	100%	100%	100%	100%	98
28	2023年小麦“一喷三防”中央财政救灾资金第二批实施项目	100%	90%	100%	100%	100%	100%	98
29	可视电话会议室管理经费	0%	100%	100%	100%	100%	100%	90
30	农业农村局“菜篮子”工程建设工作	99.95%	90%	100%	100%	100%	100%	98
31	2023年中国农民丰收节周口市淮阳区庆典活动	100%	90%	100%	100%	100%	100%	98
32	瘦肉精防疫工作经费	0%	100%	100%	100%	100%	100%	90
33	非洲猪瘟防控工作经费	100%	90%	100%	100%	100%	100%	98
34	农村宅基地管理工作经费	99.8%	100%	100%	100%	100%	100%	99.98
35	农村改厕工作经费	100%	90%	100%	100%	100%	100%	98
36	周口市淮阳区农业种子站工作经费	100%	100%	0%	100%	100%	100%	90
37	植保站植物检疫及观测场运行经费	97.32%	95%	100%	100%	84%	100%	94.73
38	农药肥料质量监管经费	99.99%	100%	0%	100%	100%	100%	90
39	2023年耕地质量保护与质量检测工作	97.16%	100%	100%	100%	100%	100%	99.72

40	新型职业农民培训经费	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100
41	周口市淮阳区高标准农田建设管护	97.7%	100%	100%	100%	100%	100%	99.77
42	河南省2023年耕地质量监测项目	98.5%	100%	98.5%	100%	100%	100%	99.7
43	土地流转和土地纠纷仲裁工作经费	100%	95%	100%	100%	100%	100%	99
44	农业新型经营主体发展工作经费	95.4%	95%	100%	100%	100%	100%	98.54
45	水产品技术推广与培训经费	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100
46	地理标志产品-淮阳黄花菜的管理经费	95.4%	100%	100%	100%	96%	100%	98.54
47	农产品质量安全检测、办公费	93.8%	95%	100%	100%	95%	100%	97.13
48	沼气安全生产经费	98.53%	100%	100%	100%	100%	100%	99.85
49	动物卫生监督所屠宰经费	100%	100%	20%	100%	100%	100%	92
50	动物卫生监督所检疫经费	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100

三、部门整体绩效评价工作开展情况

（一）评价目的

突出重点领域，聚焦区委、区政府重大方针政策和决策部署落实情况，覆盖政府采购、政府购买服务、专项债务、转移支付资金、部门整体等多种类型项目，对财政资金实施结果跟踪问效，掌握资金使用和项目实施情况，总结经验做法，探析潜在问题，提出建设性的意见建议。增强“花钱必问效、无效必问责”的预算绩效理念，提高政策规划和预算编制的精准性，强化预算支出责任。建立科学、合理的预算绩效评价管理体系，推动优化财政资源配置，提高财政资源配置效率和使用效益，提升公共服务质量。

（二）评价对象和范围

本次绩效评价对象为周口市淮阳区农业农村局2023年部门财政预算安排资金29887.06万元。绩效评价范围为周口市淮阳区农业农村局及二级机构。从时间维度来看，周口市淮阳区农业农村局部门整体支出绩效评价时段为2023年1月1日—2023年12月31日。在获取周口市淮阳区农业农村局部门整体支出目标设定、预算配置、预算执行及管理、资产管理、基本职责履行情况及效益、相关项目实施情况及后期运行情况等基本资料的基础上，通过对所收集

相关资料的分析，结合相关政策文件，利用指标体系对周口市淮阳区农业农村局整体支出进行绩效评价。

（三）绩效评价依据

1. 预算管理绩效评价依据

（1）《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）；

（2）《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）；

（3）关于贯彻落实《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》的通知（财预〔2018〕167号）；

（4）《中共河南省委河南省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（豫发〔2019〕10号）；

（5）《河南省财政厅关于印发〈河南省省级预算绩效评价管理办法〉的通知》（豫财效〔2020〕10号）；

（6）《周口市淮阳区人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（淮政文〔2021〕47号）；

（7）《周口市淮阳区财政局关于印发〈周口市淮阳区区级预算绩效评价管理办法〉的通知》（淮财绩效〔2022〕3号）；

（8）《周口市淮阳区财政局关于开展2023年度区级财政重点项目及部门（单位）整体资金绩效评价工作的通知》（淮财〔2024〕116号）；

（9）预算部门（单位）提交的反映部门管理的佐证材料，包括但不限于部门整体目标、部门年度工作计划、区域相关规划、管理制度文件、财务资料、预算审查及批复资料、预算执行过程资料、决算报告、审计报告等；

（10）预算部门（单位）提交的反映部门履职结果的佐证材料；

（11）评价组通过公开渠道查询、社会调查收集或专家咨询获取的相关资料。

（四）绩效评价的基本内容

依据部门（单位）整体支出绩效目标，从部门（单位）财政管理工作绩效、职能履行、履职效果、年度重点工作任务实施情况以及在财政管理、审计、纪检监察、市委巡察中发现的问题，梳理评价内容。重点关注和分析部门（单位）开展预算绩效管理工作的规范性和执行力；履职中重大任务、重点工作完成情况和取得的效果，以及在推进事业发展中重大改革创新举措取得的成效。包含但不限于：

1. 预算目标设定和预算配置。部门的预算是否符合财政部门关于预算编制的要求和规范、绩效目标设置是否合理、绩效目标依据是否充分；部门对人员成本、重点行政成本的控制程度及完成重点任务的保障程度等情况；

2. 预算执行。部门预算执行及调整程度，预算执行的

及时性和均衡性，对机构运转成本和“三公经费”的实际控制程度，对年度结转结余资金的控制程度以及政府采购预算执行情况等；

3. 预算管理。部门预算管理制度是否健全、资金规范运行情况、预决算信息的公开透明情况等；

4. 资产管理。部门资产管理制度是否健全，资产配置、使用、安全等方面的情况；

5. 职责履行情况和履职效益情况。部门履职和工作任务目标的实现情况，工作计划完成落实情况，部门履职的各项效益及社会公众或服务对象满意度情况等。

（五）评价方法

1. 成本效益分析法

成本效益分析法是指将一定时期内的支出与效益进行对比分析，以评价绩效目标的实现程度。结合预算支出确定的目标，比较支出所产生的效益和付出的成本。

2. 比较法

比较法是指通过对绩效目标与实施效果、历史与当期情况、不同部门和地区同类支出的比较，综合分析绩效目标实现程度。

3. 因素分析法

因素分析法是指通过综合分析影响绩效目标实现、实施效果的内外因素，评价绩效目标的实现程度。

4. 最低成本法

最低成本法是指对效益确定但不易计量的多个同类对象的实施成本进行比较，评价绩效目标的实现程度。

5. 公众评判法

公众评判法是指通过专家评估、公众问卷及抽样调查等对财政支出效果进行评判，评价绩效目标的实现程度。

根据部门整体特点，此次采用因素分析法、公众评判法。

（六）数据采集方法及过程

本次绩效评价工作于2024年10月开始，评价组通过前期调研，明确了评价的目的、方法、原则、指标、标准、社会调查方案等所需资料；现场评价阶段，评价组严格按照工作计划，开展了数据采集、问卷调查、实地抽样调研及数据复核、访谈和逐项指标分析计分等工作；在报告撰写阶段，经过梳理分析资料，形成2023年农业农村局整体支出绩效评价报告。

1. 基础表填写

在农业农村局的支持和配合下，2024年10月完成了基础表的填写，评价组于2024年11月对填制的基础数据进行了数据复核，采集基础数据。

2. 满意度问卷调查

农业农村局2023年度部门整体支出绩效评价满意度问

卷调查设计调查方案，对农业农村局的服务群体进行问卷调查。本次调查采用线上问卷的方式，满意度问卷调查分析报告见附件二。

3. 现场评价

2024年11月，评价组对农业农村局开展了现场评价，涉及内容包括财务凭证核查、基础表复核、访谈、固定资产管理情况以及相关文件档案管理情况核查等。针对农业农村局2023年度部门整体支出的方向、成绩与效益、问题与进一步完善意见或建议等问题进行详细了解，并根据实际情况，对照指标体系逐项打分，形成初步绩效评价结果。

4. 数据分析及撰写报告

2024年11月，评价组根据农业农村局2023年度部门整体支出绩效评价指标体系，对采集的资料数据进行分类整理、指标分析、经验总结、问题归纳，提出建议，在此基础上撰写评价报告，经与周口市淮阳区财政局预算绩效管理股沟通修改后，上报周口市淮阳区财政局。

（七）绩效评价指标体系

1. 绩效评价思路

部门整体支出绩效评价以部门的全部财政资金为评价对象，从部门职能出发，对部门职能进行梳理，明确部门的职责范围和履职内容，从而确定部门绩效目标与部门职

责及履职内容的匹配性；以绩效目标为基础，考察部门预算与绩效目标的配置情况，包括人员情况、资产情况、预算资金情况；以预算资金支出为主线，重点考察部门预算执行、预算管理情况；对年度工作完成情况进行考核，通过年度工作任务的完成情况来反映部门的履职情况，通过效果指标的考核来反映部门的履职效果。

2. 评价指标体系

指标体系整体框架由6大类组成，包括6项一级指标、13项二级指标和34项三级指标。指标数据来源于政府相关网站、实地调研、访谈、基础表数据、政策文件、问卷调查及预算部门提供的资料等。各级指标及评分标准详见附件一。

（1）部门决策类指标

部门决策类指标从预算编制、绩效目标设定两方面进行评价；指标设置2个二级指标、3个三级指标，权重分6分。用于考察预算编制完整性、绩效目标设定合理性、绩效指标明确性等。

（2）管理效率类指标

管理效率类指标从预算执行、预算管理、资产管理、业务管理四方面进行评价；指标设置4个二级指标、12个三级指标，权重分25分。评价组主要通过查阅部门2023年度预决算报表、政府采购信息报表、指标下达文件、财务管

理相关制度、资产管理相关制度、会议记录、重大支出会议记录、记账凭证、出入库登记、固定资产盘点表、会计账簿等相关资料。重点从预算执行率、预算调整率、政府采购执行率、结转结余率、财务管理制度健全性、资金使用合规性、基础信息完善性、资产管理制度健全性、资产管理安全性、固定资产利用率、业务管理制度健全性及业务管理制度执行有效性等方面进行考察。

（3）运行成本类指标

运行成本类指标从基本经费成本控制、项目经费两方面进行评价；指标设置2个二级指标、3个三级指标，权重分6分。用于考察财政供养人员控制率、“三公经费”控制率、重点支出安排率等。

（4）履职效能类指标

履职效能类指标用于考察项目的执行情况。从农业监测、其他职责等角度进行考察。指标设置2个二级指标、9个三级指标，权重分30分。

履职效能类指标主要通过查阅部门相关履职资料和数据、实地调研、访谈等形式进行综合评价。

（5）社会效益类指标

社会效益类指标从社会效益、服务对象满意度两方面进行评价；指标设置2个二级指标、4个三级指标，权重分24分。用于考察为政府宏观决策提供有力数据支撑、受益

对象满意度等情况。

(6) 可持续发展能力类指标

可持续发展能力类指标从政策制度、经费投入、人员三方面进行评价；指标设置1个二级指标、3个三级指标，权重分9分。

3. 分值评价标准

根据《周口市淮阳区财政局关于印发〈周口市淮阳区区级预算绩效评价管理办法〉的通知》（淮财绩效〔2022〕3号）的要求，制定绩效评价分值评级划分标准。具体情况见下表：

表3-1 绩效评价分值评级

序号	分值范围	绩效评价结果
1	90-100	优
2	80-90（不含）	良
3	60-80（不含）	中
4	0-60（不含）	差

(八) 绩效评价工作过程

绩效评价工作分为前期准备、现场实施、评价报告的撰写提交三个阶段。

1. 评价准备阶段

(1) 评价工作组依据本次绩效评价工作内容，针对性地学习了国家近年来出台的关于农业农村局的法律法规和河南省、周口市、周口市淮阳区出台的地方性法规等一系

列文件精神，拟定了绩效评价工作计划。

（2）确定评价指标。评价组根据《周口市淮阳区财政局关于印发〈周口市淮阳区区级预算绩效评价管理办法〉的通知》（淮财绩效〔2022〕3号）文件要求，同时参考项目单位提供的相关资料，结合项目资金的特点，设置了本次评价指标。

2. 现场实施阶段

（1）确定项目单位需要配合的事项。评价组根据指标体系需要考核的具体内容，设置资料清单以及项目单位需要具体填写的表格和文档，同时要求项目单位及时报送至评价组，以备现场实施阶段对比核查。

（2）收集整理项目单位的相关资料。评价组对项目单位提供的相关资料按照指标体系考核内容进行分类整理，对提供的数据及财务信息进行重点关注。

3. 评价报告的撰写

形成评价报告初稿，按时提交周口市淮阳区财政局预算绩效管理股，并最终征求财政局意见修改定稿。

（九）绩效评价基准日

本次绩效评价的评价基准日为2023年12月31日。

四、综合评价情况及评价结论

（一）总体评价得分

依据《周口市淮阳区财政局关于印发〈周口市淮阳区

《〈 区 级 预 算 绩 效 评 价 管 理 办 法 〉 的 通 知 》（ 淮 财 绩 效〔 2022〕 3 号） 规定， 评价组对照绩效指标评价体系， 通过数据采集、 实地调研和问卷访谈等方式， 对周口市淮阳区农业农村局进行客观公正的绩效评价， 总得分为90.70分， 项目评价等级为“优”， 得分情况见下表， 各指标具体评分情况详见附件一。

表4-1 指标得分情况表

一级指标	部门决策	管理效率	运行成本	履职效能	社会效应	可持续发展能力	合计
分值	6.00	25.00	6.00	30.00	24.00	9.00	100.00
得分	6.00	19.70	2.00	30.00	24.00	9.00	90.70
得分率	100%	78.80%	33.33%	100%	100%	100%	90.70%

五、 绩效目标实现情况及指标分析

（一） 部门决策类绩效分析

部门决策指标从预算编制、 绩效目标设定两个方面分析评价绩效目标的制定是否符合国家战略、 部门职能， 收入与支出是否全部纳入部门预算管理， 整体绩效目标依据是否充分， 绩效指标是否清晰、 细化、 可衡量。 部门决策类指标共计6分， 实际得分6分， 得分率100%， 部门决策类指标分析情况详见表5-1所示。

表5-1 部门决策类指标得分情况表

二级指标	三级指标	权重	目标值	得分	得分率
A1 预算编制	A101预算编制完整性	2	完整	2	100%

二级指标	三级指标	权重	目标值	得分	得分率
A2 绩效 目标 设定	A201绩效 目标合理性	2	合理	2	100%
	A202绩效 指标明确性	2	明确	2	100%
部门决策类 指标合计		6	—	6	100%

A101预算编制完整性：该指标考察部门预算收入与支出是否全部纳入部门预算管理。评价组通过翻阅财务资料及访谈，周口市淮阳区农业农村局所有收入全部纳入部门预算，部门支出预算统筹各类资金来源，全部纳入部门预算管理，符合评价要点①②。依据评分标准，该指标满分2分，实际得分2分。

A201绩效目标合理性：该指标考察部门所设立的整体绩效目标依据是否充分，是否符合客观实际，用以反映和考核部门整体绩效目标与部门履职、年度工作任务的相符性情况。评价组通过翻阅绩效资料及访谈，周口市淮阳区农业农村局设置了部门整体绩效目标和项目绩效目标，所设定的绩效目标依据充分，符合国家法律法规、国民经济和社会发展规划计划及部门“三定”方案等，后期按时做好绩效监控、绩效评价等工作，切实提高财政资金使用效益。周口市淮阳区农业农村局在2023年制定了单位中长期实施规划，符合评价要点①②③④。依据评分标准，该指标满分2分，实际得分2分。

A202绩效指标明确性：该指标考察部门依据整体绩效目标所设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量，用以反映和考核部门整体绩效目标的明细化情况。评价组通过翻阅绩效资料及访谈，周口市淮阳区农业农村局为实现部门年度工作的顺利完成，制定了2023年重点工作任务，对2023年工作做出了具体安排，在具体计划中将工作细化、量化，并落实到具体单位和人员。部门整体绩效目标的设定达到量化、细化、可衡量，部门整体绩效目标明确，与本年度部门预算资金相匹配，与部门年度的任务数或计划数相对应，符合评价要点①②③④。依据评分标准，指标满分2分，实际得分2分。

（二）管理效率类绩效分析

管理效率类指标从预算执行、预算管理、资产管理、业务管理等四个方面对部门管理效率情况进行考核，管理效率类指标共25分，实际得分19.7分，得分率78.80%。管理效率类指标分析情况详见表5-2。

表5-2管理效率类指标得分情况表

二级指标	三级指标	权重	目标值	得分	得分率
B1 预算执行	B101 预算执行率	2	≥95%	0	0
	B102 预算调整率	3	≤20%	0	0
	B103 结转结余率	3	≤20%	3	100%

二级指标	三级指标	权重	目标值	得分	得分率
	B104 政府采购执行率	3	≥96%	3	100%
B2 预算管理	B201 财务管理制度健全性	3	健全	3	100%
	B202 资金使用合规性	2	合规	2	100%
	B203 基础信息完善性	1	完善	0.7	70%
B3 资产管理	B301 资产管理制度健全性	2	健全	2	100%
	B302 资产管理安全性	1	安全	1	100%
	B303 固定资产利用率	1	100%	1	100%
B4 业务管理	B401 业务管理制度健全性	2	健全	2	100%
	B402 业务管理制度执行有效性	2	有效	2	100%

二级指标	三级指标	权重	目标值	得分	得分率
管理效率类指标合计		25	—	19.7	78.80%

B101预算执行率：该指标考察部门本年度预算执行数与预算数（含调整数）的比率，用以反映和考核部门预算执行程度。评价组通过查阅财务资料及访谈，农业农村局2023年年初预算数为6428.75万元，2023年农业农村局全年预算执行数为29887.06万元， $\text{预算执行率} = (29887.06 \text{ 万元} / 6428.75 \text{ 万元}) \times 100\% = 464.90\%$ 。超过年初预算数50%，依据评分标准，该指标满分2分，实际得分0分。

B102预算调整率：该指标考察部门本年度预算调整数与年初预算数的比率，用以反映和考核部门预算的调整程度。评价组通过查阅财务资料及访谈，农业农村局2023年预算批复数为6428.75万元，农业农村局2023年全年预算数（含调整数）为29887.06万元，预算调增23458.31万元， $\text{预算调整率} = (23458.31 \text{ 万元} / 6428.75 \text{ 万元}) \times 100\% = 364.90\% > 20\%$ 。依据评分标准，该指标满分3分，实际得分0分。

B103结转结余率：该指标考察部门本年度结转结余总额与支出预算数的比率，用以反映和考核部门对本年度结转结余资金的实际控制程度。评价组通过查阅财务资料及访谈，农业农村局2023年结转结余0万元。依据评分标准，该指标满分3分，实际得分3分。

B104政府采购执行率：该指标考察部门本年度实际政府采购金额与应实施政府采购预算金额的比率，用以反映和考核部门政府采购预算执行情况。评价组通过查阅资料及访谈，农业农村局2023年政府采购项目20项，已全部执行政府采购。依据评分标准，该指标满分3分，实际得分3分。

B201财务管理制度健全性：该指标考察部门为加强预算管理、规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门预算管理制度对完成主要职责或促进事业发展的保障情况。评价组通过查阅管理制度及访谈，农业农村局制定了《财务管理制度》《国有资产管理制

度》等相关管理制度，涵盖了预算管理、收入管理、支出管理、现金管理等内容，符合会计制度相关规定，财务管理制度得到有效执行，符合评价要点①②。依据评分标准，该指标满分3分，实际得分3分。

B202资金使用合规性：该指标考察部门使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定，用以反映和考核部门预算资金的规范运行情况。评价组对农业农村局的财务资料及档案进行查看审核，项目的重大开支经过评估论证，符合部门预算批复的用途，资金的拨付有完整的审批程序和手续，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定，符合评分要点①②③④

⑤。依据评分标准，该指标满分2分，实际得分2分。

B203基础信息完善性：该指标考察部门基础信息是否完善，用以反映和考核基础信息对预算管理工作的支撑情况。评价组通过查阅、比对分析财务及业务资料和数据可知，农业农村局不断提升农业质量效益，以扎实推进“三农”服务为根本，制定了完善规范农业农村局各项工作制度和程序规定，形成了一套完整的制度体系，基础数据信息和会计信息资料真实、准确，但在财务凭证附件中存在内容填写不完整，符合评价要点①③，不符合评价要点②。依据评分标准，该指标满分1分，实际得分0.7分。

B301资产管理制度健全性：该指标考察部门为加强资产管理、规范资产管理行为而制定的管理制度是否健全完整，以反映和考核部门（单位）资产管理制度对完成主要职责或促进社会发展的保障情况。农业农村局制定了《国有资产管理制度》等相关资产管理制度，已制定的资产管理制度合法、合规、完整，农业农村局在资产管理方面按照有关制度有效执行，符合评价要点①②③。依据评分标准，该指标满分2分，实际得分2分。

B302资产管理安全性：该指标考察部门（单位）的资产是否保存完整、使用合规、配置合理、处置规范、收入及时足额上缴，用以反映和考核部门（单位）资产管理规范情况。农业农村局制定了《国有资产管理制度》，涵盖

资产的分类管理、处置、清查盘点等内容。经评价组实地调研，农业农村局资产保存完整、资产配置合理，账实相符，未发生资产有偿使用及处置的情况，符合评价要点①②③④⑤。依据评分标准，该指标满分1分，实际得分1分。

B303固定资产利用率：该指标考察部门实际在用固定资产总额与所有固定资产总额的比率，用以反映和考核部门固定资产使用效率程度。通过查阅财务相关资料和访谈，农业农村局2023年所有固定资产状态均为在用，无闲置、损毁、待报废的固定资产，固定资产利用率100%。依据评分标准，该指标满分1分，实际得分1分。

B401业务管理制度健全性：该指标考察部门业务管理制度是否健全，以反映和考核部门业务管理制度对完成主要职责或促进社会发展的保障情况。评价组通过翻阅资料及访谈，农业农村局制定《周口市淮阳区农业农村局党组工作规则》《党员“三会一课”制度》《周口市淮阳区农业农村局党风廉政建设责任制度》《淮阳区农业农村局工程项目管理制度》《“三重一大”决策制度》《工作考勤管理制度》等相关制度，涵盖了文件管理、考勤管理、业务管理、工作纪律等内容，已制定的业务管理制度合法、合规、完整，符合评价要点①②。依据评分标准，该指标满分2分，实际得分2分。

B402业务管理制度执行有效性：该指标考察部门业务实施是否符合相关业务管理规定，用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。通过查阅各股室相关业务资料，农业农村局业务开展过程中遵守相关法律法规和相关管理规定，项目申请、审核、评议、审批、发放程序符合要求，业务资料及时归档，符合评价要点①②③④。依据评分标准，该指标满分2分，实际得分2分。

（三）运行成本类绩效分析

运行成本类指标主要从基本经费成本控制、项目经费两方面对部门整体支出效果进行分析评价。运行成本指标权重6分，实际得分2分，得分率为33.33%。运行成本类指标分析评价情况详见表5-3。

表5-3运行成本类指标得分情况表

二级指标	三级指标	权重	目标值	得分	得分率
C1 基本经费 成本控制	C101 财政供养人员 控制率	2	≤100%	0	0%
C2 项目经费	C102 “三公经费” 控制率	2	≤100%	2	100%
	C201 重点支出安排 率	2	100%	0	0%
运行成本类指标合计		6	—	2	33.33%

C101财政供养人员控制率：该指标考察部门本年度实际在岗人员数与在编人数的比率，用以反映和考核部门对人员成本的控制程度。评价组根据现场查阅资料及访谈，农业农村局行政编制和工勤编制共279人，年末实际在岗人员362人，财政供养人员控制率=（362 / 279）x100%=129.75%>100%。依据评分标准，该指标满分2分，实际得分0分。

C102“三公经费”控制率：该指标考察部门本年度“三公经费”实际支出数与预算安排数的比率，用以反映和考核部门对“三公经费”的实际控制程度。评价组通过查阅相关财务资料、实地调研和访谈，农业农村局2023年年初三公经费预算7.37万元，2023年三公经费实际支出5.76万元，“三公经费”控制率=78.15%<100%。依据评分标准，该指标满分2分，实际得分2分。

C201重点支出安排率：该指标考察部门本年度预算安排的重点项目支出与部门项目总支出的比率，用以反映和考核部门对履行主要职责或完成重点任务的保障程度。农业农村局2023年安排重点项目为50个，重点项目预算数为5300.12万元，支出3818.76万元，重点支出安排率=（3818.76万元 / 5300.12万元）x100%=72.05%。依据评分标准，该指标满分2分，实际得分0分。

（四）履职效能类绩效分析

履职效能指标从重点工作监测职责方面对部门产出进行考察。部门履职效能指标权重30分，实际得分30分，得分率100%。履职效能类指标分析情况详见表5-4。

表5-4 履职效能类指标得分情况表

二级指标	三级指标	权重	目标值	得分	得分率
D1 重点工作 监测	D101 “夏损秋补”工作目标完成情况	4	100%	4	100%
	D102 现代畜牧业得到稳步发展	4	100%	4	100%
	D103 重大动物疫病综合防控工作完成率	3	及时	3	100%
	D104 农畜产品农药残留含量检测符合标准	3	合规	3	100%
	D105 现代农业产业园建设工作完成率	4	100%	4	100%
D2 其他职责	D201 农村户厕改造工作完成率	3	100%	3	100%
	D202 农技推广法宣传活动完成情况	3	100%	3	100%

二级指标	三级指标	权重	目标值	得分	得分率
	D203 党风廉政建设	3	100%	3	100%
	D204 上级交办工作完成率	3	100%	3	100%
指标合计		30	—	30	100%

D101 “夏损秋补”工作目标完成情况：按规定时间和要求保质保量完成“夏损秋补”工作，完成省市下达的任务。评价组通过查阅相关资料，农业农村局2023年完成《周口市农业农村局关于印发2023年粮食和油料生产目标的通知》，均已按照要求完成，常规统计调查完成率100%，统计调查及时、准确、真实、全面。符合评价要点①②。依据评分标准，该指标满分4分，实际得分4分。

D102现代畜牧业得到稳步发展：现代畜牧业得到稳步发展的完成程度，是否及时、准确、真实、全面完成。评价组通过查阅相关资料，农业农村局2023年严格落实扶持畜牧生产的各项政策举措，持续抓好非洲猪瘟等动物重大疫病防控。持续保持全国生猪调出大县地位，依据评分标准，该指标满分4分，实际得分4分。

D103重大动物疫病综合防控工作完成率：重大动物疫病综合防控工作完成程度，是否及时、准确、真实、全面完成。评价组通过查阅相关资料，农业农村局认真开展了

高致病性禽流感、猪牛羊口蹄疫、小反刍兽疫和布鲁氏菌病为主的重大动物疫病集中免疫工作，持续保持了无区域性重大动物疫病发生的良好局势。依据评分标准，该指标满分3分，实际得分3分。

D104农畜产品农药残留含量检测符合标准：农畜产品农药残留含量检测是否符合国家标准、准确、真实。2023年农产品质量安全检测站共开展蔬菜、水果等快速检测394份、第三方定量检测120多份，开展猪牛羊“瘦肉精”检测1975份。抽检的农畜产品农药残留含量均符合国家标准，符合评价要点①②。依据评分标准，该指标满分3分，实际得分3分。

D105现代农业产业园建设工作完成率：是否落实、完成《周口市淮阳区现代农业产业园建设工作方案》。评价组通过翻阅相关资料及访谈，2023年淮阳区创建省级现代农业产业园1个，市级产业园4个，区级产业园46个。实现全区乡镇全覆盖，初步形成国家、省、市、县四级现代农业产业园创建体系。依据评分标准，该指标满分4分，实际得分4分。

D201农村户厕改造工作完成率：部门是否按照实际情况完成户厕改造工作、全面完成市下达的建设任务。评价组通过相关资料及访谈，农业农村局完成《关于印发周口市淮阳区2023年农村户厕改造实施方案通知》，计划完成

数量和完成改造户厕3400户，全面完成了任务。依据评分标准，该指标满分3分，实际得分3分。

D202农技推广法宣传活动完成情况：部门是否按照要求完成农技推广法宣传活动。经评价组查看相关资料，农业农村局按计划完成了农技推广法宣传活动完成情况，为农技推广工作营造良好环境。依据评分标准，该指标满分3分，实际得分3分。

D203党风廉政建设：用以反映和考核部门本年度作风建设和党风廉政建设工作完成情况。农业农村局通过两方面加强党风廉政建设：一是严格落实“一岗双责”政治责任，强化压力传导，局班子与局属各单位签订了“党风廉政建设目标责任书”，严格贯彻落实党风廉政建设的各项部署，党员干部的责任意识和廉政意识不断增强，履行“两个责任”的自觉性和坚定性得到强化。二是修订和完善相关制度，使抓作风纪律建设有了具体细化标准，推动全局作风改进常态化、长效化、规范化。依据评分标准，该指标满分3分，实际得分3分。

D204上级交办工作完成率：部门当年上级交办其他工作完成情况。通过现场查阅资料，上级交办其他工作均按要求完成，例：投入产出前期工作等。依据评分标准，该指标满分3分，实际得分3分

（五）社会效益类绩效分析

社会效益指标从社会效益、服务对象满意度方面对部门社会效益进行考察。社会效益指标权重24分，实际得分24分，得分率100%。社会效益类指标分析情况详见表5-5。

表5-5社会效益类指标得分情况表

二级指标	三级指标	权重	目标值	得分	得分率
E1 社会效益	E101 全面提升农业生产科技水平	4	新技术、新品种推广普及率保持在90%以上	4	100%
	E102 强化执法监管，保护农民利益	4	效果明显	4	100%
	E103 扎实推进农产品质量安全工作	4	效果明显	4	100%
E2 服务对象满意度	E201 群众满意度	12	≥90%	12	100%
社会效益类指标合计		24	—	24	100%

E101全面提升农业生产科技水平：该指标考察部门工作是否能提升农业生产科技水平。2023年度，全区农业新技术、新品种推广普及率保持在95%以上，为夺取农业丰产丰收做出了积极贡献。依据评分标准，该指标满分4分，实际得分4分。

E102强化执法监管，保护农民利益：该指标考察部门执法、保护农民利益情况。经评价组查看相关资料，经评价组查看相关资料，农业农村局开展农资打假“春雷行动”“利剑行动”。严厉打击制售假劣种子坑农害农行

为，严查侵犯品种权行为，保护品种权所有人合法权益，积极开展检疫监管。打击沙颍河违法养殖和违法捕捞。依据评分标准，该指标满分4分，实际得分4分。

E103扎实推进农产品质量安全工作：该指标考察推进农产品质量安全工作的情况。2023年，农业农村局积极开展农产品质量安全检验检测工作。积极开展“三品一标”认证，大力推行农业标准化生产。推行食用农产品合格证制度。依据评分标准，该指标满分4分，实际得分4分。

E201群众满意度：该指标考察考核群众满意度。评价组通过线上问卷的方式获取相关受益群众满意度有效问卷共86份，评价组对项目实施范围内4个问题进行问卷调查，经统计，第6题：“您对淮阳农业农村局整体工作的评价？”选择“非常满意”的有83人，选择“比较满意”的有2人，选择“基本满意”的有0人，选择“不太满意”的有1人，选择“非常不满意”的有0人，第7题“您对淮阳区农业农村局增强产业发展的评价？”选择“非常满意”的有82人，选择“比较满意”的有3人，选择“基本满意”的有0人，选择“不太满意”的有1人，选择“非常不满意”的有0人，第8题“您对淮阳区农业农村局开展农田水利设施整改、户厕改造、秸秆禁烧、农技推广等工作的评价？”选择“非常满意”的有76人，选择“比较满意”的有8人，选择“基本满意”的有1人，选择“不太满意”的

有1人，选择“非常不满意”的有0人，第9题“您对淮阳区农业农村局工作人员工作态度的评价？”选择“非常满意”的有81人，选择“比较满意”的有4人，选择“基本满意”的有0人，选择“不太满意”的有1人，选择“非常不满意”的有0人，第10题“您对淮阳区农业农村局工作效率的评价？”选择“非常满意”的有80人，选择“比较满意”的有5人，选择“基本满意”的有0人，选择“不太满意”的有1人，选择“非常不满意”的有0人，满意度= $(402 \times 100\% + 22 \times 80\% + 1 \times 60\% + 5 \times 40\% + 0 \times 0\%) / 430 \times 100\% = 98.19\%$ 。依据评分标准，该指标满分12分，实际得分12分。

（六）可持续发展能力类绩效分析

可持续发展能力类指标主要从政策制度、经费、人员对部门整体进行分析评价。可持续发展能力指标权重9分，实际得分9分，得分率为100%。可持续发展能力类指标分析评价情况详见表5-6。

表5-6可持续发展能力类指标得分情况表

二级指标	三级指标	权重	目标值	得分	得分率
F1 可持续性效益	F101 政策制度 可持续	3	持续	3	100%
	F102 经费投入 可持续	3	持续	3	100%

二级指标	三级指标	权重	目标值	得分	得分率
	F103 人员可持续	3	持续	3	100%
可持续发展能力类 指标合计		9	—	9	100%

F101政策制度可持续：该指标考察反映国家政策持续和部门管理制度长期有效可行。国家近年来出台各种政策保障受益人群权益，国家政策持续稳定。制定了合理的制度，并具有保障制度执行的资金和人力资源，部门制度能够长期有效地执行，符合评价要点①②。依据评分标准，该指标满分3分，实际得分3分。

F102经费投入可持续：该指标考察反映经费能否持续投入。农业农村局为正科级政府工作部门，经费由财政全额拨付，经费具有可持续性。依据评分标准，该指标满分3分，实际得分3分。

F103人员可持续：该指标考察反映现有人员能否保证部门持续履职。农业农村局行政编制和事业编制279人，年末实际在岗人员362名，现有人员具有可持续性。依据评分标准，该指标满分3，实际得分3分。

六、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

（一）主要经验做法

1. 强管理，抗灾情，粮食再获丰收。

周口市淮阳区农业农村局深入贯彻习近平总书记关于

河南工作的重要讲话和指示批示精神，按照粮食生产要稳字当头的要求，稳政策、稳面积、稳产量，在种植面积稳定增长的基础上，克服内涝阴雨等不利因素，抗灾夺丰收。

2. 加强农田水利设施建设。

持续推进藏粮于地战略，高标准农田，设计硬化道路，建设桥涵，机电井，按照省、市安排部署，压实工作责任，强化工作落实，全面开展农田水利设施隐患排查整改工作，初步实现“设施运行正常、群众用着满意”的阶段性目标。进一步提升农业产业基础，巩固拓展脱贫攻坚成果。

3. 现代畜牧业发展，稳步提升。

严格落实扶持畜牧生产的各项政策举措，坚持补栏增养和疫病防控相结合，推动畜禽标准化规模养殖，加强对中小散养户的防疫服务，做好饲料生产保障工作。持续抓好非洲猪瘟等动物重大疫病防控，促进畜牧业健康发展，持续推进畜禽废物资源化利用。

4. 农业供给侧结构性改革，扎实推进。

在巩固粮食生产的基础上，按照“四优四化”的要求，深化农业供给侧结构性改革，发展优质小麦，优质花生，优质瓜菜，优质草畜，保证市场供应，提高农业综合效益。

5. 科技兴农，卓有成效。

实施科技兴农战略，适时制定小麦、玉米等作物阶段性生产管理技术方案，聘请省市知名专家来淮授课，组织技术专家，大力推广秸秆还田、深耕深松、配方施肥、精播半精播、适时播种、足墒下种、合理密植、前氮后移、氮肥深施、病虫草害统防统治、适时收获等20多项农业新技术。推广小麦的氮肥深施、前氮后移和根外追肥技术，提高了肥料利用效率，减少了化肥面源污染。印发病虫情报和防治警报，统一购置防控药品、统一组织社会化服务，实行统一技术方案，统一分头作业，有效防治了小麦条锈病、赤霉病、草地贪夜蛾等病虫害。

6. 重大动物疫病综合防控，扎实有效。

重大动物疫病防控继续推行目标责任制、责任追究制和公开承诺制，推行集中免疫与补免补防相结合。全区认真开展了高致病性禽流感、猪牛羊口蹄疫、小反刍兽疫和布鲁氏菌病为主的重大动物疫病强制免疫工作。开展“大清洗、大消毒”行动，投放高效消毒药，对全区养殖场（户）、屠宰场、无害化处理厂进行全面彻底消毒。全区持续保持了无区域性重大动物疫病发生的良好局势，有力地保护了畜牧业健康发展。

7. 执法监管，保障有力。

（1）农资执法监管。坚持“着力治本，标本兼治，打

防结合，综合治理”的原则，实行源头监管和市场监督管理相结合，强化农资生产、流通和使用各环节监管，检查农资市场，生产企业，经营门店，农药品种，化肥品种。查处违法案件。

（2）种子执法监管。今年以来，对全区的种子经营户进行重新经营资格审核，对不符合经营条件的进行取缔或要求进行限期整改。出动执法车，检查经营门店，签订服务承诺书，抽检和监督送检玉米、花生、大小麦种子，确保我区用种安全。

（3）畜牧兽医执法监管。全面履行动物检疫、动物卫生监督执法及动物产品安全监管职责，出动执法车辆与执法人员，检查畜禽养殖场，兽药经营企业，饲料生产经营企业，屠宰企业。立案查处各类违法案件，现已全部结案归档。开展瘦肉精等违禁物、投入品抽查抽检专项行动，开展猪牛羊“瘦肉精”抽样。产地检疫生猪，牛羊，家禽，检疫屠宰生猪，检疫肉品、禽产品。规范畜牧业生产经营行为，净化畜牧业生产资料市场，保障畜产品质量安全。

（4）渔业执法监管。按照省、市渔业执法监管工作部署，对龙湖、沙颍河、新运河、清水河、黑河等自然水域开展巡查，分别在城关镇、豆门、新站、郑集、曹河、黄集等重点区域悬挂禁渔期条幅、张贴通告。清理过河拦

网，废旧网箱，粘网，地笼，收缴禁用渔具，劝离“三无”船上岸，劝阻违法捕鱼，有效打击了违法捕捞。

8. 农产品质量安全工作，有序进行。

（1）积极开展农产品质量安全检验检测工作。

对全区蔬菜瓜果生产基地生产的上海青、芦笋、黄瓜、韭菜、番茄、茄子、辣椒、豇豆、桃、绿宝瓜、西瓜等主要农产品开展农药残留检测，本地定性检测、完成第三方定量检测，配合农业部、省、市农产品检测机构例行检测，所抽检的样品合格率100%，均符合国家标准，确保我区农产品质量安全。同时，现场解决种植户在瓜菜生长过程中遇到的各种病虫害难题，指导他们科学规范用药用肥。

（2）积极开展“三品一标”认证工作。

通过开展“三品一标”认证和省级绿色食品示范基地等申报、创建工作，提升了我区农产品优质化、绿色化、标准化、品牌化发展水平。

9. 推进农村改革，增强发展活力。

按照中央、省、市要求，做好农村产权制度改革“回头看”工作。督促乡镇行政村核对村集体经济合作社成员、股东非成员数量，做好产改档案整理工作，为群众发放股权证，进一步激活农村发展活力。

会同组织、财政部门实施扶持村集体经济发展项目，

做好村集体经济发展指导工作，做好项目实施推动工作，发展壮大农村集体经济，促进农民持续增收致富。

制定了贯彻《河南省农村宅基地和村民自建住房管理办法（试行）》实施方案。成立了淮阳区农村宅基地和村民自建住房管理工作领导小组。

各乡镇按照方案要求成立专门农村宅基地管理机构。乡镇成立了规划建设委员会，由乡镇党委书记任主任、分管副职任副主任，并明确村镇建设管理办公室负责农村宅基地和村民自建住房管理工作。明确村镇建设窗口负责宅基地管理和审批工作，全区行政村都明确了1名宅基地协管员，加强日常巡查，及时发现和制止各类违法违规建房行为。

10. 改善人居环境，建设美丽家园。

全年连续开展人居环境整治问题清零行动、三拆三清三提升行动、深入开展农村人居环境集中整治行动，持续深入推进农村人居环境整治。全区21个乡镇场办，467个行政村同步启动，全域整治。聚焦田间地头、乡村道路、坑塘河渠、公共场所、房前屋后、居民庭院等六大重点区域，治理“乱堆乱放、乱倒乱扔、乱搭乱建”，开展“清垃圾、清污水、清塘沟、清违建、清杂物、清残垣断壁”为主要的清脏行动。农村人居环境得到进一步提升。

积极推进“厕所革命”，坚持边建设、边排查、边整

改，稳步推进户厕改造工作，进一步提高群众幸福指数。

（二）存在的问题

组织保障不够健全，绩效管理工作进程有待加快

1. 预算编制需加强科学性，部分单位习惯于沿用旧模式，未充分考虑实际需求和成本控制。预算执行上，有的单位过于随意，缺乏对绩效的监督，可能导致预算执行与计划不符，甚至资金滥用。预算约束力不足，财务部门与业务部门的协同不足，也加剧了差异。

2. 部门预算编制不准确，预算执行率、预算调整率、重点支出安排率差异大。

七、有关建议

进一步健全组织保障，加快绩效管理进程

1. 尽快完善全过程预算绩效管理机制建立。从部门层面，尽快建立预算绩效管理组织机制，为绩效管理工作的快速推进提供组织保障，同时，配套制定出台全过程预算绩效管理制度规定，加强部门预算绩效管理，推动财务与业务紧密融合，提高财政资金使用效益。并组织开展预算绩效管理相关培训，增强绩效意识，增强预算绩效管理能力。结合实际制定贯彻落实方案要基本建成全方位、全过程、全覆盖的预算绩效管理体系，提高本级财政资源配置效率和使用效益，防止财政资金损失浪费，做到“花钱必问效、无效必问责”，大幅提升预算管理水平 and 政策实施

效果。

2. 提升预算编制和执行的管理，细化预算科目，实施零基预算管理，强化预算执行监管，将预算绩效纳入考核体系；强化部门预算责任，建立预算编制责任制，加强内部协作，强化预算执行的刚性；加强常态监管，关注违规行为，及时纠正；深化预算绩效管理，完善绩效评价机制，确保资金使用效益；改进地方补助资金管理，细化预算编制，强化资金使用监管，提升绩效管理水平。

3. 夯实绩效管理工作。按照预算绩效管理工作要求，分类开展，扎实做好项目支出事前绩效评估工作。加强部门整体支出绩效目标的编制论证，以绩效目标管理为源头抓手，进一步提升绩效目标管理质量，强化绩效目标编制论证工作，提高绩效目标、指标和目标值设置的准确性、合理性、规范性。做实、做细、做深绩效监控、绩效自评等工作，按照总局部署积极开展部门绩效评价。强化绩效评价结果应用，实施整改落实、绩效问责，切实将评价结果作为部门改进管理、优化预算安排、健全制度措施的重要依据，提高部门管理效能。

八、附件

附件一：绩效评价指标体系得分表

附件二：满意度调查分析报告

附件一：绩效评价指标体系得分表

周口市淮阳区农业农村局部门整体指标体系得分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	评分标准	评价过程	得分
A 部门决策 (6分)	A1 预算编制	A101 预算编制完整性	2	部门预算收入与支出是否全部纳入部门预算管理。	①部门所有收入是否全部纳入部门预算； ②部门支出预算是否统筹各类资金来源，全部纳入部门预算管理。 具备一个得分要素，得到指标分值的50%。	评价组通过翻阅财务资料及访谈，周口市淮阳区农业农村局所有收入全部纳入部门预算，部门支出预算统筹各类资金来源，全部纳入部门预算管理，符合评价要点①②。依据评分标准，该指标满分2分，实际得分2分。	2
	A2 绩效目标设定	A201 绩效目标合理性	2	部门所设立的整体绩效目标依据是否充分，是否符合客观实际，用以反映和考核部门整体绩效目标与部门履职、年度工作任务的相符性情况。	①符合国家法律法规、国民经济和社会发展总体规划； ②符合部门“三定”方案确定的职责； ③符合部门制定的中长期实施规划； ④目标值设置符合年度工作情况。 具备一个得分要素，得到指标分值的25%。	评价组通过翻阅绩效资料及访谈，周口市淮阳区农业农村局设置了部门整体绩效目标和项目绩效目标，所设定的绩效目标依据充分，符合国家法律法规、国民经济和社会发展总体规划计划及部门“三定”方案等，后期按时做好绩效监控、绩效评价等工作，切实提高财政资金使用效益。周口市淮阳区农业农村局在2023年制定了单位中长期实施规划，符合评价要点①②③④。依据评分标准，该指标满分2分，实际得分2分。	2

		A202 绩效指标明确性	2	部门依据整体绩效目标所设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量，用以反映和考核部门整体绩效目标的明细化情况。	①将部门整体的绩效目标细化分解为具体的工作任务； ②通过清晰、细化、可衡量的指标值予以体现； ③与部门年度的任务数或计划数相对应； ④与本年度部门预算资金相匹配。 具备一个得分要素，得到指标分值的25%。	评价组通过翻阅绩效资料及访谈，周口市淮阳区农业农村局为实现部门年度工作的顺利完成，制定了2023年重点工作任务，对2023年工作做出了具体安排，在具体计划中将工作细化、量化，并落实到具体单位和人员。部门整体绩效目标的设定达到量化、细化、可衡量，部门整体绩效目标明确，与本年度部门预算资金相匹配，与部门年度的任务数或计划数相对应，符合评价要点①②③④。依据评分标准，A202指标满分2分，实际得分2分。	2
B 管理效率 (25分)	B1 预算执行	B101 预算执行率	2	部门本年度预算执行数与预算数（含调整数）的比率，用以反映和考核部门（单位）预算执行程度。	预算执行率 = (预算执行数 / 预算数) × 100%。预算执行率 ≥ 95% 且 < 100%，计满分；每下浮1%，扣5%权重分值，扣完为止。预算执行数指部门实际执行的预算数；预算数指财政部门批复的本年度部门的预算数；预算执行数超过年初预算数50%为0分。	评价组通过查阅财务资料及访谈，农业农村局2023年预算为6428.75万元，2023年农业农村局全年预算执行数为29887.06万元，预算执行率 = (29887.06万元 / 6428.75万元) × 100% = 464.90%。预算执行数超过年初预算数依据评分标准，该指标满分2分，实际得分0分。	0

		B102 预算调整率	3	部门本年度预算调整数与年初预算数的比率，用以反映和考核部门预算的调整程度。	预算调整率=（预算调整数 / 年初预算数）x100%。调整率≤20%计满分，每超过1%，扣5%权重分值，扣完为止。预算调整数：部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。	评价组通过查阅财务资料及访谈，农业农村局2023年预算批复数为6428.75万元，农业农村局2023年全年预算数（含调整数）为29887.06万元，预算调增23458.31万元，预算调整率=（23458.31万元 / 6428.75万元）x100% = 364.90% > 20%。依据评分标准，该指标满分3分，实际得分0分。	0
		B103 结转结余率	3	部门（单位）本年度结转结余总额与支出预算数的比率，用以反映和考核部门（单位）对本年度结转结余资金的实际控制程度。	结转结余率=（结转结余总额 / 预算数）x100%。结转结余总额是指部门本年度的结转结余资金之和。预算数是指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。结转结余率≤20%，计满分；每超过1%，扣5%权重分值，扣完为止。	评价组通过查阅财务资料及访谈，农业农村局2023年结转结余0万元。依据评分标准，该指标满分3分，实际得分3分。	3

		B104 政府采购 执行率	3	部门本年度实际政府采购金额与应实施政府采购预算金额的比率，用以反映和考核部门政府采购预算执行情况。	政府采购执行率=（部门本年度实际政府采购金额 / 部门本年度应实施政府采购预算金额）x100 %，执行率 ≥ 96%，计满分；每低于1%，扣5%权重分值，扣完为止； 应实施政府采购预算金额：采购机关根据事业发展计划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划的总金额。	评价组通过查阅资料及访谈，农业农村局2023年政府采购项目20项，已全部执行政府采购。依据评分标准，该指标满分3分，实际得分3分。	3
	B2 预算管理	B201 财务管理制度健全性	3	部门（单位）为加强预算管理，规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门（单位）财务管理制度对完成主要职责或促进事业发展的保	①已制定或具有预算资金管理办法、内部财务管理制度、会计核算制度等管理制度； ②相关管理制度合法、合规、完整；具备要素①②，分别的权重要素的50%。	评价组通过查阅管理制度及访谈，农业农村局制定了《财务管理制度》《国有资产管理制	3

				障情况。			
		B202 资金使用 合规性	2	部门使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定，用以反映和考核部门预算资金的规范运行情况。	①符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金的拨付有完整的审批程序和手续； ③项目的重大开支经过评估论证； ④符合部门预算批复的用途； ⑤不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。具备一个得分要素，得到指标权重分值的20%。但如缺少要素④或⑤指标得分为0分。	评价组对农业农村局的财务资料及档案进行查看审核，项目的重大开支经过评估论证，符合部门预算批复的用途，资金的拨付有完整的审批程序和手续，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定，符合评分要点①②③④⑤。依据评分标准，该指标满分2分，实际得分2分。	2
		B203 基础信息 完善性	1	部门基础信息是否完善，用以反映和考核基础信息对预算管理工作的支撑情况。	①基础数据信息和会计信息资料真实； ②基础数据信息和会计信息资料完整； ③基础数据信息和会计信息资料准确。具备要素①得到指标分值的40%；	评价组通过查阅、统计、比对分析财务及业务资料和数据可知，农业农村局不断提升农业工作质量，以扎实推进“三农”服务为根本，制定了完善规范农业农村局各项工作制度和程序规定，形成了一套完整的制度体系，基础数据信息和会计信息资料真实、准确，但在财务凭证，出差审批附件中存在公务派车单内容填写不完整，符合评价要点①③，不符合评价要点	0.7

					具备要素②③分别得权重要素的30%。	②。依据评分标准，该指标满分1分，实际得分0.7分。	
	B3 资产管理	B301 资产管理制度健全性	2	部门为加强资产管理、规范资产管理行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门资产管理制度对完成主要职责或促进社会发展的保障情况。	评价要点： ①已制定或具有资产管理制度； ②相关资产管理制度合法、合规、完整； ③相关资产管理制度得到有效执行。具备要素①得到指标分值的40%； 具备要素②③分别得指标权重分值的30%	农业农村局制定了《国有资产管理制度》等相关资产管理制度，已制定的资产管理制度合法、合规、完整，农业农村局在资产管理方面按照有关制度有效执行，符合评价要点①②③。依据评分标准，该指标满分2分，实际得分2分。	2
		B302 资产管理安全性	1	部门的资产是否保存完整、使用合规、配置合理、处置规范、收入及时足额上缴，用以反映和考核部门资产管理规范情况。	①资产保存完整； ②资产配置合理； ③资产处置规范； ④资产账务管理合规、账实相符； ⑤资产有偿使用及处置收入及时足额上缴。 具备一个得分要素，得到指标权重分值的20%。	农业农村局制定了《国有资产管理制度》，涵盖资产分类管理、处置、清查盘点等内容。经评价组实地调研，农业农村局资产保存完整、资产配置合理，账实相符，未发生资产有偿使用及处置的情况，符合评价要点①②③④⑤。依据评分标准，该指标满分1分，实际得分1分。	1

		B303 固定资 产利 用率	1	部门实际在用 固定资产总额 与所有固定资 产总 额 的 比 率，用以反映 和考核部门固 定资产使用效 率程度。	固定资产利用率=（实 际在用固定资产总额 / 所有固定资产总额） x100%。利用率为100% 计1分，每降1%，扣 5%分值，扣完为止。	通过查阅财务相关资料和访谈，农业农村局 2023年所有固定资产状态均为在用，无闲置、 损毁、待报废的固定资产，固定资产利用率 100%。依据评分标准，该指标满分1分，实际 得分1分。	1
	B4 业务 管理	B401 业务管 理制度 健全性	2	部门为加强各 项业务管理而 制定的管理制 度是否健全完 整，用以反映 和考核部门业 务管理制度对 完成主要职责 或促进社会发 展的保障情况。	①已制定或具有相应的 业务管理制度； ②业务管理制度合法、 合规、完整。 具备一个得分要素，得 到指标权重分值的 50%。	评价组通过翻阅资料及访谈，农业农村局制定 《周口市淮阳区农业农村局党组工作规则》 《党员“三会一课”制度》《周口市淮阳区农 业农村局党风廉政建设责任制度》《淮阳区农 业农村局工程项目管理制度》《“三重一大” 决策制度》《工作考勤管理制度》等相关制 度，涵盖了文件管理、考勤管理、业务管理、 工作纪律等内容，已制定的业务管理制度合 法、合规、完整，符合评价要点①②。依据评 分标准，该指标满分2分，实际得分2分。	2

		B402 业务管理制度 执行有效性	2	业务实施是否符合相关业务管理规定，用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。	①遵守相关法律法规和相关管理规定； ②项目申请、审核、评议、审批、发放程序符合要求； ③按照业务管理制度执行 ④业务资料及时归档。 具备一个得分要素，得到指标权重分值的25%。	通过查阅各股室相关业务资料，农业农村局业务开展过程中遵守相关法律法规和相关管理规定，项目申请、审核、评议、审批、发放程序符合要求，业务资料及时归档，符合评价要点①②③④。依据评分标准，该指标满分2分，实际得分2分。	2
C 运行成本 (6分)	C1 基本经费 成本控制	C101 财政供养人员 控制率	2	部门本年度实际在岗人员数与在编人数的比率，用以反映和考核部门对人员成本的控制程度。	财政供养人员控制率＝ (在岗人员数 / 在编人数) x100%；在编人员数：部门实际在编人数，以三定方案编制口径为准。在岗人数：机构在职人员享有行政事业编制的人数和在岗人数总和。若财政供养人员控制率≤100%，计满分，否则不得分。	评价组根据现场查阅资料及访谈，农业农村局行政编制和工勤编制共279人，年末实际在岗人员362人，财政供养人员控制率＝(362 / 279) x100%＝129.75%＞100%。依据评分标准，该指标满分2分，实际得分0分。	0

		C102 “三公 经费” 控制率	2	部门（单位） 本年度“三公 经费”实际支 出数与预算安 排数的比率， 用以反映和考 核部门（单 位）对“三公 经费”的实际 控制程度。	“三公经费”控制率= （实际支出“三公 经费”总额 / 预算安排 “三公经费”总额） x100%。“三公经费” 控制率≤100%，计满 分，否则不得分。	评价组通过查阅相关财务资料、实地调研和访 谈，农业农村局2023年年初三公经费预算28.12 万元，2023年三公经费实际支出23.20万元， “三公经费”控制率=82.50%≤100%。依据评 分标准，该指标满分2分，实际得分2分。	2
	C2 项目 经费	C201 重点支 出安排 率	2	部门本年度预 算安排的重点 项目支出与部 门项目总支出 的比率，用以 反映和考核部 门对履行主要 职责或完成重 点任务的保障 程度。	重点支出安排率=（重 点项目支出 / 项目总支 出）x100%。若安排率 =100%，计满分；否 则每降低1%，扣5%的 权重分值，扣完为止。 重点项目支出：部门 （单位）年度预算安排 的，与本部门履职和发 展密切相关、具有明显 社会和经济影响、党委 政府关心或社会比较关 注的项目支出总额。项 目总支出：部门年度预 算安排的项目支出总额	农业农村局2023年安排重点项目为50个，重点 项目预算数为5300.12万元，支出3818.76万 元，重点支出安排率=（3818.76万元 / 5300.12万元）x100%=72.05%。依据评分标 准，该指标满分2分，实际得分0分。	0

D 履职效能 (30分)	D1 重点工作监测	D101 “夏损秋补” 工作目标完成情况	4	按规定时间和要求保质保量完成“夏损秋补”工作，完成省市下达的任务	①常规统计调查完成率=常规统计调查完成数/应完成数x100%=100%； ②常规统计调查及时、准确、真实、全面。具备一个得分要素，得到指标分值的50%。	评价组通过查阅相关资料，农业农村局2023年完成《周口市农业农村局关于印发2023年粮食和油料生产目标的通知》，均已按照要求完成，常规统计调查完成率100%，统计调查及时、准确、真实、全面。符合评价要点①②。依据评分标准，该指标满分4分，实际得分4分。	4
		D102 现代畜牧业得到稳步发展	4	现代畜牧业得到稳步发展的完成程度，是否及时、准确、真实、全面完成。	①常规调查完成率=(常规调查完成数/应完成数)×100%=100%； ②常规调查及时、准确、真实、全面。具备一个得分要素，得到指标分值的50%。	评价组通过查阅相关资料，农业农村局2023年严格落实扶持畜牧生产的各项政策举措，持续抓好非洲猪瘟等动物重大疫病防控。持续保持全国生猪调出大县地位，依据评分标准，该指标满分4分，实际得分4分。	4
		D103 重大动物疫病防控工作完成率	3	重大动物疫病综合防控工作完成程度，是否及时、准确、真实、全面完成。	在预期规定时间内完成重大动物疫病集中免疫任务，建立免疫档案，计满分，每发生一次延迟的，扣20%分值，扣完为止。因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整	评价组通过查阅相关资料，农业农村局认真开展了高致病性禽流感、猪牛羊口蹄疫、小反刍兽疫和布鲁氏菌病为主的重大动物疫病集中免疫工作，持续保持了无区域性重大动物疫病发生的良好局势。依据评分标准，该指标满分3分，实际得分3分。	3

					除外。		
		D104 农畜产品农药残留含量检测符合标准	3	农畜产品农药残留含量检测符合国家标准、准确、真实。	①上报工作中不存在违法违规和不规范报送行为； ②上报过程中的违法违规和不规范报送行为进行了纠正。 具备一个得分要素，得到指标分值的50%。	2023年农产品质量安全检测站共开展蔬菜、水果等快速检测394份、第三方定量检测120多份，开展猪牛羊“瘦肉精”检测1975份。抽检的农畜产品农药残留含量均符合国家标准，符合评价要点①②。依据评分标准，该指标满分3分，实际得分3分。	3
		D105 现代农业产业园建设工作完成率	4	是否落实、完成《周口市淮阳区现代农业产业园建设工作方案》	完成率=100%得满分； 若完成率<100%，实际完成率×权重分值。	评价组通过翻阅相关资料及访谈，2023年淮阳区创建省级现代农业产业园1个，市级产业园4个，区级产业园46个。实现全区乡镇全覆盖，初步形成国家、省、市、县四级现代农业产业园创建体系。依据评分标准，该指标满分4分，实际得分4分。	4
	D2 履职效能类	D201 农村户厕改造工作完成率	3	部门是否按照实际情况完成户厕改造工作、全面完成市下达的建设任务。	农村户厕改造工作完成率=（实际完成数量/计划完成数量）×100%。 完成率=100%得满分； 若完成率<100%，实际完成率×权重分值	评价组通过相关资料及访谈，农业农村局完成《关于印发周口市淮阳区2023年农村户厕改造实施方案通知》，计划完成数量和完成改造户厕3400户，全面完成了任务。依据评分标准，该指标满分3分，实际得分3分。	3

		D202 农技推广法宣传活动完成情况	3	部门是否按照要求完成农技推广法宣传活动。	农技推广宣传活动完成率=普法宣传活动完成数/应完成数×100%。完成率=100%得满分；若完成率<100%，实际完成率×权重分值。	经评价组查看相关资料，农业农村局按计划完成了农技推广法宣传活动完成情况，为农技推广工作营造良好环境。依据评分标准，该指标满分3分，实际得分3分。	3
		D203 党风廉政建设	3	用以反映和考核部门本年度作风建设和党风廉政建设工作完成情况。	完成率=100%得满分；若完成率<100%，实际完成率×权重分值。	农业农村局通过两方面加强党风廉政建设：一是严格落实“一岗双责”政治责任，强化压力传导，局班子与局属各单位签订了“党风廉政建设目标责任书”，严格贯彻落实党风廉政建设的各项部署，党员干部的责任意识和廉政意识不断增强，履行“两个责任”的自觉性和坚定性得到强化。二是修订和完善相关制度，使抓作风纪律建设有了具体细化标准，推动全局作风改进常态化、长效化、规范化。依据评分标准，该指标满分3分，实际得分3分。	3
		D204 上级交办工作完成率	3	部门当年上级交办其他工作完成情况。	完成率=100%得满分；若完成率<100%，实际完成率×权重分值。	通过现场查阅资料，上级交办其他工作均按要求完成，例：投入产出前期工作等。依据评分标准，该指标满分3分，实际得分3分。	3
		E101 全面提升农业生产科	4	部门工作是否能提升农业生产科技水平。	全区农业新技术、新品种推广普及，普及率达到90%以上得满分，没有达到90%不得分。	2023年度，全区农业新技术、新品种推广普及率保持在95%以上，为夺取农业丰产丰收做出了积极贡献。依据评分标准，该指标满分4分，实际得分4分。	4
E 社会 效应 (24分)	E1 社会效益						

		技水平					
		E102 强化执法监管，保护农民利益	4	考察部门执法、保护农民利益情况。	结合部门职能职责，根据部门提供的资料情况综合评分。效果明显得满分，效果一般得60%分，没有效果不得分。	经评价组查看相关资料，农业农村局开展农资打假“春雷行动”“利剑行动”。严厉打击制售假劣种子坑农害农行为，严查侵犯品种权行为，保护品种权所有人合法权益，积极开展检疫监管。打击沙颍河违法养殖和违法捕捞。依据评分标准，该指标满分4分，实际得分4分。	4
		E103 扎实推进农产品质量安全工作	4	考察推进农产品质量安全工作的情况。	结合部门职能职责，根据部门提供的资料情况综合评分。效果明显得满分，效果一般得60%分，没有效果不得分	2023年农业农村局极开展农产品质量安全检验检测工作。积极开展“三品一标”认证，大力推行农业标准化生产。推行食用农产品合格证制度。依据评分标准，该指标满分4分，实际得分4分。	4
	E2 服务对象满意度	E201 群众满意度	12	考察群众满意度情况。	评价要点： 根据满意度调查问卷，满意度等级从非常满意到非常不满意5个等级的权重分别为100%、80%、60%、40%、0%，运用李克特五分量表法计算满意度，满意度=[（非常满意个数×100%+满意个数×80%+一般个数×60%+不满意个数×40%+非常不满意×0%）/调查问卷总数]	评价组通过线上问卷的方式获取相关群众满意度有效问卷共86份，评价组对项目实施范围内4个问题进行问卷调查，经统计，第6题：“您对淮阳农业农村局整体工作的评价？”选择“非常满意”的有83人，选择“比较满意”的有2人，选择“基本满意”的有0人，选择“不太满意”的有1人，选择“非常不满意”的有0人，第7题“您对淮阳区农业农村局增强产业发展的评价？”选择“非常满意”的有82人，选择“比较满意”的有3人，选择“基本满意”的有0人，选择“不太满意”的有1人，选择“非常不满意”的有0人，第8题“您对淮阳区农业农村局开展农田水利设施整改、	12

					×100%。满意度≥90%得满分，每降低1%，扣除相应权重分的5%，扣完为止	户厕改造、秸秆禁烧、农技推广等工作的评价？”选择“非常满意”的有76人，选择“比较满意”的有8人，选择“基本满意”的有1人，选择“不太满意”的有1人，选择“非常不满意”的有0人，第9题“您对淮阳区农业农村局工作人员工作态度的评价？”选择“非常满意”的有81人，选择“比较满意”的有4人，选择“基本满意”的有0人，选择“不太满意”的有1人，选择“非常不满意”的有0人，第10题“您对淮阳区农业农村局工作效率的评价？”选择“非常满意”的有80人，选择“比较满意”的有5人，选择“基本满意”的有0人，选择“不太满意”的有1人，选择“非常不满意”的有0人，满意度=（402×100%+22×80%+1×60%+5×40%+0×0%）/430×100%=98.19%。依据评分标准，该指标满分12分，实际得分12分。	
F 可持续发展能力 (9分)	F1 可持续性效益	F101 政策制度可持续	3	反映国家政策持续和部门管理制度长期有效可行。	①国家政策稳定持续； ②部门制度能够长期有效执行。 具备一个得分要素，得到指标权重分值的50%。	国家近年来出台各种政策保障受益人群权益，国家政策持续稳定。制定了合理的制度，并具有保障制度执行的资金和人力资源，部门制度能够长期有效地执行，符合评价要点①②。依据评分标准，该指标满分3分，实际得分3分。	3

		F102 经费投入可持 续	3	反映经费能否 持续投入。	经费能持续投入得满 分；否则不得分。	农业农村局为正科级政府工作部门，经费由财 政全额拨付，经费具有可持续性。依据评分标 准，该指标满分3分，实际得分3分。	3
		F103 人员可持 续	3	反映现有人员 能否保证部门 持续履职。	现有人员能保证部门正 常履职得满分；否则不 得分。	农业农村局行政编制和事业编制279人，年末实 际在岗人员362名，现有人员具有可持续性。依 据评分标准，该指标满分3，实际得分3分。	3
合计			100				90.70

附件二：满意度调查分析报告

满意度绩效评价问卷调查分析报告

一、调查对象与调查内容

（一）调查对象

本次调查对象为周口市淮阳区受益群众。

（二）调查内容

客观问题：

受访群众的性别；受访群众的年龄；受访群众认为淮阳区农业农村局相关工作是否有效提升农村集体经济收入；受访群众认为淮阳区农业农村局相关工作是否有效保障粮食供应；受访群众认为淮阳区农业农村局相关工作是否有效改善相关生态环境；受访群众对淮阳农业农村局整体工作的评价；受访群众对淮阳区农业农村局增强产业发展的评价；受访群众对淮阳区农业农村局开展农田水利设施整改、户厕改造、秸秆禁烧、农技推广等工作的评价；受访群众对淮阳区农业农村局工作人员工作态度的评价；受访群众对淮阳区农业农村局工作效率的评价；受访群众如果选择一般或者不满意，受访群众简述有利于部门实施工作的改进建议；受访群众对淮阳区农业农村局还有哪些建议或意见。

二、调查方法与调查方式

（一）调查方法

针对上述问卷调查对象开展问卷调查，在抽样调查全面开展之前，先对部分样本问卷进行论证，依据论证结果对问卷和抽样方案进行修改和调整，以保证调研切合实际，顺利进行。

（二）调查方式

本次调查采用线上问卷调查方式，线上调查回收问卷86份，有效问卷86份。

（三）问卷的发放和回收

评价组安排专业调查人员，组织安排问卷调查工作。在此过程中，将维持良好的问卷作答环境，保证调研的科学性和严谨性。

（四）调研安排

根据项目进度安排，评价组于2024年10—11月对调查对象开展问卷调查并回收、分析。

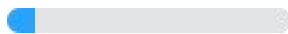
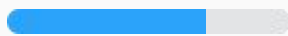
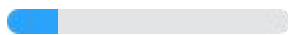
三、调查问卷的分析

关于淮阳区农业农村局满意度调查问卷（受益群众）

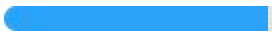
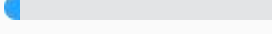
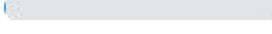
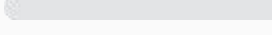
第1题您的性别为？[单选题]

选项	小计	比例
A. 男	67	77. 91%
B. 女	19	22. 09%
本题有效填写人次	86	

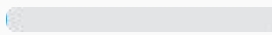
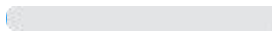
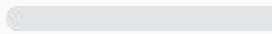
第2题您的年龄为？[单选题]

选项	小计	比例
A. 20-35岁（含30岁）	9	 10.47%
B. 35-50岁（含50岁）	61	 70.93%
C. 50以上	16	 18.6%
本题有效填写人次	86	

第3题您认为淮阳区农业农村局相关工作是否有效提升农村集体经济收入？[单选题]

选项	小计	比例
A. 非常有效	80	 93.02%
B. 比较有效	5	 5.81%
C. 一般	1	 1.16%
D. 没效果	0	 0%
本题有效填写人次	86	

第4题您认为淮阳区农业农村局相关工作是否有效保障粮食供应？[单选题]

选项	小计	比例
A. 非常有效	84	 97.67%
B. 比较有效	1	 1.16%
C. 一般	1	 1.16%
D. 没效果	0	 0%
本题有效填写人次	86	

第5题您认为淮阳区农业农村局相关工作是否有效改善相关生态环境？[单选题]

选项	小计	比例
A. 非常有效	80	 93.02%
B. 比较有效	5	 5.81%
C. 一般	1	 1.16%
D. 没效果	0	 0%
本题有效填写人次	86	

第6题您对淮阳农业农村局整体工作的评价？[单选题]

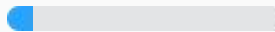
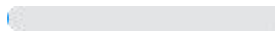
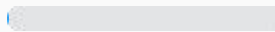
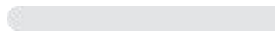
选项	小计	比例
A. 非常满意	83	 96.51%
B. 比较满意	2	 2.33%
C. 基本满意	0	 0%
D. 不太满意	1	 1.16%
E. 非常不满意	0	 0%
本题有效填写人次	86	

第7题您对淮阳区农业农村局增强产业发展的评价？
[单选题]

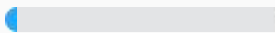
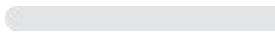
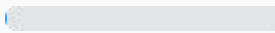
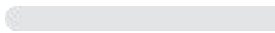
选项	小计	比例
A. 非常满意	82	 95.35%
B. 比较满意	3	 3.49%
C. 基本满意	0	 0%
D. 不太满意	1	 1.16%
E. 非常不满意	0	 0%
本题有效填写人次	86	

第8题您对淮阳区农业农村局开展农田水利设施整改、

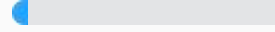
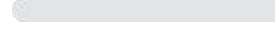
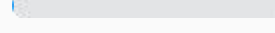
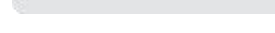
户厕改造、秸秆禁烧、农技推广等工作的评价？[单选题]

选项	小计	比例
A. 非常满意	76	 88.37%
B. 比较满意	8	 9.3%
C. 基本满意	1	 1.16%
D. 不太满意	1	 1.16%
E. 非常不满意	0	 0%
本题有效填写人次	86	

第9题您对淮阳区农业农村局工作人员工作态度的评价？[单选题]

选项	小计	比例
A. 非常满意	81	 94.19%
B. 比较满意	4	 4.65%
C. 基本满意	0	 0%
D. 不太满意	1	 1.16%
E. 非常不满意	0	 0%
本题有效填写人次	86	

第10题您对淮阳区农业农村局工作效率的评价？[单选题]

选项	小计	比例
A. 非常满意	80	 93.02%
B. 比较满意	5	 5.81%
C. 基本满意	0	 0%
D. 不太满意	1	 1.16%
E. 非常不满意	0	 0%

选项	小计	比例
本题有效填写人次	86	

第11题以上题项，如您选择一般或者不满意，请简述原因。您的意见将有利于部门实施工作的改进！[填空题]

无

第12题您对淮阳区农业农村局还有哪些建议或意见？[填空题]

无